



Техничка школа „23. Мај“

Браће Јовановића 89

26000 Панчево



ШКОЛСКИ ПРОГРАМ 2022-2026.



САДРЖАЈ

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ 2022-2026	0
САДРЖАЈ	1
1.УВОД.....	3
2.ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ	4
2.1.Историјат школе.....	4
3. ЦИЉЕВИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	6
3.1.Циљеви школског програма су:	6
3.2.Исходи образовања и васпитања:	7
3.3.Стандарди образовања и васпитања обухватају:.....	7
4. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	8
5. НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА.....	9
5.1.У оквиру подручја рада Хемија, неметали и графичарство, Школским програмом су обухваћени следећи образовни профили:.....	9
5.2.У оквиру подручја рада Производња и прерада хране, Школским програмом су обухваћени следећи образовни профили:.....	10
5.3. У оквиру подручја рада Геодезија и грађевинарство, школским програмом су обухваћени следећи образовни профили:.....	10
5.4. У оквиру подручја рада Делатност личних услуга , Школским програмом су обухваћени следећи образовни профили:.....	10
6. ПРЕКВАЛИФИКАЦИЈА И ДОКВАЛИФИКАЦИЈА	10
6.1. ПРЕДЛОГ БРОЈА МЕСТА ПО ОБРАЗОВНИМ ПРОФИЛИМА.....	11
ЗА ДОКВАЛИФИКАЦИЈУ	11
6.2. ПРЕДЛОГ БРОЈА МЕСТА ПО ОБРАЗОВНИМ ПРОФИЛИМА.....	11
ЗА ПРЕКВАЛИФИКАЦИЈУ	11
7. НАСТАВНИ ПЛАНОВИ ЗА ОБРАЗОВНЕ ПРОФИЛЕ:	13
Подручје рада: геодезија и грађевинарство	13
7.1. АРХИТЕКТОНСКИ ТЕХНИЧАР	13
Подручје рада: хемија, неметали и графичарство	19
7.3. ТЕХНИЧАР ЗА НАФТУ И ГАС	19
7.4. ТЕХНИЧАР ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.....	21
7.5. ТЕХНИЧАР ЗА ХЕМИЈСКУ И ФАРМАЦЕУТСКУ ТЕХНОЛОГИЈУ	23
7.6. ТЕХНИЧАР ЗА ГРАФИЧКУ ПРИПРЕМУ.....	25
Подручје рада: пољопривреда, производња и прерада хране.....	27
7.7. ПРЕХРАМБЕНИ ТЕХНИЧАР	27
7.8.ПЕКАР	29
7.11. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ.....	39
8. ПРОГРАМ ДОДАТНЕ, ДОПУНСКЕ И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ.....	39
9.СТРУЧНА МАТУРА.....	41
9.1.Припремни рад за стручну матуру.....	41
9.2.Матурски практични рад	42
Припремни рад за завршни испит.....	43
10.ПРОГРАМ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ РАЗВИЈАЈУ СПОСОБНОСТИ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА, КОМУНИКАЦИЈА И ТИМСКИ РАД, САМОИНИЦИЈАТИВА И ПРЕДУЗЕТНИЧКИ ДУХ.....	44

10.1.Подстицање одговорност код ученика реализује се кроз:	44
10.2.Подстицање социјализације ученика реализује се кроз:.....	44
10.3. Повећавање компетенције ученика за дигиталну технологију реализује се кроз:.....	44
9.4. Подстицање самоиницијативе и предузетничког духа код ученика реализује се кроз:.....	45
11. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ	48
12. СМЕРНИЦЕ ЗА ПРИЛАГОЂАВАЊЕ И ПРУЖАЊЕ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА	50
13. ФАКУЛТАТИВНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ, ЊИХОВИ ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ	50
14. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ И ЈАВНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ.....	50
15. ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА	51
Акциони план пројекта „Здрави стилови живота“	52
16. ПРОГРАМ КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА И САВЕТОВАЊА.....	58
17. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	61
ЦИЉЕВИ:	61
ЗАДАЦИ:	61
ПРЕДВИЂЕНЕ АКТИВНОСТИ:	62
18 . ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД ДИСРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА.....	62
ЗАДАЦИ ШКОЛЕ:.....	63
ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ.....	63
ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА.....	63
ЗАДАЦИ У ОБЛАСТИ ПРЕВЕНЦИЈЕ.....	64
ЗАДАЦИ У ОБЛАСТИ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ.....	64
ЗАДАЦИ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	65
18.1.Програм заштите од трговине људима	68
19. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА	69
20. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ.....	69
21. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ.....	73
22. ПРОГРАМ ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА	75
22.1ЕКСКУРЗИЈЕ	75
22.2СТРУЧНЕ ПОСЕТИ И ИЗЛЕТИ.....	77
22.2.1ПРЕДЛОГ СТРУЧНОГ ВЕЊА ХТГП за СТРУЧНЕ ПОСЕТИ И ИЗЛЕТИ.....	77
22.3 ПЛАНИРАНЕ СТРУЧНЕ ПОСЕТИ И ИЗЛЕТИ	79
23 . ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ	83
23.1. Програм здравственог васпитања	85
24. ПРОГРАМ увођења Националног оквира квалификација за целоживотно учење- НОКС.....	86
25.ПРОГРАМ УЧЕНИЧКЕ ЗАДРУГЕ	88
26. ПРИЛОЗИ	90
24.1. Прилог 1	90
24.2. Прилог 2	90
24.3 Прилог 3	117

1.УВОД

Школски програм чине сви садржаји, процеси и активности који имају за циљ остваривање образовно-васпитних задатака и сврху да промовишу интелектуални, лични, друштвени и физички развој ученика.

При изради Школског програма стављен је акценат на специфичност стручне школе и средине у коју школа делује. Наиме, Техничка школа „23.мај“ настоји да прати захтеве тржишта, као и стратегију развоја образовања Републике Србије и у складу са тим школује и одговарајуће образовне профиле. Према томе, полазиште рада на садржајима Школског програма јесу потребе и интересовања наших ученика, њихових родитеља и специфичности локалне заједнице, а све у сврху остваривања циљева образовања и васпитања.

Школски програм доноси се на основу наставних планова и програма, односно програма одређених облика стручног усавршавања за период 2022/2026.

Школски програм израдио је Стручни актив за развој школског програма у саставу:

- 1) Јасна Милићев, директор
- 2) Бранислава Крга, помоћник директора
- 3) Прпа Зорица, психолог
- 4) Снежана Марковић, педагог, координатор Тима
- 5) Александар Миладинов, наставник
- 6) Валентина Радеч Николов, наставник
- 7) Гордана Стојак Јовановић, наставник
- 8) Представник Савета родитеља, Рената Љиљак

2. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Техничка школа "23.мај" се налази у Панчеву, улица Браће Јовановића 89

Web site: www.skola23maj.edu.rs

E-mail: office@skola23maj.edu.rs

телефон: 013-318-977,

2.1. Историјат школе

Почетком шездесетих година у Панчеву је почела да се гради хемијска индустрија. За њу су, наравно, били потребни школовани кадрови који би одмах могли да се укључе у компликовани процес производње. Ово је била полазна основа за иницијативу да се почне са преговорима о отварању школе у којој би се образовали радници хемијске струке. Иницијатива је одмах прихваћена и 23. маја 1961. Године. Народни одбор среза Панчево донео је одлуку о оснивању Хемијско-технолошке техничке школе. Била је ово једна од првих стручних школа у земљи коју су заједнички основале привредне организације. Оснивачи школе су, поред Хемијске индустрије Панчево, Индустрија стакла и Народног одбора среза Панчево, биле и Фабрика шећера Ковин, Индустрија скроба „Јабука“ и Фабрика тестенина „Војводина“.

После три месеца школа је добила првог сталног професора. Био је то Боривоје Бешлин. Стручне предмете предавали су инжењери који су били запослени у Хемијској индустрији Панчево. Био је то хонорари рад, после осам сати проведених у фабрици, али су радили са енузијазмом, спремајући будуће раднике за своју фабрику. Број запослених радника се стално повећавао, па је 8. децембра 1962. године школа добила и свог првог сталног директора. Био је то Данило Вуковић, велики ентузијаста, човек који је ударио темеље ове школе. Знао је да школа може имати успеха само ако тесно сарађује са привредом за коју школује кадрове.

Пет година после оснивања, октобра 1966. године, школа добија своју зграду у којој се и данас налази.

Данас је у школи 106 запослених, а од тог броја 81 је наставника, три стручна сарадника и 4 помоћна наставника. У школи се образује 865 ученика у пет подручја рада, у 10 образовних профила. Школа располаже са 16 учионица опште намене, од којих је једна „паметна учионица“, 6 лабораторија, од којих једна савремена, адаптирана и опремљена средствима на конкурс компаније НИС „Ззаједници заједно“, 3 рачунарска кабинета, архитектонско-геодетским бироом, кабинетом за извођење практичне наставе графичке струке са мини штампаријом, фискултурном салом, библиотеком са читаоницом, пекарском радионицом, 2 фризерска салона, мушким и женским и Ученичким клубом. У дворишту школе налазе се: летња учиница, нови комбиновани кошаркашко-одбојкашки терен са тартан подлогом и теретана на отвореном.



3. ЦИЉЕВИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Образовање у Техничкој школи "23.мај" Панчево остварује се на основу Школског програма. Школски програм доноси се на основу наставних планова и програма. Школским програмом обезбеђује се остваривање принципа, циљева и стандарда постигнућа ученика и задовољавање општих и специфичних образовних интереса и потреба ученика, односно родитеља, као и локалне самоуправе, а у складу са оптималним могућностима школе.

Сврха школског програма је квалитетно образовање и васпитање, које омогућава стицање језичке, математичке, научне, здравствене, еколошке и информатичке писмености, неопходне за живот и стручни рад у савременом друштву.

3.1. Циљеви школског програма су:

Основни циљеви образовања и васпитања су:

- 1) обезбеђивање добробити и подршка целовитом развоју детета, ученика и одраслог;
- 2) обезбеђивање подстицајног и безбедног окружења за целовити развој детета, ученика и одраслог, развијање ненасилног понашања и успостављање нулте толеранције према насиљу;
- 3) шири обухват деце предшколским васпитањем и образовањем и свеобухватна укљученост ученика у систем образовања и васпитања;
- 4) развијање и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
- 5) развијање свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине и еколошке етике, заштите и добробити животиња;
- 6) континуирано унапређивање квалитета процеса и исхода образовања и васпитања заснованог на провереним научним сазнањима и образовној пракси;
- 7) развијање компетенција за сналажење и активно учешће у савременом друштву које се мења;
- 8) пун интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког детета, ученика и одраслог, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
- 9) развијање кључних компетенција за целоживотно учење, међупредметних компетенција и стручних компетенција у складу са захтевима занимања, потребама тржишта рада и развојем савремене науке и технологије;
- 10) развој свести о себи, стваралачких способности, критичког мишљења, мотивације за учење, способности за тимски рад, способности самовредновања, самоиницијативе и изражавања свог мишљења;
- 11) оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
- 12) развијање позитивних људских вредности;

13) развијање осећања солидарности, разумевања и конструктивне сарадње са другима и неговање другарства и пријатељства;

14) развијање компетенција за разумевање и поштовање права детета, људских права, грађанских слобода и способности за живот у демократски уређеном и праведном друштву;

15) развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрасне равноправности, толеранције и уважавање различитости;

16) развијање личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности Републици Србији, поштовање и неговање српског језика и матерњег језика, традиције и културе српског народа и националних мањина, развијање интеркултуралности, поштовање и очување националне и светске културне баштине;

17) повећање ефикасности употребе свих ресурса образовања и васпитања, завршавање образовања и васпитања у предвиђеном року са минималним продужетком трајања и смањеним напуштањем школовања;

18) повећање ефикасности образовања и васпитања и унапређивање образовног нивоа становништва Републике Србије као државе засноване на знању.

3.2.Исходи образовања и васпитања:

Исходи образовања и васпитања су јасни искази о томе шта се од ученика очекује да зна, разуме и да је способан да покаже, односно уради након завршеног одговарајућег нивоа образовања и васпитања.

Исходи образовања и васпитања су основа за планирање, праћење и вредновање образовања и васпитања.

Исходи образовања и васпитања представљају способност ученика да:

- 1) изрази и тумачи идеје, мисли, осећања, чињенице и ставове у усменој и писаној форми;
- 2) прикупља, анализира, организује и критички процењује информације;
- 3) користи српски језик, односно језик националне мањине и страни језик у зависности од културног наслеђа и средине, потреба и интересовања;
- 4) ефикасно и критички користи научна и технолошка знања, уз показивање одговорности према свом животу, животу других и животној средини;
- 5) ради ефикасно са другима као члан тима, групе, организације и заједнице;

3.3.Стандарди образовања и васпитања обухватају:

- 1) опште и посебне стандарде постигнућа ученика
- 2) опште стандарде постигнућа за крај средњег образовања и васпитања средњег стручног образовања и васпитања у делу општеобразовних предмета
- 3) стандарде знања, вештина и компетенције за професију наставника и васпитача и њиховог професионалног развоја;
- 4) стандарде компетенција директора, просветног инспектора и просветног саветника;
- 5) стандарде квалитета уџбеника и наставних средстава;
- 6) стандарде квалитета рада установе.

Стандарди постигнућа јесу скуп исхода образовања и васпитања који се односе на сваки ниво, циклус, врсту образовања, образовни профил, разред, предмете, односно модул.

Општи стандарди постигнућа утврђују се на основу општих исхода образовања и васпитања по нивоима, циклусима и врстама образовања и васпитања, односно образовним профилима.

Посебни стандарди постигнућа утврђују се према разредима, предметима, односно модулима, на основу општих исхода образовања и васпитања и општих стандарда постигнућа.

За ученика коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога то потребно, као и ученицима са изузетним способностима посебни стандарди постигнућа могу да се прилагођавају сваком појединачно, уз стално праћење његовог развоја.

4. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

1. Закон о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник РС.бр.88/17.)
2. Закон о средњем образовању (Сл. гласник бр.55/2013. и 75/2014, 101/17, 27/18)
3. Закон о уџбеницима и другим наставним средствима (Сл. гласник РС.бр.27/18)
4. Правилник о педагошкој норми свих облика образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи (Сл. гласник РС-Просветни гласник бр. 1/92, 23/97 и 2/2000.)
5. Статут Техничке школе „23 .мај“ - бр. 2168 од 04.12.2017.
6. Правилник о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама - одељак екскурзије1/09
7. Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава (Сл. гласник РС-Просветни гласник бр. 6/14, 16/15 и 10/16
8. Правилника о плану и програму образовања за заједничке предмете у стручним и уметничким средњим школама (Сл. гласник РС-Просветни гласник бр.11/13, 5/14,3/15 И 11/16.)
9. План и програм образовања и васпитања(Сл. гласник РС-Просветни гласник бр. 4/92, 11/93, 1/94, 6/95, 8/96, 7/02, 10/05, 15/05, 13/07, 7/08, 10/08, 11/08, 8/09, 3/10, 8/11, 2/12, 6/12, 7/12, 11/12, 1/13, 2/13, 5/13, 7/13, 9/13, 10/13, 11/13, 3/14, 5/14, 8/14 и 11/14.
9. Правилник о испитима бр.534-10 29.03 2018
10. Правилник о ванредним ученицима бр. 534/11 29.03.2018
11. Правилник о финансирању (Сл. гласник РС, бр. 72/09, 52/11 и 55/13; 35/15 Правилник о изменама и допунама правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност средњег образовања и васпитања, 62/16 УС.45/2018

12. Правилник о раду 1445 од 18.11.2013; Измене и допуне правилника о раду 2263 од 17.12.2016.г.
13. Правилник о дисциплинској одговорности ученика у техничкој школи „23.мај„ -534-8 од 2018
14. Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује техничка школа „23.мај„-Панчево, бр-534-1 од 2018
15. Правилник534-2 о понашању ученика, запослених и родитеља у техничкој школи „23.мај„-Панчево бр
17. Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника (Сл.гласник РС-Просветни гласник, бр 5/2012.)
18. Правилник о вредновању квалитета рада установе (Сл.гласник РС, бр. 9/2012.)
19. Правилник о стандардима квалитета рада установе (Сл.гласник РС, бр. 7/2011 и 68/2012.)
20. Правилник о општим стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета (Сл. гласник РС,бр 117/2013)
21. Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника (Сл. гласник РС, 81/17.)
22. Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним уставовама.
23. Приручник за самовредновање и вредновање рада школе.
24. Правилник о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању (Сл. гласник РС, 72/09, 52/11, 55/13, 35/15, 68/15)
25. Пословник о раду Бачког парламента 534-7 од 2018

5. НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА

Школским програмом Техничке школе " 23.мај " обухваћени су програми образовања за редовне ученике, преквалификацију и доквалификацију.

Наставни планови и програми остварује се на **СРПСКОМ ЈЕЗИКУ**.

5.1.У оквиру подручја рада Хемија, неметали и графичарство, Школским програмом су обухваћени следећи образовни профили:

ПОД УЧЈЕ РАДА	ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ
ХЕМИЈА, НЕМЕТАЛИ И ГРАФИЧАРСТВО	<p>Техничар за заштиту животне средине 4г.</p> <p>Техничар за хемијску и фармацеутску технологију 4г.</p> <p>Техничар за графичку припрему 4г.</p> <p>Техничар за прераду нафте и гаса 4г.</p>

5.2. У оквиру подручја рада Производња и прерада хране, Школским програмом су обухваћени следећи образовни профили:

**ПОЉОПРИВРЕДА,
ПРОИЗВОДЊА И ПЕРЕРАДА
ХРАНЕ**

Прехрамбени техничар 4 г.
Пекар 3г.
Месар 3г.

5.3. У оквиру подручја рада Геодезија и грађевинарство, школским програмом су обухваћени следећи образовни профили:

**ГЕОДЕЗИЈА И
ГРАЂЕВИНАРС ВО**

Архитектонски техничар 4 г.
Геодетски техничар – геометар 4 г.

5.4. У оквиру подручја рада Делатност личних услуга , Школским програмом су обухваћени следећи образовни профили:

**ДЕЛАТНОСТ ЛИЧНИХ
УСЛУГА**

Фризер 3 г.

Основни облици извођења наставе су:

1. теоријска настава
2. вежбе
3. практична настава
4. настава у блоку

6. ПРЕКВАЛИФИКАЦИЈА И ДОКВАЛИФИКАЦИЈА

На основу члна 36. став 7., у вези члана 94. став 1. Закон о средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС“, број: 55/2013, 101/2017, 27/2018-др. закон и 6/2020), Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице донео је Решење број 128-611-26/2021-01 на упис ученика за преквалификацију и доквалификацију.

**6.1. ПРЕДЛОГ БРОЈА МЕСТА ПО ОБРАЗОВНИМ ПРОФИЛИМА
ЗА ДОКВАЛИФИКАЦИЈУ**

Подручје рада : ХЕМИЈА, НЕМЕТАЛИ И ГРАФИЧАРСТВО		IV СТЕПЕН
1.	Хемијско-технолошки техничар	5
2.	Техничар за заштиту животне средине	5
3.	Техничар припреме графичке производње	5
4.	Техничар за графичку припрему	5
Подручје рада : ПОЉОПРИВРЕДА, ПРОИЗВОДЊА И ПЕРЕРАДА ХРАНЕ		
4.	Техничар за биотехнологију	5
5.	Прехрамбени техничар	5
Подручје рада : ГЕОДЕЗИЈА И ГРАЂЕВИНАРСТВО		
6.	Архитектонски техничар	5
7.	Геодетски техничар – геометар	5

**6.2. ПРЕДЛОГ БРОЈА МЕСТА ПО ОБРАЗОВНИМ ПРОФИЛИМА
ЗА ПРЕКВАЛИФИКАЦИЈУ**

Подручје рада : ХЕМИЈА, НЕМЕТАЛИ И ГРАФИЧАРСТВО		III СТЕПЕН	IV СТЕПЕН
1.	Хемијско-технолошки техничар		5
2.	Техничар за заштиту животне средине		5
3.	Техничар за графичку припрему		5
4.	Техничар за прераду нафте и гаса		5
5.	Техничар за хемијску и фармацеутску технологију		5
Подручје рада : ПОЉОПРИВРЕДА, ПРОИЗВОДЊА И ПЕРЕРАДА ХРАНЕ			
4.	Техничар за биотехнологију		5
5.	Прехрамбени техничар		5
6.	Пекар	5	
Подручје рада : ГЕОДЕЗИЈА И ГРАЂЕВИНАРСТВО			
7.	Архитектонски техничар		5
8.	Геодетски техничар – геометар		5
Подручје рада : ЛИЧНЕ УСЛУГЕ			
9.	Фризер	5	

**6.3. ПРЕДЛОГ БРОЈА МЕСТА ПО ОБРАЗОВНИМ ПРОФИЛИМА
ЗА ДОКВАЛИФИКАЦИЈУ У ШКОЛСКОЈ 2022/23.**

Подручје рада : ХЕМИЈА, НЕМЕТАЛИ И ГРАФИЧАРСТВО		III СТЕПЕН	IV СТЕПЕН
1.	Хемијско-технолошки техничар		5
2.	Техничар за заштиту животне средине		5
3.	Техничар за графичку припрему		5
4.	Техничар за прераду нафте и гаса		5
Подручје рада : ПОЉОПРИВРЕДА, ПРОИЗВОДЊА И ПЕРЕРАДА ХРАНЕ		III СТЕПЕН	IV СТЕПЕН
1.	Техничар за биотехнологију		5
2.	Прехрамбени техничар		5
Подручје рада : ГЕОДЕЗИЈА И ГРАЂЕВИНАРСТВО		III СТЕПЕН	IV СТЕПЕН
1.	Архитектонски техничар		5
2.	Геодетски техничар – геометар		5

**6.4. ПРЕДЛОГ БРОЈА МЕСТА ПО ОБРАЗОВНИМ ПРОФИЛИМА
ЗА ПРЕКВАЛИФИКАЦИЈУ У ШКОЛСКОЈ 2022/23.**

Подручје рада : ХЕМИЈА, НЕМЕТАЛИ И ГРАФИЧАРСТВО		III СТЕПЕН	IV СТЕПЕН
1.	Хемијско-технолошки техничар		5
2.	Техничар за заштиту животне средине		5
3.	Техничар за графичку припрему		5
4.	Техничар за прераду нафте и гаса		5
Подручје рада : ПОЉОПРИВРЕДА, ПРОИЗВОДЊА И ПЕРЕРАДА ХРАНЕ		III СТЕПЕН	IV СТЕПЕН
1.	Техничар за биотехнологију		5
2.	Прехрамбени техничар		5
3.	Пекар	5	
Подручје рада : ГЕОДЕЗИЈА И ГРАЂЕВИНАРСТВО		III СТЕПЕН	IV СТЕПЕН
1.	Архитектонски техничар		5
2.	Геодетски техничар – геометар		5

7. НАСТАВНИ ПЛАНОВИ ЗА ОБРАЗОВНЕ ПРОФИЛЕ:

Подручје рада: геодезија и грађевинарство

7.1. АРХИТЕКТОНСКИ ТЕХНИЧАР

Наставни планови и програми реализују се у складу са Правилником и изменама и допунама Правилника Службени гласник-Просветни гласник бр. 72/9,52/11,55/13, 35/15.

Наставни план: АРХИТЕКТОНСКИ ТЕХНИЧАР																														
	I РАЗРЕД					II РАЗРЕД					III РАЗРЕД					IV РАЗРЕД					УКУПНО									
	недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			годишње									
	Т	В	П	И	Б	Т	В	П	И	Б	Т	В	П	И	Б	Т	В	П	И	Б	Т	В	П	И	Б	Т	В	П	И	Б
A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ																														
1	Српски језик и књижевност	3			105				3			102			3			102			2			93			402			402
1.1	_____ језик и књижевност*	3			105				3			102			2			93									402			402
2	Српски као нематерњи језик*	2			70				2			68			2			62									268			268
3	Страни језик	2			70				2			68			2			62									268			268
4	Физичко васпитање	2			70				2			68			2			62									268			268
5	Математика	3			105				3			102			3			93									402			402
6	Рачунарство и информатика		2			70																					70			70
7	Историја	2			70																						70			70
8	Ликовна култура	1			35																						35			35
9	Географија	2			70																						70			70
10	Хемија	2			70																						70			70
11	Биологија	2			70																						70			70
12	Социологија са правима грађана												2					68									68			68
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ																														
1	Грађанско васпитање / Верска настава	1			35				1			34			1			31									134			134
2	Изборни предмети **												2					68			2						130			130
Укупно А1+Б		20	2		700	70			11			374			13			442			11			341			1857	70		1927
Укупно		22			770				11			374			13 (15^{*)}			442 (510^{*)}			11 (13^{*)}			341 (403^{*)}			1927 (2057^{*)}			

Напомена: * За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине

** Ученик бира предмет са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

Б. Листа изборних предмета према програму образовног профила

РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Општеобразовни предмети					
1	Изабрана поглавља математике			2	2
2	Логика са етиком*			2	2
3	Историја (одабране теме)*			2	2
4	Екологија и заштита животне средине*			1	1
5	Музичка култура*			1	1

*Ученик бира предмет једном у току школовања у трећем или четвртм разреду

Остали облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељењског старешине	70	68	68	62	268
Додатни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети*	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секција и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности (ученички парламент, ученичке задруге)	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

*Поред наведених предмета, школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним плановима других образовних профила истог или другог подручја рада, наставним плановима гимназије или по програмима који су петходно донети

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Разредно часовна настава	35	34	34	31
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	2	2	3	3
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

Подела одељења у групе

разред	предмет/модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи -до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
I	Рачунарство и информатика	70			15

НАСТАВНИ ПЛАН И ПРОГРАМ

I Наставни план за образовни профил АРХИТЕКТОНСКИ ТЕХНИЧАР

	I РАЗРЕД				II РАЗРЕД				III РАЗРЕД				IV РАЗРЕД				УКУПНО									
	годишње				годишње				годишње				годишње				годишње									
	недељно	Т	В	ПН	недељно	Т	В	ПН	недељно	Т	В	ПН	недељно	Т	В	ПН	недељно	Т	В	ПН	Б	Σ				
A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	5	4	175	140	60	8	13	272	442	90	7	10	238	340	90	6	13	186	403	90	871	1325	330	2526		
1 Грађевински материјали	2		70		12																	70		12	82	
2 Физика	2		70			2		68														138			138	
3 Нацртна геометрија и техничко цртање	2		70		30	2		68		30													138	60	198	
4 Грађевинске конструкције	1	2	35	70	18	1	3	34	102	30	1	2	34	68									103	240	48	391
5 Слободноручно цртање						2		68															68		68	
6 Историја архитектуре						2		68															68		68	
7 Апликативни рачунарски програми						4		136			2		68										204		204	
8 Статика и отпорност материјала						1	2	34	68		1	1	34	34									68	102	170	
9 Основе геодезије						1		34		30												34		30	64	
10 Технологија грађевинских радова						1		34			2	1	68	34	30	1	2	31	62	60		133	96	90	319	
11 Разрада пројеката						1	3	34	102	60	1	3	34	102	60	1	3	31	93			65	195	60	320	
12 Армиранобетонске конструкције						1	2	34	68		1	2	34	68		1	2	31	62			65	130		195	
13 Монтажне конструкције											1	2	31	62		1	2	31	62			31	62		93	
14 Кућне инсталације											1	2	31	62		1	2	31	62			31	62		93	
15 Урбанизам											1		31					31		30		31		30	61	
16 Предузетништво												2						62				62			62	
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ											2		68		2		62					130			130	
1 Изборни предмети											2		68		2		62					130			130	
2 Укупно А2+Б	5	4	175	140	60	8	13	272	442	90	(**8)	11	(**272)	374	90	(**8)	13	(**248)	403	90	(**967)	1359	330	(**2656)	2526	
Укупно	9		375		21		804			17	(**19)		668		19		679					2526			(**2656)	

Папомена:** Уколико ученик изабере све стручне изборне предмете

Б. Листа изборних предмета према програму образовног профила

Рб	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Стручни предмети					
1	*Основе нискоградње			2	2
2	*Основе комуналне хидротехнике			2	2
3	*Савремена архитектура			1	1
4	*Просторна композиција			1	1
5	Ентеријери				2
6	**Перспектива				2
7	Енергетска ефикасност објеката				2

* ученик бира предмете само у једној години

** подела одељења на групе

Остали облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељењског старешине	70	68	68	62	268
Додатни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети*	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секција и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности (ученички парламент, ученичке задруге)	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

*Поред наведених предмета, школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним плановима других образовних профила истог или другог подручја рада, наставним плановима гимназије или по програму

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Разредно часовна настава	35	34	34	31
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	2	3	3	3
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

Подела одељења у групе

разред	предмет/модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи -до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
I	Нацртна геометрија и техничко цртање	70		30	15
	Грађевинске конструкције	70		18	15
	Грађевински материјали			12	15
II	Нацртна геометрија и техничко цртање	68		30	15
	Грађевинске конструкције	102		30	15
	Слободноручно цртање	68			15
	Апликативни рачунарски програми	136			15
	Статика и отпорност материјала	68			15
	Основе геодезије			30	15
III	Грађевинске конструкције	68			15
	Апликативни рачунарски програми	68			15
	Статика и отпорност материјала	34			15
	Технологија грађевинских радова	34		30	15
	Армиранобетонске конструкције	68			15
	Разрада пројеката	68		60	15
IV	Технологија грађевинских радова	62		60	15
	Разрада пројеката	93			15
	Армиранобетонске конструкције	62			15
	Монтажне конструкције	62			15
	Кућне инсталације	62			15
	Урбанизам	31		30	
	Предузетништво	31			15
	**Перспектива	62			15

7.2. ГЕОМЕТАРСКИ ТЕХНИЧАР-ГЕОМЕТАР

Наставни планови и програми реализују се у складу са Правилником и изменама и допунама Правилника Службени гласник-Просветни гласник бр. 7/12 и 3/14.

I Наставни план - ГЕОДЕТСКИ ТЕХНИЧАР - ГЕОМЕТАР

	I РАЗРЕД						II РАЗРЕД						III РАЗРЕД						IV РАЗРЕД						УКУПНО								
	недељно			годишње			недељно			годишње			недељно			годишње			недељно			годишње			годишње								
	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Σ	
A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	16	2	0	560	70	0	0	12	0	0	420	0	0	0	10	0	0	350	0	0	0	12	0	0	384	0	0	0	1714	70	0	0	1784
1. Српски језик и књижевност	3			105				3			105				3			105				3			96				411			411	
1.1 језик и књижевност*	3			105				3			105				3			105				3			96				411			411	
2. Српски као нематерњи језик*	2			70				2			70				2			70				2			64				274			274	
3. Страни језик	2			70				2			70				2			70				2			64				274			274	
4. Физичко васпитање	2			70				2			70				2			70				2			64				274			274	
5. Математика	3			105				3			105				3			105				3			96				411			411	
6. Физика	2			70				2			70				2			70				2			64				140			140	
7. Рачунарство и информатика	2			70																							70			70			
8. Географија	2			70																							70			70			
9. Историја	2			70																							70			70			
10. Социологија са правима грађана																					2				64			64			64		
A2: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	1	0	0	35	0	0	0	3	0	0	105	0	0	0	3	0	0	105	0	0	0	3	0	0	96	0	0	0	341	0	0	0	341
1. Грађанско васпитање / Верска настава	1			35				1			35				1			35				1			32				137			137	
2. Изборни предмет према програму образовног профила**							2				70			2				70				2			64			204			204		
Укупно A1 +A2	19			565			13	(15**)			420	(490**)		11	(13**)			385	(455**)		13	(15**)			416	(480**)		1921	(2125**)		1921	(2125**)	

Напомена: *За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине
 ** Ученик бира предмет са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

A2: Листа изборних предмета према програму образовног профила					
РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Општеобразовни предмети					
1.	Други страни језик		2	2	2
2.	Изабрани спорт		2	2	2
3.	Историја (одабране теме)		2	2	2
4.	Филозофија				2
5.	Логика са етиком			2	
6.	Изабрана поглавља математике			2	
7.	Физика			2	2
8.	Биологија			2	
9.	Ликовна култура		2	2	2
10.	Музичка култура		2	2	2
11.	Изабрана поглавља математике				2

Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељенског старешине	70	70	70	64	274
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети *	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

*Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	35	35	35	32
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	2	2	2	2
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

Подела одељења у групе

разред	предмет / модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи - до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
I	Рачунарство и информатика	70			12

2. НАСТАВНИ ПЛАН

Недељни и годишњи фонд часова стручних предмета за образовни профил: ГЕОДЕТСКИ ТЕХНИЧАР- ГЕОМЕТАР

	I РАЗРЕД				II РАЗРЕД				III РАЗРЕД				IV РАЗРЕД				УКУПНО																	
	недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		годишње																	
	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Σ													
B1: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	5	8	0	175	280	0	60	6	11	0	210	385	0	60	9	10	0	315	350	0	60	8	9	0	256	288	0	60	956	1303	0	240	2499	
1. Начрта геометрија	1	1		35	35																										35	35		70
2. Техничко цртање		2			70				2			70																			140			140
3. Геодезија	4			140				4			140			3		105		2		64										449			449	
4. Геодетска мерења и рачунања		5		175		60		7			245	60		6		210	60		4		128	60								758	240		998	
5. Примењена географија								2			70																			70			70	
6. Техничка обрада у промеру								2			70			2		70				2				64						204			204	
7. Примењена геодезија												3		105							3			96						201			201	
8. Геодетски планови												1	1	35	35				1	1			32	32						67	67		134	
9. Катастар непокретности и уређење земљишне територије												2	1	70	35															70	35		105	
10. Фотограмetriја																					2			64						64			64	
11. Предузетништво																								2						64			64	
B2: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ ПРЕМА ПРОГРАМУ ОБРАЗОВНОГ ПРОФИЛА	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	64	0	0	0			204	0	0	204	
1. Изборни предмети према програму образовног профила								2			70			2		70					2			64						204	0	0	204	
Укупно B1+B2	5	8	0	175	280	0	60	6	11	0	280	385	0	60	9	10	0	385	350	0	60	8	9	0	320	288	0	60	856	1303	0	240	2399	
Укупно	13				815				17				655				19				604					2399								

Напомена: **Ученик бира са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

Б2: Листа изборних предмета према програму образовног профила

РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Стручни предмети* - ОБАВЕЗНО СЕ БИРА БАР У ЈЕДНОМ РАЗРЕДУ					
1.	Основи грађевинарства		2		
2.	Организација геодетских радова			2	
3.	Картографија			2	
4.	Геодезија у инжењерским радовима				2

Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељенског старешине	70	70	70	64	274
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети *	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

* Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	35	35	35	32
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	2	2	2	2
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

Подела одељења у групе

Разред	предмет / модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи - до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
I	Нацртна геометрија	35			12
	Техничко цртање	70			12
	Геодетска мерења и рачунања	175		60	12
II	Техничко цртање	70			12
	Геодетска мерења и рачунања	245		60	12
	Техничка обрада у премеру	70			12
III	Геодетска мерења и рачунања	210		60	12
	Техничка обрада у премеру	70			12
	Геодетски планови	35			12
	Катастар непокретности и уређење земљишне територије	35			12
IV	Геодетска мерења и рачунања	128		60	12
	Техничка обрада у премеру	64			12
	Геодетски планови	32			12
	Предузетништво	64			12

Подручје рада: хемија, неметали и графичарство

7.3. ТЕХНИЧАР ЗА НАФТУ И ГАС

Наставни планови и програми реализују се у складу са Службеним гласником-Просветни гласник бр. 14/2018.

План наставе и учења: ТЕХНИЧАР ЗА ПРERAДУ НАФТЕ И ГАСА

	I РАЗРЕД		II РАЗРЕД		III РАЗРЕД		IV РАЗРЕД		УКУПНО					
	недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		годишње	
	Т	В	Т	В Б	Т	В	Т	В Б	Т	В	Т	В Б	Т	В Б Σ
A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	15	2	525	70	12	420	10	330	12	372	1647	70	1717	
1. Српски језик и књижевност	3		105		3	105	3	99	3	93	402		402	
1.1. _____ језик и књижевност*	3		105		3	105	3	99	3	93	402		402	
2. Српски као нематерњи језик*	2		70		2	70	2	66	2	62	268		268	
3. Страни језик	2		70		2	70	2	66	2	62	268		268	
4. Физичко васпитање	2		70		2	70	2	66	2	62	268		268	
5. Математика	3		105		3	105	3	99	3	93	402		402	
6. Рачунарство и информатика		2		70								70	70	
7. Историја	2		70								70		70	
8. Ликовна култура	1		35								35		35	
9. Географија	2		70								70		70	
10. Биологија					2	70					70		70	
11. Социологија са правима грађана									2	62	62		62	
Б: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ	1		35		1	105	3	99	3	93	332		332	
1. Грађанско васпитање/Верска настава	1		35		1	35	1	33	1	31	134		134	
2. Изборни предмети **					2	70	2	66	2	62	198		198	
Укупно А1+Б	16	2	560	70	13 (15 ^{**})	455 (525 ^{**})	11 (13 ^{**})	363 (429 ^{**})	13 (15 ^{**})	403 (465 ^{**})	1781 (1979 ^{**})	70	1851 (2049 ^{**})	
Укупно	18		630		13 (15^{**})	455 (525^{**})	11 (13^{**})	363 (429^{**})	13 (15^{**})	403 (465^{**})	1851 (2049^{**})			

20 - Број 14

Гласник ПРΟΣВЕТНИ ГЛАСНИК

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА
Образовни профил: ТЕХНИЧАР ЗА ПРERAДУ НАФТЕ И ГАСА

	I РАЗРЕД		II РАЗРЕД		III РАЗРЕД		IV РАЗРЕД		УКУПНО													
	недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		годишње									
	Т	В ПН Б	Т	В ПН Б	Т	В ПН Б	Т	В ПН Б	Т	В ПН Б	Т	В ПН Б	Σ									
A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	6	6	210	210	60	8 8	280	280	60	9 10	297	330	120	7 10	217	310	90	1004	1130	330	2464	
1. Физика	2		70															70			70	
2. Општа и неорганска хемија	4	4	140	140	60													140	140	60	340	
3. Техничко цртање са машинским елементима	2		70															70			70	
4. Аналитичка хемија					3	3	105	105	30									105	105	30	240	
5. Органска хемија					3	3	105	105										105	105		210	
6. Технолошке операције					2	2	70	70	30	2	2	66	66	30				136	136	60	332	
7. Технологија примарне прераде нафте										1	2	33	66	60				33	66	60	159	
8. Контрола квалитета у нафтној индустрији										1	2	33	66	30				33	66	30	129	
9. Електротехника										2		66						66			66	
10. Аутоматска контрола процеса										1	2	33	66					33	66		99	
11. Физичка хемија										2	2	66	66	2	3	62	93	128	159		287	
12. Технологија секундарне прераде нафте														3	3	93	93	90	93	93	90	276
13. Заштита животне средине у нафтној индустрији														2		62		62			62	
14. Примена рачунара у технолошким процесима														2		62		62			62	
15. Предузетничтво														2		62		62			62	
Б: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ					2		70		2		66		2		62			198			198	
2. Изборни програм образовног профила**					2		70		2		66		2		62			198			198	
Укупно А2+Б	6	6	210	210	60	8 8	280	350*	280	60	9 11	297	363*	330	120	7 9*	217	1004	1130	330	2464 (2662*)	
Укупно А2+Б	12		480		16 (18^{**})		620 (690^{**})		19 (21^{**})		747 (813^{**})		17 (19^{**})		617 (679^{**})			2464 (2662^{**})				

НАПОМЕНА: * Ученик бира програм са листе општеобразовних или стручних изборних програма

12018.

Гласник ПРΟΣВЕТНИ ГЛАСНИК

Број 14 - Сл

Б: Листа изборних програма

РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Општеобразовни предмети					
1.	Музичка култура*		2	2	
2.	Екологија и заштита животне средине*		2	2	
3.	Изабрана поглавља математике*			2	2
4.	Историја (олабране теме)*		2	2	
5.	Израчунавања у хемији*			2	2
6.	Логика са етиком*			2	2

НАПОМЕНА: * Ученик изборни предмет бира једном у току школовања

Остваривање образовања и васпитања

Обавезни облици образовно-васпитног рада

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељенског старешине	70	70	66	62	268
Додатна настава *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунска настава *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремна настава *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Факултативни облици образовно-васпитног рада**

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Други страни језик	2 часа недељно			
Факултативни предмети*	1-2 часа недељно			
Слободне активности ученика (хор, оркестар, секције, техничке, хуманитарне, спорско-рекреативне и друге ваннаставне активности)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламентар, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културно-уметничке активности школе	2 радна дана			

*Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог позурња рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.
**Факултативни облици васпитно-образовног рада обавезни су за ученике који се за њих одредиле

Остваривање плана и програма наставе и учења

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	35	35	33	31
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	2	2	4	3
Обавезне и факултативне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

Подела одељења у групе

разред	предмет / модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи - до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
1	Рачунарство и информатика	70			15

7.4. ТЕХНИЧАР ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Наставни планови и програми реализују се у складу са Правилником и изменама и допунама Правилника Службени гласник-Просветни гласник бр. 7/02, 10/05, 15/05, 7/08, 11/08, 8/09, 10/13, 11/14,9/21

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА: ТЕХНИЧАР ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

	I РАЗРЕД					II РАЗРЕД					III РАЗРЕД					IV РАЗРЕД					УКУПНО			
	недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			годишње			
	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Б	Σ
A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	17	2	595	70		10		340			10		330			12		360			1625	70		1695
1 Српски језик и књижевност	3		105			3		102			3		99			3		90			396			396
1.1 _____ језик и књижевност*	3		105			3		102			3		99			3		90			396			396
2 Српски као нематерњи језик*	2		70			2		68			2		66			2		60			264			264
3 Страни језик	2		70			2		68			2		66			2		60			264			264
4 Физичко васпитање	2		70			2		68			2		66			2		60			264			264
5 Математика	3		105			3		102			3		99			3		90			396			396
6 Рачунарство и информатика		2		70																	70			70
7 Историја	2		70																		70			70
8 Географија	2		70																		70			70
9 Биологија	2		70																		70			70
9 Ликовна култура	1		35																		35			35
11 Социологија са правима грађана																2		60			60			60
Б: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ	1		35			3		102			3		99			3		90			326			326
1 Грађанско васпитање / Верска настава	1		35			1		34			1		33			1		30			132			132
2 Изборни програми према програму образовног профила**						2		68			2		66			2		60			194			194
Укупно А1 + Б	18	2	630	70		11		374			11		363			13		390			1757	70		1827
Укупно		20		700			11(13**)		374(442**)			11(13**)		363(429**)			13(15**)		390(450**)			1827(2021**)		

ГЛАСНИК
ПРОСВЕТНИ ГЛАСНИК

I ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА
за образовни профил Техничар за заштиту животне средине*

	I РАЗРЕД					II РАЗРЕД					III РАЗРЕД					IV РАЗРЕД					УКУПНО				Σ						
	недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			годишње										
	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В		ПН	Б				
A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	6	6		210	210	60	11	6		374	204	90	10	9		330	297	120	8	9		240	270	120	1154	981		390	2525		
1 Општа и неорганска хемија	4	4		140	140	60																					140	140		60	340
2 Техничко цртање са машинским елементима	2			70																							70				70
3 Физика	2			70																							70				70
4 Органска хемија							2	2		68	68	30															68	68		30	166
5 Аналитичка хемија							2	2		68	68																68	68			136
6 Извори загађена животне средине							2			68		60															68			60	128
7 Електротехника							2			68																	68				68
8 Технолошке операције							3	2		102	68		2	2		66	66	30									168	134		30	332
9 Хемијска технологија													2			66											66				66
10 Физичка хемија													2	2		66	66	30									66	66		30	162
11 Микробиологија													2	2		66	66	30									66	66		30	162
12 Инструменталне методе анализе													2	3		66	99	30									66	99		30	195
13 Загађивање и заштита тла													2	1		60	30	30									60	30		30	120
14 Прерада и одлагање чистог отпада													2	1		60	30	30									60	30		30	120
15 Примена рачунара у обради података													2			60											60				60
16 Загађивање и заштита ваздуха													2	1		60	30	30									60	30		30	120
17 Загађивање вода и прерада отпадних вода													2	2		60	60	30									60	60		30	150
18 Предузетништво													2			60											60				60
Б2: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ							2			68			2			66			2			60			194				194		
2 Изборни програм према програму образовног профила							2			68			2			66			2			60			194				194		
Укупно А2+Б2	6	6		210	210	60	11	6		374	204	90	10	9		330	297	120	8	9		240	270	120	1154	981		390	2619		
Укупно А2+Б2				12		480		17(19*)		668(736*)		90		19(21*)		747(813*)		120		17(19*)		630(690*)		120		2525(2719*)					

Напомена: * Подразумева реализацију наставе кроз теоријску наставу, вежбе, практичну наставу и наставу у блоку

2021.

ГЛАСНИК
ПРОСВЕТНИ ГЛАСНИК

Број 9

Б: Листа изборних програма према програму образовног профила

РБ	Листа изборних програма	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Општеобразовни програми					
1.	Музичка култура*		2	2	
2.	Израчунавања у хемији*		2	2	
3.	Изабрана поглавља математике*			2	2
4.	Историја (олабране теме)*		2	2	
5.	Логика са стиком*			2	2

*Ученик бира програм једном у току школовања

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часови
Час одељенског старешине	70	68	66	60	264
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Други страни језик	2 часа недељно			
Други предмети *	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			

*Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада или у наставним плановима гимназије.

Остваривање плана програма наставе и учења

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	35	34	33	30
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	2	3	4	4
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

Подела одељења у групе

Разред	Предмет	Годишњи фонд часова		Број ученика у групи
		В	Б	
I	Рачунарство и информатика	70		15

7.5. ТЕХНИЧАР ЗА ХЕМИЈСКУ И ФАРМАЦЕУТСКУ ТЕХНОЛОГИЈУ

Наставни планови и програми реализују се у складу са Правилником и изменама и допунама Правилника Службени гласник-Просветни гласник бр. 7/02, 10/05, 15/05, 7/08, 11/08, 8/09, 10/13, 11/14, 7/19

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА
Образовни профил: ТЕХНИЧАР ЗА ХЕМИЈСКУ И ФАРМАЦЕУТСКУ ТЕХНОЛОГИЈУ

	I РАЗРЕД		II РАЗРЕД					III РАЗРЕД					IV РАЗРЕД					УКУПНО																								
	недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			годишње																					
	Т	В	П	Т	В	П	Т	В	П	Т	В	П	Т	В	П	Т	В	П	Т	В	П	Б	Т	В	П	Б	Σ															
A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	6	6		210	210	60	8	10		280	350	60	11	8		385	280	60	5	12		155	372	90	1030	1212	270	2512														
1. Физика	2			70																						70		70														
2. Општа и неорганска хемија	4	4		140	140	60																				140	140	60	340													
3. Техничко пртање са машинским елементима	2			70																						70		70														
4. Микробиологија							2			70																70		70														
5. Аналитичка хемија							3	3		105	105	30														105	105	30	240													
6. Органска хемија							3	3		105	105	30														105	105	30	240													
7. Технолошке операције							2	2		70	70		2	2		70	70									140	140		280													
8. Сировине за хемијске и фармацеутске производе													2			70										70		70														
9. Електротехника													2			70										70		70														
10. Технологија хемијских производа													3	4		105	140	60								105	140	60	305													
11. Физичка хемија													2	2		70	70		2	2		62	62			132	132		264													
12. Контрола квалитета сировина и производа																			2			62				62		62														
13. Аутоматска контрола процеса																			2			62				62		62														
14. Технологија фармацеутских производа																			3	4		93	124	90	93	124	90	307														
15. Предузетништво																			2			62				62		62														
Б: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ							2			70			2			70			2			62				202		202														
2. Изборни програм образовног профила*							2			70			2			70			2			62				202		202														
Укупно A2+Б	6	6		210	210	60	8	10		280	350	60	11	8		385	280	60	5	12		155	372	90	1030	1212	270	2512 (2714*)														
Укупно A2+Б	12		480					18 (20*)					690 (760*)					19 (21*)					725 (795*)					17 (19*)					617 (679*)					2512 (2714*)				

НАПОМЕНА: * Ученик бира програм са листе општеобразовних или стручних изборних програма

Образовни профил: ТЕХНИЧАР ЗА ХЕМИЈСКУ И ФАРМАЦЕУТСКУ ТЕХНОЛОГИЈУ

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА

	I РАЗРЕД		II РАЗРЕД					III РАЗРЕД					IV РАЗРЕД					УКУПНО																								
	недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			годишње																					
	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Б	Т	В	Б	Σ															
A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	16	2	560	70		11		385			10		350			12		372			1667	70		1737																		
1 Српски језик и књижевност	3		105			3		105			3		105			3		93			408			408																		
1.1 Српски као нематерњи језик*	3		105			3		105			3		105			3		93			408			408																		
2 _____ језик и књижевност*	3		105			3		105			3		105			3		93			408			408																		
3 Страни језик	2		70			2		70			2		70			2		62			272			272																		
4 Физичко васпитање	2		70			2		70			2		70			2		62			272			272																		
5 Математика	3		105			3		105			3		105			3		93			408			408																		
6 Рачунарство и информатика		2		70																		70		70																		
7 Историја	2		70																			70		70																		
8 Ликовна култура						1		35														35		35																		
9 Географија	2		70																			70		70																		
10 Биологија	2		70																			70		70																		
11 Социологија са правима грађана																2		62				62		62																		
Б: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ	1		35			3		105			3		105			3		93			338			338																		
1 Грађанско васпитање/Верска настава	1		35			1		35			1		35			1		31			136			136																		
2 Изборни програми према програму образовног профила**						2		70			2		70			2		62			202			202																		
Укупно A1 + Б	16	2	560	70		15		525 (595*)			11		385 (455*)			13		403 (465*)			1803 (2085*)	70		1873 (2075*)																		
Укупно	18		630					15 (17*)					525 (595*)					11 (13*)					385 (455*)					13 (15*)					1082					18733 (2075*)				

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЉА: ТЕХНИЧАР ЗА ХЕМИЈСКУ И ФАРМАЦЕУТСКУ ТЕХНОЛОГИЈУ

	I РАЗРЕД					II РАЗРЕД					III РАЗРЕД					IV РАЗРЕД					УКУПНО									
	недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње							
	Г	В	П	И	Б	Г	В	П	И	Б	Г	В	П	И	Б	Г	В	П	И	Б	Г	В	П	И	Б					
A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	16	2			560	70				11	387				10	350				12	373				1669	70				1739
1 Српски језик и књижевност	3				105					3	105				3	105				3	93				408					408
1.1 Српски језик као комуникациони језик*	3				105					3	105				3	105				3	93				408					408
2 Математика	3				105					3	105				3	105				3	93				408					408
3 Страни језик	2				70					2	70				2	70				2	62				272					272
4 Физичко васпитање	2				70					2	70				2	70				2	62				272					272
5 Математика	3				105					3	105				3	105				3	93				408					408
6 Рачунарство и информатика	2	2			70																					70				70
7 Историја	2				70																					70				70
8 Ликовна култура										1	37															37				37
10 Хемија***																										70				70
11 Географија	2				70																					70				70
12 Биологија	2				70																					70				70
13 Социологија са првом грађана																				2	62				62					62
A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	6	6			210	210			60	8	10	280	350		60	11	8	385	280	60	5	12	155	372	90	1030	1212	270	2512	
1 Физика	2				70																					70				70
2 Општа и неорганска хемија	4	4			140	140			60																	140	140	60	340	
3 Техничко цртање са машинским елементима	2				70																					70				70
4 Микробиологија									2		70															70				70
5 Аналитичка хемија									3	3	105	105		30												105	105	30	240	
6 Органска хемија									3	3	105	105		30												105	105	30	240	
7 Технологије одржање									2	2	70	70														140	140		280	
8 Сировине из хемијске и фармацеутске производње											2															70				70
9 Електротехника											2															70				70
10 Технологија хемијских производа											3	4								60						105	140	60	305	
11 Физичка хемија											2	2								2	2	62	62			132	132		264	
12 Контрола квалитета сировина и производа																										62				62
13 Аутоматска контрола процеса																										62				62
14 Технологија фармацеутских производа																				3	4	93	124		90	93	124	90	307	
15 Препознатиње																				3	2	62				62				62
Б: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ	1				35				3		105			3		105									338				338	
1 Грађанско васпитање / Верска настава	1				35				1		35			1		35									31				136	
2 Изборни програм образовног профила****									2		70			2		70									62				202	
УКУПНО A1+A2-Б	23	8			805	280			60	22	10	772	350		60	24	8	840	280	60	20	12	620	372	90	3037	1282	270	4589	
УКУПНО					31				1145			32			1182			32			1180			32			1082			4589

НАПОМЕНА: *За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине

НАПОМЕНА: * Ученик бира програм са листе општообразовних или стручних изборних програма

Б: Листа изборних програма

Ред. бр.	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Стручни изборни програми					
1	Извори загађења животне средине		2		
2	Загађивање и заштита тла		2		
3	Загађивање и заштита воде			2	
4	Испитивање тла, воде и ваздуха			2	
5	Загађивање и заштита ваздуха				2
6	Прерада и одлагање отпадних вода				2

Остваривање образовања и васпитања

Обавезни облици образовно-васпитног рада

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељењског старшине	70	70	66	62	268
Додатни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Доцунски рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Факултативни облици образовно-васпитног рада**

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Екскурзија	до 3 радна дана	до 5 радних дана	до 5 радних дана	до 5 радних дана
Језик националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Факултативни предмети/програми*	1-2 часа недељно			
Слободне активности ученика (хор, оркестар, секције, техничке, хуманитарне, спортско-рекреативне и друге ваннаставне активности)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културно-уметничке активности школе	2 радна дана			

*Поред обавезних предмета и изборних програма школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета/програма који су утврђени плановима наставе и учења других образовних профила истог или другог подручја рада, као и плановима наставе и учења за гимназије, а који су утврђени школским програмом.

**Факултативни облици васпитно-образовног рада обавезни су за ученике који се за њих одреде.

Остваривање плана и програма наставе и учења

1. Распоред радних недеља у току наставне године

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно часовна настава	35	35	33	31
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	2	2	4	3
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
УКУПНО радних недеља	39	39	39	39

2. Подела одељења у групе

Разред	предмет/модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи - до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
I	Општа и неорганска хемија	140		60	15
	Техничко цртање са машинским елементима	70			15
II	Аналитичка хемија	105		30	15
	Органска хемија	105			15
	Технолошке операције	70		30	15
III	Технолошке операције	66		30	15
	Технологија примарне прераде нафте	66		60	15
	Контрола квалитета у нафтној индустрији	66		30	15
	Аутоматска контрола процеса	66			15
	Физичка хемија	66			15
	Физичка хемија	93			15
IV	Технологија секундарне прераде нафте	93		90	15
	Примена рачунара у технолошким процесима	62			15
	Предузетништво	62			15

1 Ученици се деле у групе на часовима који су планом наставе и учења предвиђени за вежбе и наставу у блоку

7.6. ТЕХНИЧАР ЗА ГРАФИЧКУ ПРИПРЕМУ

гласник-Просветни гласник бр. 7/02, 10/05, 15/05, 7/08, 11/08, 8/09, 10/13, 11/13, 11/14

I Наставни план - ТЕХНИЧАР ЗА ГРАФИЧКУ ПРИПРЕМУ

	I РАЗРЕД		II РАЗРЕД					III РАЗРЕД					IV РАЗРЕД					УКУПНО										
	недељно		годишње					недељно		годишње					недељно		годишње					недељно						
	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б
A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	15	2		525	70		14		462		10		330		12		360		1677	70								1747
1. Српски језик и књижевност	3			105			3		99		3		99		3		90		393									393
1.1. Српски језик као нематеријни језик ¹	2			70			2		66		2		66		2		60		262									393
2. језик и књижевност	3			105			3		99		3		99		3		90		393									262
3. Страни језик	2			70			2		66		2		66		2		60		262									262
4. Физичко васпитање	2			70			2		66		2		66		2		60		262									262
5. Математика	3			105			3		99		3		99		3		90		393									393
6. Рачунарство и информатика	2			70															70									70
7. Историја	2			70															70									70
8. Ликовна култура	1			35															35									35
9. Хемија	2			70															70									70
10. Географија							2		66										66									66
11. Биологија							2		66										66									66
12. Социологија са правима грађана															2		60		60									60
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	1			35			3		99		3		99		3		90		323									323
1. Грађанско васпитање / Верска настава	1			35			1		33		1		33		1		30		131									131
2. Изборни предмет према програму образовног профила ^{**}							2		66		2		66		2		60		192									192
Укупно А1+Б	16	2		560	70		18		495		11		363		13		390		1808	70								1878
Укупно			18		630		15		495		11		363		13		390		1808	70								1878

Напомена¹: За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине
^{**} Ученик бира предмет са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

2. НАСТАВНИ ПЛАН

I Наставни план - ТЕХНИЧАР ЗА ГРАФИЧКУ ПРИПРЕМУ

	I РАЗРЕД		II РАЗРЕД					III РАЗРЕД					IV РАЗРЕД					УКУПНО													
	недељно		годишње					недељно		годишње					недељно		годишње					недељно									
	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Σ		
A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	7	2	5	245	70	175	60	7	3	5	231	99	165	120	9	10	297	330	120	4	2	11	120	60	330	120	893	229	1000	420	2542
1. Техничко цртање са напругом геометријом	2			70																									70	70	
2. Физика	2			70																									70	70	
3. Основи граfiичке технике	2			70			2		66																				136	136	
4. Технологија граfiичке припреме	3			105			3		99		3		99		2		60		363										363	363	
5. Основи слесротехнике и електронике											2		66																66	66	
6. Граfiичко обликовање и писмо							3		99																				99	99	
7. Технологија граfiичког материјала							2		66		2		66																132	132	
8. Технологија израде штампарске форме											2		66		2		60		126										126	126	
9. Предузетништво															2		60		60										60	60	
10. Практична настава		5		175	60		5		165	120		10		330	120		11		330	120								1000	420	1420	
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							2		66		2		66		2		60		6	192									192	192	
1. Изборни предмет према програму образовног профила ^{**}							2		66		2		66		2		60		192										192	192	
Укупно А2+Б	7	2	5	245	70	175	60	7	3	5	231	99	165	120	9	10	297	330	120	4	2	11	120	60	330	120	893	229	1000	420	2542
Укупно				14		550		15		615		19		747		17		630		2542									2542	2542	

Напомена:^{**} Уколико се изабру само стручни изборни предмети

30. август 2014.

Гласник

ПРОСВЕТНИ ГЛАСНИК

20. август 2014.

Гласник

ПРОСВЕТНИ ГЛАСНИК

Б: Листа изборних предмета према програму образовног профила									
РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД							
		I		II		III		IV	
Стручни предмети		Г	В	Г	В	Г	В	Г	В
1.	Историја уметности са теоријом форме			2					
2.	Цртање и сликање				2				
3.	Фотографија						2		
4.	Основи Веб дизајна						2		
5.	Основи анимације								2
6.	Обликовање графичких производа								2

Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одлењског старешине	70	66	66	60	262
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети *	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

*Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	35	33	33	30
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	2	4	4	4
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Маџурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

Подела одељења у групе

разред	предмет / модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи - до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
I	Техничко цртање са нацртном геометријом	70			15
	Практична настава		175	60	15
II	Графичко обликовање и писмо	99			15
	Практична настава		165	120	15
III	Практична настава		330	120	15
IV	Предузетништво	60			15
	Практична настава		330	120	15

Подручје рада: пољопривреда, производња и прерада хране

7.7. ПРЕХРАМБЕНИ ТЕХНИЧАР

Наставни планови и програми реализују се у складу са Правилником и изменама и допунама Правилника Службени гласник-Просветни гласник бр. 5/11, 6/12, 2/13, 5/13, 11/13, 3/14,16/21

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА
за образовни профил Прехрамбени техничар*

	I РАЗРЕД												II РАЗРЕД												III РАЗРЕД												IV РАЗРЕД												УКУПНО						Σ
	исељено						годишње						исељено						годишње						исељено						годишње						исељено						годишње												
	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б																				
62. ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	6	8		222	296		11	8		385	390	60	10	9		358	315	60	6	5	11		192	352	60	1149	1243		180	2572																									
1 Исхрана људи	1			37																										37			37																						
2 Технике рада у лабораторији	6			222																										222			222																						
3 Физика	2			74			2			70																				144			144																						
4 Хемија	3	2		111	74		3	2		105	70																			216	144		360																						
5 Аналитичка хемија							1	2		35	70																			35	70		105																						
6 Основи прехр технол* Технологија воде							2	2		70	70	60																		70	70	60	200																						
7 Технологије операције							3	2		105	70		3	2		105	70													210	140		350																						
8 Ензимологија													1			35														35			35																						
9 Физичка хемија													2	2		70	70													70	70		140																						
10 Микробиологија													2	2		70	70													70	70		140																						
11 Изборне прехранбене технологије 1													2	3		70	105	60												70	105	60	235																						
12 Изборне прехранбене технологије 2																			4	6			128	192	60					128	192	60	380																						
13 Контрола квалитета у прехр. индустрији																			2	3			64	96						64	96		160																						
14 Предузетништво																				2			64							64			64																						
63. ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							2			70			2			70										64				204			204																						
1 Изборни предмет првог програма образовне професије							2			70			2			70			2				64							204			204																						
Укупно 62+63	6	8		222	296		11	8		385	390	60	10	9		358	315	60	6	5	11		192	352	60	1149	1243		180	2572																									
Укупно 62+63	14			518			19 (**21)			725 (**795)			19 (**21)			725 (**795)			17 (**19)				604 (**668)			2572 (**2736)																													

Напомена: * Подручна реализација наставе кроз теоријску наставу, вежбе, практичну наставу и наставу у блоку
 ** Укупно бира са листе изборних општеобразовних или стручних предмета
 *** Стручна вежба наставна прехранбено - технолошка групе предмета бира за свако укупно одсељено одговарајућу технологију са листе изборних технологија у зависности од типа производње у региону у коме се налази школа

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА
за образовни профил Прехрамбени техничар
када се реализује по дуалном моделу*

	I РАЗРЕД												II РАЗРЕД												III РАЗРЕД												IV РАЗРЕД												УКУПНО						Σ
	исељено						годишње						исељено						годишње						исељено						годишње																								
	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	УКР	Т	В	УКР	Б	Т	В	УКР	Т	В	УКР	Б	Т	В	УКР	Т	В	УКР	Т	В	УКР	Б																								
62. ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	6	8		222	296		11	8		385	388	60	9	4	6	315	140	210	60	4	7	6		128	224	192	60	1856	940		302	2572																							
1 Исхрана људи	1			37																										37			37																						
2 Технике рада у лабораторији	6			222																										222			222																						
3 Физика	2			74			2			70																				144			144																						
4 Хемија	3	2		111	74		3	2		105	70																			216	144		360																						
5 Аналитичка хемија							1	2		35	70																			35	70		105																						
6 Основи прехр технол* Технологија воде							2	2		70	70	60																		70	70	60	200																						
7 Технологије операције							3	2		105	70		2	3		70	105													175	70	105	350																						
8 Ензимологија													1			35														35			35																						
9 Физичка хемија													2	2		70	70													70	70		140																						
10 Микробиологија													2	2		70	70													70	70		140																						
11 Изборне прехранбене технологије 1													2	3		70	105	60												70	105	60	235																						
12 Изборне прехранбене технологије 2																			3	3	4		96	96	128	60					96	96	128	60	380																				
13 Контрола квалитета у прехр. индустрији																			1	2	2		32	64	64					32	64	64	160																						
14 Предузетништво																				2			64							64			64																						
63. ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							2			70			2			70										64				204			204																						
1 Изборни предмет првог програма образовне професије							2			70			2			70			2				64							204			204																						
Укупно 62+63	6	8		222	296		11	8		385	388	60	9	4	6	315	140	210	60	4	7	6		128	224	192	60	1856	940		302	2572																							
Укупно 62+63	14			518			19 (**21)			725 (**795)			19 (**21)			725 (**795)			17 (**19)				604 (**668)			2572 (**2736)																													

Напомена: * Дуални модел подручна реализација наставе кроз теоријску наставу, учење кроз рад код послодавца, вежбе, практичну наставу и наставу у блоку
 ** Укупно бира са листе изборних општеобразовних или стручних предмета
 *** Стручно вежба наставна прехранбено - технолошке групе предмета бира за свако укупно одсељено одговарајућу технологију са листе изборних технологија у зависности од типа производње у региону у коме се налази школа

Листа изборних технологија у оквиру обавезних стручних предмета

Листа изборних технологија*		РАЗРЕД	
		III	IV
Изборне прехранбене технологије 1	Технологија безалкохолних пића	*	
	Технологија кондиторских производа	*	
	Технологија млинарства	*	
	Технологија сточне хране	*	
	Технологија скрба	*	
Изборне прехранбене технологије 2	Технологија исхране		*
	Технологија уља и биљних мести		*
	Технологија органских киселина		*
	Технологија прераде воћа и поврћа		*
	Технологија пекарства		*
	Индустријска производња готове хране		*
	Технологија млека		*
	Технологија меса		*
	Технологија сала и масла		*
	Технологија вина, винских и војних дестилата		*
	Технологија пиварског квалитета		*
	Технологија станова и јавних алкохолних пића		*

* Изабране прехранбене технологије са листе изборних технологија у оквиру **Изборне прехранбене технологије 1***** и **Изборне прехранбене технологије 2***** уписати у листу обавезних стручних предмета под редним бројем 11 односно 12

B2: Листа изборних предмета према програму образовног профила

РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Стручни предмети					
1.	Основе туризма		2	2	2
2.	Аграрни туризам			2	2
3.	Основе угоститељства		2	2	2
4.	Припрема јела са жара			2	2
5.	Основе послastiчарства			2	2
6.	Историја пиварства			2	2
7.	Култура вина			2	2
8.	Задругарство			2	2

Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељенског старешине	74	70	70	64	278
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети *	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радних дана			

* Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	37	35	35	32
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	0	2	2	2
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

Подела оделења у групе						
разред	предмет / модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи - по	Помоћни наставник
		вежбе	практична настава	настава у блоку		
II	Технике рада у лабораторији	222			12	да
	Хемија	74			12	да
II	Хемија	70			12	да
	Аналитичка Хемија	70			12	да
	Основи прехранбене технологије*	70			12	да
	Технологија воле*					да
	Технолошке операције	70			12	да
III	Технолошке операције	70			12	да
	Физичка Хемија	70			12	да
	Микробиологија	70			12	да
	Изборна технологија 1	105		60	12	да
	Изборна технологија 2					
Изборна технологија 3						
Кварење и конзервисање						
IV	Изборна технологија 4	192		60	12	да
	Изборна технологија 5					
	Изборна технологија 6					
	Изборна технологија 7					
	Изборна технологија 8					
	Контрола квалитета у прехранбеној индустрији	96			12	да
	Предузетништво	64			15	

Подела оделења у групе када се програм реализује по дуалном моделу							
разред	предмет/ модул	годишњи фонд часова				УКР	настава у блоку
		вежбе	вежбе у блоку				
III	Технолошке операције				105		
III	Изборне прехранбене технологије 1		60		105		
IV	Изборне прехранбене технологије 2		60		128		
IV	Контрола квалитета у прехранбеној индустрији				64		

7.8. ПЕКАР

Наставни планови и програми реализују се у складу са Правилником и изменама и допунама Правилника Службени гласник-Просветни гласник бр. 5/11, 6/12, 2/13, 5/13, 11/13, 3/14,16/21

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА

за образовни профил Пекар*

	I РАЗРЕД				II РАЗРЕД				III РАЗРЕД				УКУПНО														
	недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		годишње														
	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Σ										
A2. ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	10	8	350	280	60	8	2	12	272	68	408	90	6	3	12	180	90	360	120	802	438	768	270	2278			
11 Физика	2			70																70				70			
12 Хемија	2			70																70				70			
13 Исхрана људи	1			35																35				35			
14 Операције и мерња у пекарству	2	2		70	70															70	70			140			
15 Технологија пекарства	3			105				4			136		4			120				361				361			
16 Производња пекарских производа		6			210		60											12		360	120			210	768	270	1248
17 Здравствена безбедност хране								2	2		68	68								68	68			136			
18 Објекти и опрема у пекарству								2			68									68				68			
19 Тржиште и промет пекарских производа													2	1		60	30			60	30			90			
20 Предузетништво													2			60				60				60			
B. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ								1			34		1			30				64				64			
1 Изборни програми према програму образовног профила*								1			34		1			30				64				64			
Укупно A)+B	10	8	350	280	60	8	2	12	272	68	408	90	6	3	12	180	90	360	120	802	438	768	270	2278			
Укупно			18		690				22 (** 23)		838 (** 872)		21 (** 22)			750 (** 780)				2278 (** 2342)							

Напомена: * Подразумева реализацију наставе кроз теоријску наставу, вежбе, практичну наставу и наставу у блоку

** Ученик бира предмет са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

Б. Листа изборних програма према програму образовног профила*

Рб.	Стручни изборни програми	РАЗРЕД		
		I	II	III
Стручни предмети				
1	Аграрни туризам		1	1
2	Основе угоститељства		1	1
3	Припрема топлих посластица		1	1
4	Уметнички обликовано тесто		1	1
5	Производња традиционалних врста хлеба		1	1
6	Задругарство		1	1

*Ученик бира изборни програм једном у току школовања

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности

	I РАЗРЕД часови	II РАЗРЕД часови	III РАЗРЕД часови	УКУПНО часови
Час одељењског старешине	70	68	60	198
Додатни рад*	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад*	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад*	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

	I РАЗРЕД часови	II РАЗРЕД часови	III РАЗРЕД часови
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно		
Трећи страни језик	2 часа недељно		
Други предмети*	1-2 часа недељно		
Факултативни предмети/програми*	1-2 часа недељно		
Спонтане и слободне активности ученика (хор, секција и друго)	30-60 часова годишње		

I Наставни план - ПЕКАР

	I РАЗРЕД				II РАЗРЕД				III РАЗРЕД				УКУПНО													
	недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		годишње													
	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Σ									
A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	11	2	0	385	70	0	0	8	0	0	272	0	0	0	9	0	0	270	0	0	0	927	70	0	0	997
1. Српски језик и књижевност	3			105				2			68				2			60				233				233
1.1 _____ језик и књижевност	3			105				2			68				2			60				233				233
2. Српски као нематерњи језик	2			70				2			68				2			60				198				198
3. Страни језик I	2			70				2			68			1			30				168				168	
4. Физичко васпитање	2			70				2			68			2			60				198				198	
5. Математика	2			70				2			68			1			30				168				168	
6. Историја	2			70																	70				70	
7. Рачунарство и информатика		2			70																	70				70
8. Географија														1			30				30					30
9. Екологија и заштита животне средине														1			30				30					30
10. Социологија са правима грађана														1			30				30					30
A2: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	1	0	0	35	0	0	0	2	0	0	68	0	0	0	2	0	0	60	0	0	0	163	0	0	0	163
1. Грађанско васпитање / Верска настава	1			35				1			34				1		30				99					99
2. Изборни предмет према програму образовног профила**								1			34				1		30				64					64
Укупно A1+A2	14			490				9			306				10		300				1096					1096

Напомена: *За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине

** Ученик бира предмет са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

A2:Листа изборних предмета према програму образовног профила				
РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД		
		I	II	III
Општеобразовни предмети				
1.	Страни језик		1	1
2.	Изабрани спорт		1	1
3.	Историја (одабране теме)			1
4.	Етика			1
5.	Логика			1
6.	Изабрана поглавља математике			1
7.	Географија хране		1	1
8.	Аграрна географија		1	1
9.	Ликовна култура		1	1
10.	Музичка култура		1	1
11.	Биологија		1	

Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељенског старешине	70	68	60	198
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Недељни и годишњи фонд часова стручних предмета за образовни профил: ПЕКАР

	I РАЗРЕД												II РАЗРЕД												III РАЗРЕД												УКУПНО				
	недељно				годишње				недељно				годишње				недељно				годишње				годишње																
	Г	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Σ																
OBABEZNI STRUCHNI PREDMETI	9	3	6	315	105	210	60	7	1	14	238	34	476	90	5	2	14	150	60	420	120	703	199	1106	270	2278															
1. Физика	2			70																					70																
2. Хемија	2			70																					70																
3. Ислама луѓи	1			35																					35																
4. Операције и мерања у пекарству	2	1		70	35																				70																
5. Сировине у пекарству	2	2	6	70	70	210	60																		70																
6. Производња хлеба								3		14	102	476	90												70																
7. Здравствена безбедност хране								2	1		68	34													102																
8. Објекти и опрема у пекарству								2			68														68																
9. Производња пива, колача и тестенина													3	14	90					420	120				70																
10. Трајно и промет пекарских производа													2			60									60																
11. Предузетништво															2					60					60																
B2: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ ПРЕМА ПРОГРАМУ ОБРАЗОВНОГ ПРОФИЛА	0	0	0	35	0	0	0	1	0	0	24	0	0	0	1	0	0	0	0	20	0	0	0	0	64																
Г. Изборни предмети према програму образовног профила								1			24				1					20					64																
Укупно B1+B2	9	3	6	315	105	210	60	7	1	14	238	34	476	90	5	2	14	150	60	420	120	703	199	1106	270	2278															
Укупно	18				690				22 (23**)				838 (872**)				21 (22**)				750 (780**)					2278 (2342**)															

Напомена: **Ученик бира са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

Б2: Листа изборних предмета према програму образовног профила

РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД		
		I	II	III
Стручни предмети				
1.	Аграрни туризам		1	1
2.	Основе угоститељства		1	1
3.	Припрема топлих послатица		1	1

Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељенског старешине	70	68	60	198
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 120

* Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе		2 часа недељно	
Трећи страни језик		2 часа недељно	
Други предмети *		1-2 часа недељно	
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)		30-60 часова годишње	
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге		15-30 часова годишње	
Културна и јавна делатност школе		2 радна дана	

* Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	35	34	30
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	2	3	4
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2
Завршни испит			3
Укупно радних недеља	39	39	39

Подела одељења у групе

разред	предмет / модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи - до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
I	Операције и мерења у пекарству	35			12
	Сировине у пекарству	70	210	60	12
II	Производња хлеба		476	90	12
	Здравствена безбедност хране	34			12
III	Производња пецива, колача и тестенина		420	120	12
	Предузетништво	60			12

Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе		2 часа недељно	
Трећи страни језик		2 часа недељно	
Други предмети *		1-2 часа недељно	
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)		30-60 часова годишње	
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге		15-30 часова годишње	
Културна и јавна делатност школе		2 радна дана	

* Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	35	34	30
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	2	3	4
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2
Завршни испит			3
Укупно радних недеља	39	39	39

7.9. МЕСАР

И ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА за образовни профил Месар

	I РАЗРЕД				II РАЗРЕД				III РАЗРЕД				УКУПНО												
	недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		годишње												
	Т	В ПН	Т	В ПН Б	Т	В ПН	Т	В ПН Б	Т	В ПН	Т	В ПН Б	Т	В	ПН	Б	Σ								
A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	10	8	350	280	60	8	2	12	272	68	408	90	6	3	12	180	90	360	120	802	438	768	270	2278	
11 Физика	2		70																	70				70	
12 Хемија	2		70																	70				70	
13 Искрања људи	1		35																	35				35	
14 Операције и мерења у месарству	2	2	70	70																70	70			140	
15 Технологија меса	3		105			4			136				4			120				361				361	
16 Обрада и прерада меса		6		210	60			12			408	90			12			360	120		210	768	270	1248	
17 Здравствена безбедност хране						2	2		68	68										68	68			136	
18 Објекти и опрема у месарству						2			68											68				68	
19 Тржиште и промет месарских производа													2	1		60	30			60	30			90	
20 Предузетништво													2			60				60				60	
Б: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ						1			34				1			30				64				64	
1 Изборни програми према програму образовног профила*						1			34				1			30				62				64	
Укупно А1+Б	10	8	350	280	60	8	2	12	272	68	408	90	6	3	12	180	90	360	120	802	438	768	270	2278	
Укупно			18		690			22 (* 23)		838 (** 872)			21 (* 22)			750 (** 780)						2278 (** 2342)			

Напомена: * Подразумева реализацију наставе кроз теоријску наставу, вежбе, практичну наставу и наставу у блоку
** Ученик бира предмет са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

Остваривање плана и програма наставе и учења

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова
Разредно часовна настава	35	34	30
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	2	3	4
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2
Завршни испит			3
Укупно радних недеља	39	39	39

Подела одељења у групе - ¹Уколико се програм реализује у „школском систему“

разред	предмет/модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи -до	*Потребно ангажовање помоћног наставника
		вежбе	практична настава	настава у блоку		
I	Операције и мерења у месарству	70			15	ДА
	Обрада и прерада меса	210		60	10	ДА
II	Обрада и прерада меса		408	90	10	ДА
	Здравствена безбедност хране	66			15	ДА
III	Обрада и прерада меса		360	120	10	ДА
	Тржиште и промет месарских производа	30			15	/
	Предузетништво	60			15	/

*Настава у блоку се реализује у школској радионици или кабинету у реалним радним условима или у погонима код једног или више послодаваца у реалним радним условима

**За реализацију програма вежби, практичне наставе и наставе у блоку одељење се дели у групе.

***Часове вежби, практичне наставе и наставе у блоку реализује предметни наставник а помоћни наставник обавља послове припреме за извођење часова вежби. Под непосредним руководством наставника демонстрира радни задатак, пружа помоћ при раду са ученицима на часовима вежби (у школској радионици, кабинету и лабораторији) за обављање одређених послова и радних задатака. Планира и требају потребне материјале и средства за рад на часу. Обавља радне задатке за које ученици нису компетентни.

Подела одељења у групе - ²Уколико се програм реализује у складу са Законом о дуалном образовању

разред	предмет/модул	годишњи фонд часова			**број ученика у групи -до	***Потребно ангажовање помоћног наставника
		вежбе	Учење кроз рад	*настава у блоку		
I	Операције и мерења у месарству	70			15	ДА
	Обрада и прерада меса	210		60	10 /*6	ДА
II	Обрада и прерада меса		408	90	6	/
	Здравствена безбедност хране	66			15	ДА
III	Обрада и прерада меса		360	120	6	/
	Тржиште и промет месарских производа	30			15	/
	Предузетништво	60			15	/

*Настава у блоку се реализује у погонима код једног или више послодаваца, као учење кроз рад.

**Уколико се програм реализује по дуалном моделу

*** Часови вежби се организују у школским радионицама и за њих се ангажују помоћни наставници

Остваривање плана и програма наставе и учења			
	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова
Разредно часова настава	35	34	30
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	2	3	4
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2
Завршни испит			3
Укупно радних недеља	39	39	39

разред	предмет/модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи -до	*Потребно ангажовање помоћног наставника
		весеље	практична настава	настава у блоку		
I	Операције и мерења у месоарству	70			15	ДА
	Обрада и прерада меса	219		60	10	ДА
II	Обрада и прерада меса		408	90	10	ДА
	Здравствена безбедност хране	66			15	ДА
III	Обрада и прерада меса		360	120	10	ДА
	Тржиште и промет месоарских производа	30			15	/
	Предузетништво	60			15	/

*Настава у блоку се реализује у школској радионици или кабинету у реалним радним условима или у погонима код једног или више послодавца у реалним радним условима
 ** За реализацију програма вежби, практичне наставе и наставе у блоку одвија се делом у групи.
 ***Часове весеља, практичне наставе и наставе у блоку реализује предметни наставник обавља послове припреме за извођење часова вежби. Под непосредним руководством наставника демонстрира радни задатак, пружа помоћ при раду са ученицима на часовима вежби (у школској радионици, кабинету и лабораторији) за обављање одређених послова и радних задатака. Планира и трбује потребне материјале и средства за рад на часу. Обавља радне задатке за које ученици нису компетентни.

разред	предмет/модул	годишњи фонд часова			**Број ученика у групи -до	***Потребно ангажовање помоћног наставника
		весеље	Учење кроз рад	настава у блоку		
I	Операције и мерења у месоарству	70			15	ДА
	Обрада и прерада меса	219		60	10**6	ДА
II	Обрада и прерада меса		408	90	6	/
	Здравствена безбедност хране	66			15	ДА
III	Обрада и прерада меса		360	120	6	/
	Тржиште и промет месоарских производа	30			15	/
	Предузетништво	60			15	/

*Настава у блоку се реализује у погонима код једног или више послодавца, као учење кроз рад.
 **У колико се програм реализује по дуалном моделу
 ***Часови вежби се организују у школским радионицама и за њих се ангажују помоћни наставници

II. НАСТАВНИ ПЛАН И ПРОГРАМ ОПШТЕОБРАЗОВНИХ ПРЕДМЕТА ЗА ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ МЕСАР

1. НАСТАВНИ ПЛАН

Недељни и годишњи фонд часова општеобразовних предмета за образовни профил: МЕСАР

	I РАЗРЕД				II РАЗРЕД				III РАЗРЕД				УКУПНО													
	недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		годишње													
	Г	В	П	Н	Т	В	П	Н	Б	Т	В	П	Н	Б	Т	В	П	Н	Б	Σ						
A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	11	2	0	385	70	0	0	8	0	0	272	0	0	0	9	0	0	270	0	0	0	927	70	0	0	997
1. Српски језик и књижевност	3			105				2			68				2			60				233				233
1.1 језик и књижевност	3			105				2			68				2			60				233				233
2. Српски као нематерни језик	2			70				2			68				2			60				198				198
3. Страни језик I	2			70				2			68				1			30				168				168
4. Физичко васпитање	2			70				2			68				2			60				198				198
5. Математика	2			70				2			68				1			30				168				168
6. Историја	2			70																		70				70
7. Рачунарство и информатика		2			70																		70			70
8. Географија															1			30				30				30
9. Екологија и заштита животне средине															1			30				30				30
10. Социологија са правима грађана															1			30				30				30
A2: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	1	0	0	35	0	0	0	2	0	0	68	0	0	0	2	0	0	60	0	0	0	163	0	0	0	163
1. Грађанско васпитање / Верска настава	1			35				1			34				1			30				99				99
2. Изборни предмет**								1			34				1			30				64				64
Укупно: A1+A2				14				9			306				10			300				1096				1096
								(10**)			(340**)				(11**)			(330**)				(1160**)				(1160**)

Напомена: *За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине
 ** Ученик бира предмет са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

2. НАСТАВНИ ПЛАН

Недељни и годишњи фонд часова стручних предмета за образовни профил: МЕСАР

	I РАЗРЕД				II РАЗРЕД				III РАЗРЕД				УКУПНО														
	недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		годишње														
	Т	В	П	Н	Т	В	П	Н	Б	Т	В	П	Н	Б	Т	В	П	Н	Б	Σ							
B1: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	9	3	6	315	105	210	60	7	1	14	238	34	476	90	5	2	14	180	60	420	120	703	199	1106	270	2278	
1. Физика	2			70																		70				70	
2. Хемија	2			70																		70				70	
3. Исхрана људи	1			35																		35				35	
4. Операције и мерења у месоарству	2	1		70	35																	70	35			105	
5. Сиrowне у месоарству	2	2	6	70	70	210	60															70	70	210	60	410	
6. Обрада меса								3		14	102		476	90									102			476	668
7. Здравствена безбедност хране								2	1		68	34											68	34		102	
8. Објекти и опрема у месоарству								2			68												68			68	
9. Прерада меса															3		14	90			420	120	90		420	120	630
10. Тржиште и промет меса															2			60				60				60	
11. Предузетништво																		2			60		60			60	
B2: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ ПРЕМА ПРОГРАМУ ОБРАЗОВНИХ ПРОФИЛА	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	34	0	0	0	1	0	0	30	0	0	0	64	0	0	0	64	
1. Изборни предмети према програму образовног профила								1			34				1			30				64				64	
Укупно: B1+B2	9	3	6	315	105	210	60	7	1	14	238	34	476	90	5	2	14	180	60	420	120	703	199	1106	270	2278	
								(8**)			(271**)				(6**)			(180**)				(767**)				(2342**)	
Укупно								22			838				21			750				2278				(2342**)	
								(23**)			(872**)				(22**)			(780**)				(2342**)				(2342**)	

Напомена: **Ученик бира са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

Б2:Фонд часова изборних предмета по разредима

РБ	Изборни предмет	РАЗРЕД		
		I	II	III
Стручни предмети				
1.	Аграрни туризам		1	1
2.	Основе угоститељства		1	1
3.	Припрема јела са жара		1	1

Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељенског старешине	70	68	60	198
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе		2 часа недељно	
Трећи страни језик		2 часа недељно	
Други предмети *		1-2 часа недељно	
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)		30-60 часова годишње	
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге		15-30 часова годишње	
Културна и јавна делатност школе		2 радна дана	

*Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, по програмима који су претходно донети.

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	35	34	30
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	2	3	4
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2
Завршни испит			3
Укупно радних недеља	39	39	39

Подела одељења у групе

разред	предмет / модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи - до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
I	Операције и мерења у месарству	35			12
	Сировине у месарству	70	210	60	12
II	Обрада меса		476	90	12
	Здравствена безбедност хране	34			12
III	Прерада меса		420	120	12
	Предузетништво	60			12

Подручје рада: делатност личних услуга

7.10. ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ: ФРИЗЕР

Наставни планови и програми реализују се у складу са Правилником и изменама и допунама Правилника Службени гласник-Просветни гласник бр. 4/93, 5/02, 13/02, 3/07, 23/07, 7/13, 11/13,14/2019

	I РАЗРЕД		II РАЗРЕД		III РАЗРЕД		УКУПНО				
	недељно	годишње	недељно	годишње	недељно	годишње	годишње				
							Г	В П Н Б			
A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	14	2	490	70	11	385	6	180	1055	70	1225
1. Српски језик и књижевност	3		105		2	70	2	60	235		235
1.1. језик и књижевност*	3		105		2	70	2	60	235		235
2. Српски као нематеријални језик*	2		70		2	70	2	60	200		200
3. Страни језик	2		70		2	70	1	30	170		170
4. Физичко васпитање	2		70		2	70	2	60	200		200
5. Математика	2		70		2	70	1	30	170		170
6. Рачунарство и информатика		2		70						70	70
7. Историја	2		70						70		70
8. Хемија	2		70						70		70
9. Екологија и заштита животне средине	1		35						35		35
10. Ликовна култура					1	35			35		35
11. Географија					1	35			35		35
12. Социологија са правима грађана					1	35			35		35
A2: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ	1		35		2	70	2	60	165		165
1. Грађанско васпитање/Верска настава	1		35		1	55	1	30	100		100
2. Изборни програм према програму образовног профила**					1	35	1	30	65		65
Укупно A1 + A2	15	2	525	70	12	420	7	210	1155	70	1225 (1290**)
Укупно	17		595		12 (**13)	420 (455**)	7 (3**)	210 (240**)	1220 (**)		1225 (1290**)

Напомена: * за ученике који изостају слушају на материјал језик националне мањине.

** Ученик бира програм са листе изборних општеобразовних или стручних програма.

26. септембар 2019.



ПРОСВЕТНИ ГЛАСНИК

Број 14 – Страна 3

235 + 140 + 200 + 170 + 210 + 140		РАЗРЕД		
A2: Листа изборних програма		I	II	III
Р.Б.	Листа изборних програма			
Општеобразовни програми				
1.	Музичка култура		1	1
2.	Историја (одабране теме)		1	1
3.	Изабрани спорт			1

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности

ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одређеног старештве	70	70	60	200
Домашња настава*	до 30	до 30	до 30	до 90
Допунска настава*	до 30	до 30	до 30	до 90
Припремна настава*	до 30	до 30	до 30	до 90

* Ако се укаже потреба за овим облицима рада.

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана
Језик националне мањине са елементима националне културе		2 часа недељно	
Други страни језик		2 часа недељно	
Други предмети*		1-2 часа недељно	
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције, психичке, хуманитарне, спортско-рекреативне и друге активности)		30-60 часова годишње	
Други слободне активности – ученички парламент, ученичке задруге		15-30 часова годишње	

Норед наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, наставу из предмета који су утврђени планом наставе и учења других образовних профила испит или другог подручја рада, или у плановима наставе и учења гимназије.

Остваривање плана програма наставе и учења

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	35	35	30
Менторски рад (наставе у блоку, пракса)	2	2	4
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2
Завршни испити			3
Укупно радних недеља	39	39	39

Подела одређеног у групе

разред	предмет/модул	годишњи фонд часова		број ученика у групи – до
		нежебе	практична настава	
I	Рачунарство и информатика	70		15

План наставе и учења за образовни профил: ФРИЗЕР

	I РАЗРЕД				II РАЗРЕД				III РАЗРЕД				УКУПНО												
	недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		годишње												
	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Σ								
A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	5	2	8	175	70	280	60	6	12	216	420	60	6	2	16	180	60	480	120	535	130	1198	240	2883	
1. Познавање препарата	3			105				2		70										175					175
2. Основе анатомије и физиологије	2			70																70					70
3. Хигијена													2		60					60					60
4. Грива и коса	2			70																70					70
5. Основе каријерне комуникације								2		70										70					70
6. Основе дерматологије													2		60					60					60
7. Естетско обликовање фризура								2		70			1		30					100					100
8. Практични наставни са техничким радом		8			280	60			12		420	60		16		480	120			1180	240				1420
9. Преглед стилиста													2		60					60					60
B. ИЗБОРНИ ПРОГРАМ								1		35			1		60					45					45
1. Изборни програми**								1		35			1		30					65					65
Укупно A2+B	5	2	8	175	180	280	60	6	12	216	420	60	6	2	16	180	60	480	120	535	130	1198	240	2883	
Укупно				15		655		18	(19**)		690	(75**)		23	(24**)		810	(540**)			2085	(2150**)			

Напомена** Ученик бира програм са листе општеобразовних или стручних изборних програма

B. Листа изборних програма према програму образовног профила

Р.Б.	Листа изборних предмета	РАЗРЕД		
		I	II	III
Стручни предмети				
1.	Репијалне фризуре*		1	1
2.	Тактичарске фризуре*		1	1

Напомена: * Ученик изборни предмет бира једном у току школовања

Остали облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Нас одређеног старешине	68	68	62	192
Додатни наставе*	до 30	до 30	до 30	до 90
Допунски наставе*	до 30	до 30	до 30	до 90
Припремна наставе*				
Друштвено-корисни рад*	до 30	до 30	до 30	до 90

* Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 виставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе		2 часа недељно	
Трећи страни језик		2 часа недељно	
Други предмети*		1-2 часа недељно	
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секција и друго)		30-60 часова годишње	
Друштвене активности (ученички парламент, ученичке задруге)		15-30 часова годишње	
Културна и јавна делатност школе		2 радних дана	

* Поред наведених предмета, школа може да организује, у складу са одређеном ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним плановима других образовних профила истог или другог подручја рада, наставним плановима гимназије или по про

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова
Регулно часова наставе	34	34	31
Методски рад (настава у блоку, пракса)	3	3	3
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2
Завршни испит			3
Укупно радних недеља	39	39	39

A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ

ПОЗНАВАЊЕ ПРЕПАРАТА

1. ОСТВАРИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА – ОБЛИЦИ И ТРАЈАЊЕ

РАЗРЕД	НАСТАВА				ПРАКСА	УКУПНО
	Теоријска настава	Вежбе	Практична настава	Настава у блоку		
I	105					105
II	70					70

Напомена: у табели је приказан годишњи фонд часова за сваки облик рада

2. ЦИЉЕВНИ УЧЕЊА:

- стицање знања о козметичким сировинама, њиховим особинама, дерматолошким својствима и козметичкој примени;
- стицање знања о дисперзним системима као облицима козметичким препаратима;
- стицање знања о различитим методама стерилизације и хемијским дезинфекционим средствима;
- стицање знања о саставу, механизму дејства и облицима препарата за одржавање личне хигијене;
- стицање основних знања о препаратима за бријање;
- стицање основних знања о препаратима за негу косе;

7.11. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ

Верска настава реализује се у складу са Правилником и изменама и допунама Правилника Службени гласник-Просветни гласник бр. 6/03, 23/04, 9/05, 11/16,14/2019,9,16/2021,7/2019

Грађанско васпитање реализује се у складу са Правилником и изменама и допунама Правилника Службени гласник-Просветни гласник бр. 5/03, 10/03, 24/04, 3/05, 6/05, 11/05, 6/06, 12/06, 8/08, 1/09, 3/09, 10/09, 5/10, 8/10, 11/13, 14/13, 5/14,14,2019, 9,16/2021,7/2019

8. ПРОГРАМ ДОДАТНЕ, ДОПУНСКЕ И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ

Додатна настава

Додатни рад се остварује за ученике који постижу изузетне резултате и показују интересовање за продубљивање знања из одређеног предмета.

Циљ додатног рада је да омогући одабраним и талентованим ученицима да прошире и продубе своја знања и вештине из неких наставних области и предмета у складу са својим интересовањима, способностима и склоностима, као и да подстиче ученике на самосталан рад, развој логичког, стваралачког и критичког мишљења и да допринесе њиховом оспособљавању за даље самообразовање.

Задаци додатне наставе су:

задовољавање индивидуалних особености ученика, склоности, интересовања, способности за учење;

подстицање индивидуалног развоја ученика, пре свега њихових интелектуалних карактеристика, што омогућава брже напредовање ученика;

проширивање и продубљивање обима и садржаја појединих предмета за које ученици показују интересовање и способности;

груписање ученика према способностима и интересовањима чиме се стварају услови за индивидуализацију додатног рада;

идентификовање обдарених и талентованих ученика.

Припрема ученика за такмичења

Организација и извођење ове наставе обављаће се на садржајима предвиђеним радовним наставним планом и програмом, али се сходно интересовањима и потребама ученика ти садржаји проширују, продубљују и допуњују новим садржајима одређених наука, и као такви важе само за ученике обухваћене овим обликом рада.

Начин остваривања програма усмерен је на коришћење различитих метода и техника рада, креативних садржаја који превазилазе садржај наставних предмета, кроз различите форме занимљивих и логичких задатака и задатака за такмичења. Групе ће се формирати на основу процене постигнућа и напредовања ученика као и исказаних интересовања и потреба ученика.

У реализацији додатне наставе наставник подстиче ученике да самостално испитују разне појаве, да се служе литературом, приручницима, користе интернет, упућује у Регионални центар за таленте.

Са ученицима се додатни рад реализује један час недељно. Програмски садржаји и начин остваривања програма додатне наставе операционализују се у плановима рада.

На састанцима Одељењских већа, на крају класификационих периода, дискутује се о резултатима и ефектима реализоване додатне наставе.

Допунска настава

Допунски рад се организује за ученике који стално или повремено заостају у савлађивању образовно-васпитних садржаја у редовној настави и самим тим не постижу задовољавајући успех из појединих предмета.

Потреба за организовање допунског рада утврђује се током школске године чим се испоље тешкоће и уочи заостајање појединих ученика у савлађивању садржаја неких наставних предмета.

Садржаји прате наставни план и програм, али и индивидуалне карактеристике сваког ученика, ниво предзнања, подршке, иницијалним тестовима на почетку и током реализације допунске наставе, те се за ученике препоручује индивидуализована допунска настава.

Програм допунске наставе предмета оствариваће се кроз групни и индивидуалан рад, применом различитих вежби различитог нивоа тежине и другим начинима провере циљева, праћењем постигнућа и напредовања ученика, уважавањем потреба ученика за подршком, сталним мотивисањем ученика и уз припрему различитог дидактичног и наставног материјала за учење. У раду са ученицима прилагођава се начин предавања и објашњавања, задавање инструкција за рад, остварује се индивидуализација и рад у мањим групама. Са ученицима се допунска настава реализује један час недељно. Програмски садржаји и начин остваривања програма допунске наставе налазе се у плановима рада.

На састанцима Одељењских већа, на крају класификационих периода, дискутује се о ефектима реализоване додатне наставе на успех ученика.

Припремна настава

Припремни рад се организује за редовне ученике који су упућени на полагање разредног испита, поправног испита и за ванредне ученике. Организује се према садржајима из програма образовања пре полагања разредног испита.

Циљ ове наставе је надокнађивање садржаја које ученик није савладао и припремање ученика за што успешније полагање наставе.

Задаци припремне наставе су:

1. обрађивање садржаја у којима ученици нису остварили задовољавајуће исходе,
2. обрађивање садржаја које ученици због болести нису савладали у потпуности или делимично,
3. ружање помоћи ванредним ученицима у циљу успешног савладавања садржаја и полагања ванредних испита.

Остали обавезни облици образовно-васпитног рада	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

**Уколико се укаже потреба за одређеним обликом*

9.СТРУЧНА МАТУРА

9.1.Припремни рад за стручну матуру

Ученици који заврше четворогодишње средње стручно образовање и васпитање полагаће стручну матуру по програму који је утврђен Правилником почев од школске 2020/2021. године, а ученици који заврше трогодишње средње стручно образовање и васпитање полагаће завршни испит средњег стручног образовања и васпитања по програму који је утврђен Правилником почев од школске 2019/2020. године.

Циљ доношења програма стручне матуре и завршног испита је да припреми ученика, школу и остале учеснике у овом процесу за спровођење и полагање испита стручне матуре и завршног испита.

Стручном матуrom проверава се да ли је ученик, након завршеног четвртог разреда средњег стручног образовања за образовни профил, стекао стручне компетенције прописане стандардом квалификације, односно знања, вештине и ставове за рад и наставак школовања, а у складу са наставним планом и програмом.

Стручна матура коју полагају ученици, након завршетка четири разреда средњег стручног образовања, има сертификациони карактер и састоји се од три испита. Поред ова три испита, ученик има право да полаже и додатне (изборне) испите.

Стручна матура укључује три испита. Сваки ученик је у обавези да положи сва три испита да би сертифицивао одређени програм средњег стручног образовања, и то:

1. Српски језик и књижевност, односно матерњи језик и књижевност,
2. Математика (осим за образовне профиле који немају математику у последње две године, они бирају предмет са Листе општеобразовних предмета на којој је понуђена и математика),
3. Стручни испит (испит/тест за проверу стручно-теоријских знања и матурски практични рад).

У оквиру стручне матуре, ученик полаже испите из општеобразовних наставних предмета истог садржаја и структуре тестова као и ученик општег средњег образовања и васпитања.

Стручни испит се састоји од теоријског дела (тест/испит за проверу стручно-теоријских знања) и практичног дела (матурски практични рад) и заснован је на компетенцијама које су дефинисане стандардом квалификације, односно садржајима стручних предмета у складу са наставним планом и програмом.

Садржај стручног испита прописују се одговарајућим правилником за сваки образовни профил.

Додатни (изборни) део стручне матуре истоветан је са изборним делом опште матуре.

Циљ овог дела стручног испита је провера стручно-теоријских знања неопходних за обављање послова и задатака за чије се извршење ученик оспособљава током школовања. На испиту се проверавају знања из стручних предмета значајних за образовни профил.

9.2. Матурски практични рад

Циљ матурског практичног рада је провера стручних компетенција прописаних Стандардом квалификације, односно стечених знања, умења и вештина у складу са наставним планом и програмом за образовни профил.

На матурском практичном раду ученик извршава радне задатке којим се проверавају стручне компетенције, односно стечена знања, умења и вештине.

Ученик је положио стручни испит ако је из појединачних делова испита добио позитивну оцену.

План припремне наставе за стручну матуру:

Тема	Циљеви	Облик рада	Методе рада	Време реализације	Извор доказа	Процењивање
Наставни садржаји из српског језика и књижевности математика	објаснити део градива којије ученику који је остао нејасан вежбати задатке основног, средњег и напредног нивоа	Групни Индивидуал	монолошка дијалозна демонстрациона рад на задатку	током школске године	Елктонски дневник Педагошка свеска	Усмено излагање Домаћи задаци

Припремна настава за теоријски стручни део	Прорадити питања која су већини ученика недовољно јасна Објаснити рачунске задатке Повезивање градива	Групни Индивидуални	монолошка дијалогска рад на питањима из збирке за тестирање	током школске године	Књига евиденц. ваннаставних активн.	Пробно тестирање Домаћи задаци
Припремна настава за практични стручни део	- Побољшати мануелну спретност ученика - Вежбање конкретног испитног задатка - Појаснити вежбати прорачуне за појединачне радне задатке - Разрадити потребне технолошке шеме	Групни Индивидуални	монолошка дијалогска експериментална рад на задатку	током школске године	Књига евиденц. ваннаставних активн.	Лабораторијски практични рад Домаћи задаци

Припремни рад за завршни испит

Завршним испитом проверава се да ли је ученик, по успешно завршеном трогодишњем стручном образовању за одговарајући образовни профил стекао стручне компетенције прописане стандардом квалификације, односно знања, вештине и ставове у складу са наставним планом и програмом.

Завршни испит који полажу ученици, након завршетка три разреда средњег стручног образовања, има сертификациони карактер.

Реализује се кроз практични испит који се састоји из једног или више стандардизованих задатака којима се проверавају стручне компетенције прописане стандардом квалификација, односно стечена знања, умења и вештина у складу са наставним планом и програмом.

Тема	Циљеви	Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације	Извор доказа	Праћење и оцењивање
Припремна настава за завршни испит	објаснити део градива који је ученику остао нејасан Повезивање теорије и конкретних ситуација, Израда радних задатака	Да понови и опише нејасно градиво Да примени научено на посебне ситуације да изврши радни задатак	Групни Индивидуални	монолошка дијалогска Демонстрација Рад на задатку	Након пријављивања завршног испита и извлачења радних задатака	Књига евиден.в аннаст.а ктивн.	Усмено излагање Домаћи задаци тестови практичних вештина

10. ПРОГРАМ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ РАЗВИЈАЈУ СПОСОБНОСТИ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА, КОМУНИКАЦИЈА И ТИМСКИ РАД, САМОИНИЦИЈАТИВА И ПРЕДУЗЕТНИЧКИ ДУХ

Школа у оквиру различитих обавезних наставних предмета, грађанског васпитања као изборног предмета и кроз ваннаставне активности развија способност за препознавање проблема, вештине планирања акција за решавање проблема, удруживање и тимски рад, подстиче самоиницијативу и предузетнички дух ученика, повећава одговорност ученика, повећава социјализацију ученика, повећава компетенције ученика за дигиталну технологију.

10.1. Подстицање одговорност код ученика реализује се кроз:

- одговоран однос према учењу и школским обавезама
- одговоран однос према здрављу
- одговоран однос према околини

10.2. Подстицање социјализације ученика реализује се кроз:

- развијање вештине комуницирања
- успостављање сарадње у подстицања тимског рада
- подстицање вештина ненасилно решавање конфликтних ситуација
- организовање и реализовање различитих хуманитарних акција

10.3. Повећавање компетенције ученика за дигиталну технологију реализује се кроз:

- Повећавање броја часова редовне наставае на којима се користе савремене наставне методе са акцентом на дигиталну технологију
- Укључивање ученика у ажурирање и креирање Сајта школе и ФБ странице школе и Ученичког парламента
 - Дани програмирања
 - Учествовање ученика у Недељи дигиталних вештина
 - учествовање ученика у e-twinning активностима
 - израда школског часописа у електронском облику

9.4. Подстицање самоиницијативе и предузетничког духа код ученика реализује се кроз:

- развијање свести о значају иницијативе и предузетништва код младих
- информисање о могућностима запослења и samozaposleња у оквиру сваког образовног профила
- учешће ученика у различитим пројектима и активностима који имају за циљ подстицање предузетништва код младих.

Задаци	Реализација циљева остварује се кроз садржаје програма:	
Интензивирати активности повећања одговорности ученика према учењу	-Препознавање ситуација које указују на неодговорно понашање у учењу и подстицање одговорног понашања према учењу, похађању наставе и осталим школским обавезама	Одељенске старешине, ППслужба
	-Идентификовање и награђивање ученика који нису направили ниједан неоправдани изостанак , који имају одличан успех и који су учествовали на такмичењима, пројектима и у промоцији школе	Одељенске старешине, директор
	-Информисање о правилима понашања и обавезама ученика у школи	Одељенске старешине
	-Упознавање ученика са поступком вођења васпитно-дисциплинског поступка и васпитним мерама	Одељенске старешине, ППслужба
Интензивирати активности повећања одговорности ученика према здрављу	-ЧОС теме- здрави аспекти живота	одељенске старешине
	-вршњачка предавања и радионице ученика прехранбене струке и личних услуга „Здрави стилови живота“	Наставници
	- предавања о превенцији ХИВ-а	КОМПАС
	-предавања о трговини људима, наркоманији, алкохолизму	Омладинска теренска јединица Црвеног Крста Панчево
	-предавања о физичком и менталном здрављу	

		Завод за јавно здравље Панчево, Дом здравља Панчево
одговоран однос према околини	-Подстицање ученика за активније учешће животу школе и локалне заједнице	Ученички парламент, различите НВО и УГ у Панчеву
	-Развијање еколошке свести према околине	Предметни наставници, одељенске старешине
	- акције чишћења и уређивања школе и школског дворишта	сви запослени и ученици
	-учествовање на различитим конкурсима на тему очувања животне средине	предметни наставници
	- учешће у пројекту „ Подстицање демократске културе у школама“	пројектни тим, одељенске старешине
Интензивирати активности повећања социјализације ученика	-Развијање вештине комуникације кроз радионица и вршњачке радионице	Вршњачки тимови, ЖМИГ, Connecting people и др
	-Подстицање сарадње и тимског рада на редовним часовима	предметни наставници
	-Развијање способност ученика за ненасилно решавање конфликтних ситуација	Вршњачки тимови, ПП служба, ЖМИГ, Connecting people,
	-организовање и реализовање различитих хуманитарних акција	Ученички парламент, пројектни тим, одељенске старешине
	-учешће у активностима пројекта „Подстицање демократске културе у школама“	пројектни тим, одељенске старешине

	-учешће у активностима пројекта „Смањивање дискриминације према деци и младима из најосетљивијих група“	пројектни тим, одељенске старешине
Повећати компетенција ученика дигиталну технологију	за - повећавање броја часова редовне настааве на којима се користе савремене наставне методе са акцентом на дигиталну технологију - укључивање ученика у ажурирање и креирање Сајта школе, ФБ странице школе и Ученичког парламента - учествовање ученика у активностима: Дани програмирања, недеља дигиталних вештина, e-twinning - израда школског часописа у електронској форми - предавања о дигиталном насиљу	предметни наставници
		Ученички парламент
		директор,предметни наставници
		наставници српског језика и књижевности
		вршњачки тим, психолог

Подстицање самоиницијативе и предузетничког духа	- развијање свести о значају иницијативе и предузетничког духа на часовима теоријске и практична наставе -информисање о могућностима запослења и замозапослења у оквиру сваког образовнг профила на часовима теоријске и практичне наставе - организоване посете различитим привредним субјектима у локланој заједници - радионице каријерног вођења - исуства бивших ученика школе, сада успешних предузетника и стручњака	предметни наставници
		предметни наставници
		предметни наставници
		Тим за каријерно вођење, Канцеларија за младе, Conectting people
		Тим за каријерно вођење,

11. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Ученички парламент је Законом загарантована формална институција која ученицима омогућава демократски начин удруживања ради заступања интереса свих ученика у школи, као и учешће ученика у доношењу одлука које се њих непосредно тичу.

Циљеви:

Остваривање слобода ученика: говора, изражавања сопственог ења, удруживања

Остваривање сопствених права, не угрожавајући права других

Развијање демократских знања и вредности, кроз прихватање различитости

Оснаживање младих за доношење заједничких одлука прихватљивих за све стране

Поспешивање личног развоја ученика

Развијање самопоуздања и личне одговорности

Развијање спремности за прихватање различитости, развијање самоконтроле, објективности и реалности

Остваривање боље комуникације, уважавања, поштовања, активног слушања

Побољшање атмосфере и живота у школи

Развијање колективног односа и партнерства са наставницима, стручним сарадницима, директорима, родитељима

Оснаживање младих за боље разумевање потреба и проблема својих вршњака, као и прихватање верских, расних, националних, имовинских, родних и дигих различитости

Оснаживање младих за покретање и учествовање у пројектима школе, организација младих и локалне заједнице

Боља информисаност ученика

Користи:

За ученике	<p>Остваривање права гарантованих међународним и националним документима</p> <p>Прихватање права и одговорности</p> <p>Уважавање личности ученика</p> <p>Свестран развој ученика</p> <p>Искуство тимског рада</p> <p>Учење о различитости и недискриминаторском понашању</p> <p>Јасна и благовремена информисаност свих ученика</p> <p>Могућност утицања на одлуке битне за ученике</p> <p>Квалитет сарадње између ученика и наставника</p> <p>Веће задовољство радом и животом у школи</p>
За школу и наставнике	<p>Боља сарадња и комуникација са ученицима</p> <p>Упознавање са жељама и потребама ученика</p> <p>Подела обавеза и одговорности</p>

	<p>Задовољство донешеним одлукама, без присиле</p> <p>Утеда у времену проведеном на развијању осећаја за ред и дисциплину</p> <p>Лакша адаптација на промене</p> <p>Веће задовољство радом и животом у школи</p> <p>Повезивање са другим ученичким организацијама у Србији и иностранству</p>
За родитеље	<p>Деца одговорна, свесна својих могућности, спремнија на бољу комуникацију</p> <p>Лакше идентификовање потреба свих страна</p> <p>Боља сарадња и задовољство школским процесом</p> <p>Смањење броја конфликтних ситуација и успешније њихово решавање</p> <p>Примена научених вештина у породичниј комуникацији, кроз обострано учење</p> <p>Активно укључивање у школски процес</p>
За локалну заједницу	<p>Лакше упознавање са потребама ученика и адекватно прилагођавање локалних акција</p> <p>Лакша и боља информисаност о животу у школи</p> <p>Могућност двосмерне комуникације ради реализације заједничких циљева</p> <p>Побољшавањем рада школа доприносити побољшању квалитета живота у локалној заједници</p> <p>Сарадња са осталим Ученичким парламентима средњих школа са територије града панчева</p> <p>Сарадња са Канцеларијом за младе Града Панчева</p> <p>Сарадња са различитим организацијама и удружењима која се баве питањима од значаја за младе</p>

Ученички парламент чине по два представника из сваког одељења, које бирају ученици одељењске заједнице сваке школске године. Представници Ученичког парламента учествују у раду Стручног актива за развојно планирање и Школског одбора.

Седнице сазива председник Парламента. Ученички парламент доноси одлуке на седницама, а остале видове свога рада може да врши и ван седница.

За координацију рада и стручну помоћ задужен је координатор Ученичког парламента, Љиљана Даничић.

12. СМЕРНИЦЕ ЗА ПРИЛАГОЂАВАЊЕ И ПРУЖАЊЕ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА

У циљу пружања квалитетне подршке ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању у Техничкој школи "23.мај" Панчево, у складу са Законом, формиран је Стручни тим за инклузивно образовање који сваке године израђује и усваја Годишњи план рада.

Чланови СТИО се мењају у зависности од одељења у којем су ученици који похађају разред по ИОП-у, тј. Увек су чланови СТИО одељенске старешине ученика којима је потребна додатна подршка у виду ИОП-а. Стручни тим за инклузивно образовање идентификује ученике којима је потребна додатна подршка, учествује у изради ИОП-а и планирању мера индивидуализације, формира мини-тимове подршке за сваког ученика којем је потребна додатна подршка, прати реализацију планираних мера и учествује у евалуацији ИОП-а.

Додатна подршка ученицима пружа се, како мерама физичког прилагођавања простора, тако и прилагођавањем наставних садржаја и метода, индивидуализованом допунском наставом, вршњачком подршком у учењу, подршком у социјализацији и прохватању у оквиру одељења и школе, укључивањем ученика којима је потребна додатна подршка у све аспекте живота у школи, материјалном подршком у виду бесплатне ужине и плаћања превоза које школа обезбеђује, сарадњом са институцијама и удружењима локалне заједнице која се баве додатном подршком, стручним усавршавањем наставника и стручних сарадника за рад са ученицима са тешкоћама и којима је потребна додатна подршка.

За ученике који показују изузетна постигнућа и брже напредују од осталих ученика планира се и израђује ИОП-3 из појединих или свих предмета.

Индивидуални образовни планови свих ученика који се образују по ИОП -1,2,3 чине прилог школског програма.

13. ФАКУЛТАТИВНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ, ЊИХОВИ ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ

Факултативни наставни предмети организују се и реализују у складу са потребама и иницијативом ученика и родитеља.

14. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ И ЈАВНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Школа као васпитно-образовна институција остварује разноврсну и богату сарадњу са организацијама и институцијама културе (Центар за културу, Дом омладине, Градска библиотека, Културно-уметничка и спортска друштва и др.) локалне заједнице.

Основни циљ ових активности је организовано деловање школе на средину и обратно. Поред општих васпитних задатака, посебни задаци културне и јавне делатности школе су:

- оспособљавање ученика да користе све могућности које им пружа средина за њихов свестрани и богатији индивидуални развој и презентовање оних резултата којима школа доприноси културном и јавном животу заједнице (хуманитарне акције, културне манифестације, обележававање значајних датума и празника и др.)

- учешће на конкурсима и промовисање радова ученика

- афирмација школе као културног центра у Панчеву

Садржај програма остварује се кроз следеће активности:

- Програм обележавања Дана школе
 - Организовање посете позоришним представама
 - Организовање посете филмским пројекцијама
 - Припрема и израда школског часописа (у штампаној и електронској форми)
 - Припремање програма за прославу Светог Саве
 - Посета Сајму књига
 - Учешће и организовање Сајма образовања
 - Учешће на такмичењима
 - Учешће и организација хуманитарних акција
 - Учешће у акцијама добровољног давања крви
 - Обележавање значајних историјских датума
 - Обележавање међународних празника
 - Укључивање ученика у културно-уметничке и спортске активности у локалној заједници
 - Организација и реализација тематских трибина, радионица, књижевних вечери у просторијама школе
 - конкурисање и учешће у различитим пројектима који подстичу интеркултуралност
- У припреми свих манифестација учествују заједно наставници, ученици и родитељи/старатељи.

15. ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Слободне активности представљају ваннаставни облик рада школе.

Непосредан васпитно-образовни циљ ученичких слободних активности јесте да допринесу развоју личности на образовном, сазнајном, креативном, друштвеном и личном плану.

Задаци слободних активности су:

проширење и продубљивање као и стицање нових знања и умења, а према интересовањима ученика

задовољавање специфичних интересовања ученика уз активно усмеравање њихових склоности, способности и интересовања и подстицање професионалног развоја

мотивисање и оспособљавање ученика за самосталан и креативан рад

омогућавање ученицима организовање забаве и рекреације, као и других услова да самостално користе слободно време и организују духовни, културни и друштвени живот у средини у којој живе и раде.

Слободне активности реализују се кроз :

- **друштвено користан рад** - уређење учионица и осталих просторија у школи , уређење школског дворишта , сакупљање и разврставање рециклажног материјала и др.

- **активности у Вршњичким тимовима школе** – радионице превенције дискриминације и дигиталног, роднозаснованог и осталих облика насиља, радионице и предавања о здравим стилевима живота и поремећајима исхране, радионице и предавања о заштити животне средине и рециклажи и др.

Акциони план пројекта „Здрави стилови живота“

АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗИ
Конституисање менторског тима за спровођење пројекта	Наставници стручних предмета	септембар	Записник Стручног актива
Усвајање извештаја о реализацији пројекта у предходном периоду	Наставници	септембар	Записник Стручног актива
Усвајање Плана пројектних активности за наредни период	Менторски тим	септембар	Записник Стручног актива
постављање странице на	библиотекар, вршњачки тим	октобар	сајт школе

<p>сајту школе на којој би се престављале све активности пројекта, као и препоруке, чланци, кратки филмови на тему здраве исхране, физичке активности идр.</p>			
<p>Формирање вршњачког тима за реализацију пројекта</p>	<p>Менторски тим, ученици 2.,3.и 4. разреда</p>	<p>септембар</p>	<p>Записник Стручног актива</p>
<p>Анкетирање ученика 1. разреда о здравим стиловима живота</p>	<p>Одељенске старешине, Наставници</p>	<p>Записник Стручног актива</p>	<p>Попуњена анкета, обрађени подаци</p>
<p>Менторска обука ученика за вршњачку едукацију</p>	<p>Наставници</p>	<p>октобар</p>	<p>Фотографије, записник</p>

<p>Израда материјала за радионице</p>	<p>Наставници</p>	<p>октобар</p>	<p>Материјал за радионице, фотографије</p>
<p>Реализација радионица и презентација</p>	<p>Наставници</p>	<p>новембар јун</p>	<p>Фотографије, извештаји, сајт школе, FB страница школе</p>
<p>Организација и реализација радионица у основним и средњим школама у Панчеву</p>	<p>Наставници</p>	<p>Април</p>	<p>Фотографије, мејлови</p>

<p>Учешће на Сајму образовања средњих стручних школа</p>	<p>Наставници</p>	<p>Април.</p>	<p>Фотографије, ТВ Панчево</p>
<p>Учешће на манифестацији „Мај, месец математике“</p>	<p>Наставници</p>	<p>Мај</p>	<p>Фотографије, извештаји, сајт школе, FB страница школе</p>
<p>Учешће у обележавању Дана школе</p>	<p>Наставници</p>	<p>Мај</p>	<p>Фотографије, извештаји, сајт школе, FB страница школе</p>

<p>Обележавање датума међународних празника: Дан јабуке, Дан борбе против дијабетеса, Дан здравља...</p>	Наставници	Током школске године	Фотографије, извештаји, сајт школе, FB страница школе

- *учешће ученика у културно-уметничким активностима* - приредбе у школи, посете свим значајним културним и друштвеним институцијама у Панчеву, посете Сајму књига у Београду, посете значајним културним и друштвеним институцијама ван Града Панчева и др.

- *учешће ученика у секцијама*

СЕКЦИЈЕ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ
ШКОЛСКИ ХОР	учествовање на свим приредбама и свечаностима у школи (Дан школе, Светосавска Академија, Новогодишња приредба и др)
НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА	електронски школски часопис
ДРАМСКА СЕКЦИЈА	припрема и изводи школске представе
РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА	припрема за такмичење, учествовање на свим приредбама и свечаностима у школи (Дан школе,

	Светосавска Академија, Новогодишња приредба и др)
ГРАФИЧКА СЕКЦИЈА	израђује плакате и флајере за различите школске манифестације, као и школски часопис
СПОРТСКЕ СЕКЦИЈЕ (рукомет, кошарка, фудбал, одбојка, стонитенис и др)	организација и учествовање на спортском дану и другим спортским манифестацијама у школи
ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА	израђује плакате, обележава важне датуме који се односе на екологију, реализује вршњачку едукацију ученика основних и средњих школа на тему заштите животне средине и рециклаже
СЕКЦИЈА У ПРЕХРАМБЕНОМ ПОДРУЧЈУ РАДА	израђује плаката, обележава важне датуме који се односе на здраву исхрану, учествује у активностима пројекта “Здрави стилови живота“
СЕКЦИЈА ИЗ ОПШТЕ КУЛТУРЕ	припрема и учествовање на ФИМЕКОВОМ такмичењу из области опште културе за ученике средњих школа

Планови рада слободних активности су саставни део Годишњег плана рада школе у штампаној и електронској форми. Садржаји рада секција евидентирају се у Књизи евиденције других облика образовно-васпитног рада.

16. ПРОГРАМ КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА И САВЕТОВАЊА

Каријерно вођење и саветовање у школи одвија се током целе школске године, и то, кроз наставне и ваннаставне активности и кроз посебне облике рада на професионалној оријентацији. Циљ рада на професионалној оријентацији у средњој школи је подстицање професионалног развоја ученика и пружање помоћи појединцу да формира реалну слику о својим способностима, особинама личности, интересовањима и да у односу на садржај, услове и захтеве појединих образовних профила и занимања што успешније планира свој развој, подстицање самоиницијативе и предузетничког духа у складу са потребама савременог друштва и тржишта рада.

Активности везане за професионалну оријентацију обухватају професионално информисање, праћење професионалног развоја ученика, тестирање професионалних интересовања и саветодавни рад са ученицима који би желели да наставе школовање, али нису опредељени, подстицање предузетништва код ученика свих образовних профила.

Предметни наставници уз редован програм из својих стручних области пружају обавештења о карактеристикама појединих занимања на часовима теоријске и практичне наставе и вежби. Такође се кроз посете привредним субјектима ученици упознају са захтевима у оквиру различитих занимања и могућностима запослења и samozaposleња. У школи се презентују и различите високе струковне школе и факултети чији је оснивач Република Србија, као и оних у приватном власништву.

Каријерни развој пратиће се кроз рад одељенских заједница и одељенских старешина током школовања, а нарочито у трећем и четвртном разреду, као и кроз активности Тима за каријерно вођење школе .

Планирана је сарадња са Канцеларијом за младе Панчево, Connecting people и другим организацијама и удружењима који се баве каријерним вођењем и подстицањем предузетништва код младих, као и Националном службом за запошљавање и њиховом службом за каријерно саветовање.

ПЛАН КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА И САВЕТОВАЊА.

Садржај програма	Начин реализације	Циљеви и задаци садржаја програма
<p>Подстицање ученика свих разреда и образовних профила да стичу бољи увид у своје могућности, способности и интересовања</p>	<p>Одељенски старешина, ПП служба, предметни наставници-на часова редовне и практичне наставе, у оквиру ваннаставних активности, на ЧОС-у</p>	<p>Бољи увид у сопствене способности и интересовања</p>
<p>Активности школског Тима за каријерно вођење ш</p>	<p>директор</p>	<p>Боља координација свих активности каријерног вођења и саветовања, израда годишњег плана рада Тима, реализација планираних активности</p>
<p>Континуирано и свеобухватно информисање ученика свих образовних профила о захтевима појединих занимања, могућностима запослења и самозапослења, наставку школовања</p>	<p>Одељенски старешина, Тим за каријерно вођење и саветовање; на часовима редовне, додатне наставе, на ваннаставним активностима, на ЧОС-у, индивидуалним саветовањем, путем интернета.</p>	<p>Боље упознавање ученика са могућностима запослења и самозапослења у оквиру одређених професија или са наставком школовања</p>
<p>Праћење усклађености развоја личности ученика и испољених професионалних жеља</p>	<p>Посматрање и праћење напредовања ученика- одељенске старешине, ПП служба, предметни наставници</p>	<p>помоћ ученицима који нису уписали жељени образовни профил или образовни профил није у складу са њиховим способностима да се правилно каријерно усмере</p>
<p>Каријерно вођење ученика који постижу натпросечне резултате на основу праћења постигнућа ученика</p>	<p>Путем додатне наставе, ваннаставних активности, Регионални центар за таленте „михајло Пупин“ -предметни наставници, одељенски старешина, ПП служба</p>	<p>Развијање мотивације даровитих ученика за остваривањем високих резултата, учешће у истраживачким пројектима, наставак школовања</p>

Обука ученика завршних разреда за састављање CV-а и мотивационог писма на часовима грађанског васпитања и ЧОС-а	настав. грађанског васпитања, Тим за каријерно вођење и саветовање	Научити ученике активно траже запослење
Кроз презентацију факултета и високих школа које организују овај вид професионалног информисања ученика ученицима трећег и четвртог разреда биће омогућено да се упознају са условима уписа и студирања	Непосредан сусрет са представницима факултета и виших школа (предавања и презентације), Тим за каријерно вођење и саветовање	информисање о могућностима даљег школовања
Индивидуални саветодавни рад са неопредељеним ученицима	тестирање тестовима за професионалну оријентацију, анализа резултата и саветодавни интервју са ученицима –психолог, Одељење за каријерно вођење Националне службе за запошљавање, Филијале Панчево	Пружање помоћи и подршке ученицима при избору будућег занимања
Прикупљање релевантних података о постигнутим успесима приликом уписа матураната на факултете	Увид у документацију, анализа и бележење података, Тим за каријерно вођење и саветовање	Сагледати реалне успехе ученика после средњошколског школовања
Презентација "Техничке школе 23.мај" Панчево кроз посете основним школама на територији Општина: Панчево, Ковин, Ковачица, Алибунар и Опово .	Електронска презентација школе, штампане брошуре о образовним профилима, презентација Тима за каријерно вођење и саветовање	Квалитетнија промоција школе у локалној заједници
Остали начини презентације "Техничке школе 23. мај "	презентација школе путем сајта школе и ФБ странице школе	
	презентација школе путем Сајма образовања које школа организује и учешћем на Сајмовима образовања у организацији Националне службе за запошљавање и основних школа.	
	презентација школе путем локалних медија	

17. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Садржај програма се реализује кроз теме којима су обухваћени основни појмови екологије, заштите животне средине и рециклаже. При томе се проширују знања и активније упознаје животна средина, као и различите могућности и начини заштите природе и рециклаже.

ЦИЉЕВИ:

У складу са принципом и циљевима одрживог развоја, еколошко образовање мора доказати ученицима да се природа може сачувати и обновити и да се томе у великој мери мора допринети личним ангажовањем.

Циљеви програма заштите животне средине су :

- Да ученици еколошким образовањем изграде бољи однос према природи и животној средини
- Рад на формирању еколошке свести. Еколошку свест карактеришу одређена еколошка знања, ставови, вредности и понашање. Усвајањем знања, формирају се еколошки ставови, који воде еколошком понашању
- Важно је да ученици развијају љубав према живој и неживој природи, како би спознали законитости природе и дошли до конкретних предлога како и зашто сачувати природу, односно животну и радну средину
- Формирање активне, одговорне, комуникативне и креативне личности, одговорне за договор, сарадњу и решавање проблема
- Формирање свести о животу и пословању у складу са законом и прописима о заштити животне средине
- Упознавање места и улоге човека у природи и друштву. Стицањем знања ученици могу утицати на очување и унапређивање здравља
- Подизање нивоа хигијене у школи и одржавање личне хигијене, односно хигијене радног и животног простора

ЗАДАЦИ:

- Усвајање основних појмова о природном и друштвеном окружењу и њихово повезивање у систем
- Систематизација, корекција, проширење и повезивање искустава и знања са новим знањима о животној средини
- Навикавање на одржавање личне и опште хигијене
- Стицање знања о рационалном коришћењу природних ресурса, сировина и енергије
- Стицање знања о контролисаном управљању отпадом
- Предузимање мера превенције или отклањања последица загађења животне средине
- Развијање способности системског размишљања и флексибилности приликом одлучивања
- Развијање грађанске одговорности и активности

Циљеви и задаци ће се остваривати у школи кроз рад секција, блок наставу и стручне предмете.

ПРЕДВИЂЕНЕ АКТИВНОСТИ:

- Организовање и присуствовање предавањима и јавним трибинама у школи и у локалној заједници

- Сарадња са невладиним организацијама које се баве заштитом и унапређењем животне средине

- Израда панора и презентација у школи

- Организација еколошких квизова, еко-патрола и изложба еко-фотографија

- Посета Међународном сајму заштите животне средине и природних ресурса-ECOFAIR

- Посета еко-системима и животним заједницама (ботаничке баште, национални паркови)

- Уређење школског дворишта (зелене површине, сезонско цвеће, канте за сортирање отпада)

- Сарадња са Регионалним центром за таленте „Михајло Пупин“

- Учешће у пројектима и наградним конкурсима на тему заштите животне средине и рециклаже, очувања здравља и развијања здравих стилова живота

- Обележавање значајних датума:

16.септембар-Међународни дан очувања озонског омотача

04. октобар-Светски дан животиња

01.новембар- Светски дан екологије

26. јануар- Светски дан образовања о заштити

05.март- Светски дан енергетске ефикасности

21. март- Дан шума

22. март-Светски дан вода

23. март- сат за нашу планету

22. април- Међународни дан планете Земље

09.мај- Светски дан птица

17.мај- Дан рециклаже

24.мај- Европски дан паркова

05. јун- Дан заштите животне средине

17.јун- Светски дан борбе против суша и поплава.

18 . ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

У складу са Законом и у циљу заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школи се примењује Посебни протокол за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.

Посебни протокол разрађује интерни поступак у ситуацијама сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања, али пружа и оквир за превентивне активностирада унапређења стандарда за заштиту деце/ученика.

Протокол се односи на све ученике у школи без обзира на пол, узраст, породични статус, етничко порекло, и било које друге социјалне и индивидуалне карактеристике (боју коже, језик, вероисповест, националност, способности и специфичности детета)

Насиље је сваки облик једанпут учињеног или поновљеног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства деце/ученика.

Насиље може бити:

- Физичко
- Емоционално/психолошко
- Социјално
- Сексуално насиље и злоупотреба деце
- Дигитално

Као специфични облици насиља обухваћени су и :

- Занемаривање и немарно поступање према деци
- Експлоатација деце

ЗАДАЦИ ШКОЛЕ:

У школи се креира клима у којој се:

- учи, развија, негује и подстиче култура понашања и уважавања личности;
- не толерише дискриминација и насиље;
- пријављује и реагује на сваки облик дискриминације и насиља;
- организују превентивне активности у циљу смањивања сваког облика дискриминације и насиља
- Формира школски Тим за превенцију дискриминације,насиља, злостављања и занемаривања
- учествује на конкурсима и пројектима који имају за циљ спречавање дискриминације и насиља

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

Обезбеђење поверљивости података и заштита права на приватност детета и ученика

Учешће детета/ученика у свим фазама процеса заштите кроз благовремена и континуирана обавештења на начин који одговара њиховом узрасту и разумевању ситуације и кроз могућност да изразе своје мишљење;

ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Општи циљ је унапређење квалитета живота ученика применом:

- мера превенције за стварање безбедне средине за живот и рад ученика
- мера интервенције у ситуацијама када се јавља насиље, злостављање и занемаривање у школи.

Специфични циљеви:

-Спровођење и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања.

-Укључивање свих интересних група (ученици, наставници, стручни сарадници, административно и помоћно особље, директор, родитељи, старатељи, локална заједница) у доношење и развијање програма превенције.

-Подизање нивоа свести свих укључених у живот и рад установе за препознавање насиља, злостављања и занемаривања.

-Дефинисање процедура и поступака за заштиту од насиља и реаговања у ситуацијама насиља.

-Информисање свих укључених у живот и рад установе о процедурама и поступцима за заштиту од насиља и реаговање у ситуацијама насиља.

ЗАДАЦИ У ОБЛАСТИ ПРЕВЕНЦИЈЕ

- Упознавање са правном регулативом - Општим и Посебним протоколом

- Израда Програма за заштиту ученика од насиља

- Дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака

- Поштовање различитости и развијања културе понашања у оквиру васпитно-образовних активности

-Организовање обука и радионица за ненасилну комуникацију и решавање конфликта

-Организовање разговора, трибина, представа, изложби о дискриминацији и насиљу

-Дефинисање правила понашања у школи и последица кршења правила

-Развијање вештина ефикасног реаговања у ситуацијама насиља

- Умрежавање свих кључних носилаца превенције насиља(Савет родитеља, Школски одбор, Ученички парламент, Наставничко веће)

- Сарадња са организацијама (ПУ, Центар за социјални рад, Дом здравља, Црвени крст) и НВО из локалне заједнице у циљу превенције дискриминације и насиља.

ЗАДАЦИ У ОБЛАСТИ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

- Усклађена и доследна примена утврђених поступака и процедура у ситуацијама насиља

- Сарадња са релевантним службама (ПУ, Центар за социјални рад, Дом здравља)

- Континуирано евидентирање случајева насиља

- Праћење , анализа врста и учесталости насиља и извештавање

- Подршка ученицима који трпе насиље

- Саветодавни рад са ученицима која врше насиље

- Оснаживање ученика која су посматрачи насиља за конструктивно реаговање

- Саветодавни рад са родитељима

ЗАДАЦИ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

- Израђује годишњи план рада и програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- Информише за све запослене у школи о превенцији, препознавању и реаговању на насиље.
- Организује упознавање родитеља и ученика са Програмом о заштити ученика
- Процењује ниво ризика за безбедност ученика
- Прати процењује ефекте предузетих превентивних и интервентних мера
- Сарађују са релевантним установама (ПУ, Центром за социјални рад, Домом здравља)
- Организују евидентирање појава насиља и процену нивоа насиља
- Предлаже васпитне и васпитно-дисциплинске мере
- процењује ефекте појачаног васпитног рада
- Прикупља документацију
- Извештавају стручна тела и органе управљања.

Непосредни саветодавни рад са децом која трпе и чине насиље обавља психолог школе.

Поред директора, помоћника директора, секретара, педагога, психолога, наставника физичког васпитања и предметних наставника, обавезан члан Тима је и представник Савета родитеља.

АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	ЦИЉЕВИ
информисање запослених о Протоколу за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, седнице Наставничког већа, Одељенских већа, плакати у холу школе	запослени оснажени и обучени за реаговање у ситуацијама насиља
информисање ученика о Протоколу за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	одељенске старешине, ПП служба, Ученички парламет, ЧОС, плакати у холу школе	боља информисаност ученика о врстама насиља, препознавању и реаговању на насиље
информисање родитеља о Протоколу за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	ПП служба, одељенске старешине, родитељски састанци, састанци Савета родитеља, плакати у холу школе	боља информисаност ученика о врстама насиља, препознавању и реаговању на насиље
израда годишњег плана рада	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	боље планирање, евалуација и извештавање о реализацији планираних активности

конкурисање и учествовање на различитим конкурсима и пројектима који имају за циљ смањивање дискриминације и насиља	психолог, директор	у школи се реализују већи број активности са циљем спречавања дискриминације и насиља
активности пројекта „Подстицање демократске културе у школама“	пројектни тим, одељенске старешине, ученици	реализација активности које имају циљ развијање компетенције енасилног решавања конфликта
активности пројекта „Спречавање дискриминације деце и младих из најосетљивијих група“	пројектни тим, одељенске старешине, ученици	реализација активности које имају циљ Спречавање дискриминације деце и младих из најосетљивијих група
предавања о малолетничкој деликвенцији и наркоманији	Полицијска Управа Панчево	смањивање малолетничке деликвенције и наркоманије код ученика
радионице и предавања на тему болести зависности	Омладинска теренска јединица Црвеног крста Панчево, ЧОС	превенција болести зависности
вршњачке радионице о дигиталном и родно заснованом насиљу и дискриминацији	Вршњачки тим школе, психолог ЧОС, Ученички парламент	смањивање вршњачког насиља
радионице о родно заснованом насиљу	ЖМИГ, Conectting people	смањивање вршњачког насиља
радионице о асертивности и ненасилној комуникацији и решавању конфликта	психолог, НВО, ЧОС	оснаживање ученика за асертивну и ненасилну комуникацију и решавање конфликта
радионице о „Здравим стиловима живота“	Вршњачки тим, Вукица Станојевић, Момчиловић, Десанка Недељковић, ЧОС	развијање свести о важности и аспектима здравог живота код ученика
сарадња са институцијама и НВО локалне заједнице	ПУ, Центри за социјални рад, Дом здравља, Сигурна кућа, Црвени крст, Центар за незбринуту децу „Споменак“, ЖМИГ, КОМПАС, На пола пута, Conectting people, Алтера и др.	континуирана и успешна сарадња са институцијама и НВО у циљу смањивања насиља.

Програм заштите од дискриминације

АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗИ
Конкурисање и учествовање на различитим конкурсима и пројектима који имају за циљ смањивање дискриминације и насиља код младих	психолог, директор	континуирано	Уговори, фотографије, записници
Упознавање ученика, родитеља и запослених о дискриминацији и корацима у поступању у случају дискриминације или сумње на дискриминацију	Одељенске старешине, Тим, наставничко веће, Савет родитеља	септембар - октобар	записници, плакати, извештаји
Предавање и радионице на тему родне дискриминације и родне равноправности	Одељенске старешине	Септембар	Е-дневник Фотографије, извештаји
Предавања о малолетничкој деликвенцији и наркоманији	Полицијска Управа Панчево, Дом здравља Панчево	Према плану предавања	смањивање малолетничке деликвенције и наркоманије код ученика
Вршњачке радионице о дискриминацији на ЧОС-у	Вршњачки тим школе, психолог, Ученички парламент	Октобар - мај	смањивање вршњачког насиља
Обележавање Дана толеранције и других међународних празника	Вршњачки тим. Психолог, Ученички парламент	током године	фотографије
Реализовање „Живе библиотеке“ у	Организација	Друго	Смањивање дискриминације код

минимум једном одељењу у школи	„Хајде да...“	полугодиште	ученика
радионице о „Здравим стиловима живота“	Вршњачки тим Предмети наставници	Друго полугодиште	развијање свести о важности и аспектима здравог живота код ученика
сарадња са институцијама и НВО локалне заједнице	ПУ, Центри за социјални рад, Дом здравља, Сигурна кућа, Црвени крст, Центар за незбринуту децу „Споменак“, ЖМИГ, МОСТ, КОМПАС, На пола пута, Conecting и др.	континуирано	континуирана и успешна сарадња са институцијама и НВО у циљу смањивања дискриминације и насиља код младих

18.1. Програм заштите од трговине људима

АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗИ
Упознавање ученика, родитеља и запослених са Правилником о заштити од трговине људима	ПП служба, Тим,	Септембар -октобар	записници
Вршњачке радионице превенције трговине људима	Омладинска теренска јединица Црвеног крста Панчево	Према плану радионица	фотографије
Обележавање међународног Дана против трговине људима	вршњачки тим, психолог	Током године	фотографије

19. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА

јесењи крос	октобар
атлетика	новембар
турнир у стоном тенису	децембар
турнир у рукомету	фебруар
турнир у одбојци	март
пролећни крос	март
турнир у малом фудбалу (спортски дан)	април
турнир у кошарци	мај
недеља школског спорта	мај

Сваке године у априлу на кошаркашком терену у дворишту школе организује се и Меморијални кошаркашки турнир „Марко Пековић Пека“ у којме учествују како ученици наше школе, тако и млади из панчева и околине. Турнир финансијски помажу Град Панчево и локални предузетници.

20. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Циљ сарадње школе са локалном самоуправом је унапређивање образовно-васпитног рада, резултата тог рада и општег културног и образовног нивоа живота и рада у друштвеној средини. Из овог циља проистичу следећи задаци школе:

- обезбедити сарадњу са породицом и свим чиниоцима друштвене средине;
- активно деловати на младе у локалној заједници
- обезбедити учешће локалне заједнице у остваривању циљева, задатака и садржаја рада у школи (учешће културних, спортских и других институција и организација и НВО);
- анимирати све чиниоце локалне заједнице да унапређују материјалне и друге услове за рад у школи;

Техничка школа " 23.мај " је средња стручна школа која образује ученике 13 различитих образовних профила из четири подручја рада и недопходно је да квалитетно сарађује са различитим привредним субјектима у Панчеву и околини.

Да би се образовна делатност Школе организовала као интегрални део привреде и друштва, да би задовољила захтеве и потребе хемијске, прехранбене, грађевинске гране привреде, као и област личних услуга и обезбедила практичну наставу за ученике остварује се

стална сарадња са свим релевантним привредним субјектима у граду и околини. Ова сарадња реализује се у највећој мери кроз практичну наставу и стручне посете ученика.

Сарадња са институцијама на локалном нивоу приказана је кроз све програме и планове датим у Школском програму и Годишњем плану рада школе, као и Развојном плану школе.

<p>У циљу унапређивање образовно-васпитног рада школа сарађује са следећим институцијама</p>	<p>Начин сарадње</p>
<p>Школска управа Зрењанин</p>	<p>-обављање стручно-педагошког надзора давање подршке развојном планирању и осигуравању квалитета рада установе</p>
<p>Градска Управа за образовање,</p>	<p>- вршење инспекцијског надзора над радом образовно-васпитне установе</p>
<p>Интерресорна комисија</p>	<p>процена неопходне подршке ученицима и спровођење активности које су предложене решењем о неопходној подршци</p>
<p>Центар за социјални рад у Панчеву и општина из којих долазе наши ученици</p>	<p>- сарадња у вези са социјално угроженим ученицима и ученицима из сиромашних или дисфункционалних породица</p> <p>- превенција раног напуштања школовања</p> <p>-превенција насиља, злостављања и занемаривања ученика</p>
<p>ПУ Панчево</p>	<p>- сарадња у циљу безбедности ученика и запослених, превентивна предавања на тему злоупотребе психоактивних супстанци ималолетничке деликвенције</p>
<p>Дом здравља Панчево</p>	<p>систематски прегледи</p>
<p>-Саветовалиште за младе</p>	<p>индивидуални саветодавни рад са ученицима који имају емоционалних тешкоћа, тешкоћа у понашању или породичних тешкоћа</p>

- Диспансер за жене	-предавања о репродуктивном здрављу
Саветовалиште за децу и адолесценте -Ојачај себе, предупреди грешку! Дза децу Споменак	индивидуални саветодавни рад са ученицима који имају емоционалних тешкоћа, тешкоћа у понашању или породичних тешкоћа
Црвени Крст Панчево	вршњачка едукација о трговини људима, злоупотреби ПАС, туберколози итд
Основне школе у Панчеву и околним местима из којих су наши ученици	-сарадња у вези са информацијама које се односе на ученике наше школе -презентација наше школе и образовних профила које школујемо
Средње стручне школе и Гимназија у Панчеву	сарадња у вези размене примера добре праксе, спровођења заједничких пројеката, огледних часова и радионица, такмичења
Национална служба за запошљавање	-праћење потреба на тржишту рада, каријерно вођење и саветовање ученика, сајам образовања
Канцеларија за младе	- професионална оријентација -обучавање за вршњачке едукације у области превенције насиља, злостављања и занемаривања, као и промовисање здравих стилова живота и превенција болести зависности, подстицање волонтеризма код младих
„На пола пута“	подршка ученика особама са интелектуалним тешкоћама
КОМПАС	вршњачка едукација –превенција СИДЕ
ЖМИГ	едукација о родно заснованом насиљу
Conectting people	„Буди мушко клуб“ и „Буди женско клуб“, радионице о професионалнох оријентацији и

	еколошке радионице
Центар за културу	позоришне представе, трибине, изложбе
Дом омладине Панчево	позоришне представе, трибине, изложбе, радионице за младе
Геронтолошки центар Панчево	пружање фризерских услуга корисницима кроз практичну наставу реализација часова вежби, практичне наставе и блока
Регионални центар за таленте „Михајло Пупин“	укључивање даровитих ученика о различите истраживачке пројекте и такмичења
Сигурна кућа Панчево	сарадња у циљу подршке ученицима који се налазе у сигурнојкући
РТВ Панчево, „Панчевац“, „013 инфо“- веб портал	промоција школе
Регионална провредна комора Панчево	подстицање предузетништва код младих, развијање образовних профила у складу са потребама привреде
Сарадња са предузећима и институцијама релевантним за стицање практичних знања из областних предмета специфичних за подручја рада школе: НИС Панчево, АД Петрохемија у реструктурирању, Азотара, Пекара, Скробара Јабука, Млинска индустрија “Ратар”, „ ЈКП Хигијена“ Панчево, „Водовод“, БИС рециклажни центар, „Алмекс“ Панчево, „Дирекција за изградњу града“Панчево, „Делхаизе“приватни фризерски салони , месаре, и други	реализација часова вежби, практичне наставе и блока

21. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Школа подстиче и негује партнерски однос са родитељима/старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења. Кроз програм сарадње са породицом, дефинисане су области, садржај и облици сарадње са родитељима/старатељима деце и ученика, који обухватају детаљно информисање, саветовање, укључивање у активности школе и консултовање у доношењу одлука око безбедносних, наставних, организационих и финансијских питања, с циљем унапређивања квалитета образовања и васпитања, као и обезбеђивања свеобухватности и трајности васпитно-образовних утицаја.

Носиоци активности у сарадњи са родитељима су пре свих одељењске старешине, затим директор школе и помоћник директора, психолог и педагог школе, као и остали предметни наставници и сви запослени у школи.

Ова сарадња се огледа у пружању помоћи родитељима за што успешније остваривање васпитне улоге породице као и ангажовању родитеља у реализацији васпитних задатака школе.

Полазну основу сарадње представља настојање одељењског старешине да успостави што ближе и чешће контакте са родитељима ученика. Одељенски старешина у контактима са родитељем/старатељем прикупља податке о интелектуалном, емоционалном и социјалном развоју ученика, функционисању породице и условима у којима ученик живи. У те сврхе организује родитељске састанке, индивидуалне разговоре са родитељима/старатељима, контактира их телефоном итд. По потреби се укључује и ПП служба, а некада и Центар за социјални рад или друге институције како би се ученику омогућила најадекватнија подршка у учењу, успешном испуњавању свих школских задатака, личном развоју и напредовању, као и у савладавању свих тешкоћа личних или породичних.

ПП служба обавља и саветодавни рад са родитељима у присуству ученика и одељенског старешине или без њиховог присуства посебно када се ради о ученицима који имају проблеме у учењу и понашању и омогућава благовремено сагледавање узрока проблема и заједничког предузимања активности за отклањање узрока тешкоћа и проналажење најефикаснијег решења.

Подршка родитеља/старатељима ученика којима је потребна додатна подршка у образовању и сарадња са њима од великог је значаја и представља основ успешног рада са таквим ученицима.

Свако одељење има родитеља-представника у Савету родитеља, а наша школа има и родитеља –представника у Општинском савету родитеља.

Годишњим планом рада школе оперативно је разрађен план рада Савета родитеља и садржаји родитељских састанака.

Области сарадње	Садржаји и облици сарадње
Свеукупни живот и рад школе	Безбедносна, наставна, организациона и финансијских питања, с циљем унапређивања квалитета образовања и васпитања, информисање Савета родитеља и одлуке у вези са питањима из њихове надлежности
Родитељски састанци	Организациона питања рада школе, информисање родитеља о правилима понашања ученика, родитеља и запослених, информисање родитеља о протоколу за заштиту ученика од насиља, злостављања и

	занемаривања, о постигнућима и напредовању ученика, препоруке за унапређивање квалитета процеса учења и постигнућа ученика у наставним и ваннаставним активностима, информисање и извештавање
позивање родитеља	родитељ/старатељ усменом и писменом позиву одељенског старешине, ПП службе, секретара и директора обавезан је да дође у школу ради правдања изостанака, просуствовања приликом давања изјава ученика и присуствовања васпитно-дисциплинском поступку
Учешће у тимовима и органима школе	Тим за самовредновање, Стручни актив за развојно планирање, Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тиму за инклузију – малим тимовима
Дан посете родитеља-отворена врата	Размена информација о ученицима – са предметним наставницима и одељењским старешинама.
Индиректни контакти са родитељима	Информације на сајту школе, фб страници школе
Културне активности школе, спортске манифестације, акције	Учешће у хуманитарним акцијама, Дан школе и друге приредбе и манифестације, трибине, фокус групе, предавања,
Саветодавни рад	Додатна подршка и начини подршке деци у учењу; индивидуални и групни разговори,
	Саветодавни рад са родитељима ученика који имају емоционалних тешкоћа, тешкоћа у понашању, који избегавају наставу, имају лоше постигнуће,
	Подршка за унапређивање васпитних компетенција родитеља деце која су у програму појачаног васпитног рада
	Предавања за родитеље
Безбедност и заштита ученика	Едукација родитеља: унапређивање васпитне компетенције родитеља за реаговање на ситуације насиља
	Информације о раду вршњачког тима
	Превенција ризичног понашања; трибине, предавања, радионице
Испитивање задовољства родитеља школом	анкете за родитеље/старатеље, фокус групе. Циљ анкетирања је праћење и упознавање са родитељским потребама, сугестијама, иницијативама и афинитетима ради укључивања родитеља у планирање, реализацију и евалуацију редовне, додатне, допунске, припремне наставе и ваннаставних активности, процена безбедности ученика и подршке коју школа пружа.

22. ПРОГРАМ ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА

22.1 ЕКСКУРЗИЈЕ

Програм о организацији и остваривању екскурзија:

На основу члана 70. став 3, а у вези са чланом 67. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон и 10/19), Министар просвете, науке и технолошког развоја донео је Правилник о организацији и остваривању екскурзије у средњој школи: 30/2019-50.

Екскурзија је облик образовно-васпитног рада који се остварује ван школе.

Циљ екскурзије је непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.

Задаци и садржаји екскурзиј се остварују се на основу плана и програма наставе и учења. У овој школској години задаци и садржаји ће бити дефинисани у складу са епидемиолошком ситуацијом и одлукама Министарства просвете

Одељењска и стручна већа у складу са епидемиолошком ситуацијом школе предлажу програм екскурзије, који достављају Наставничком већу, ради разматрања и усвајања.

Екскурзија може да се реализује уколико је савет родитеља дао сагласност на програм екскурзије.

Екскурзија се организује и изводи, уз претходну писмену сагласност родитеља, односно другог законског заступника (у даљем тексту: родитељ) ученика по правилу за најмање 60% ученика истог разреда, уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака.

Изузетно, екскурзија може да се организује за ученике одељења у којем писмену сагласност да најмање 60% родитеља ученика.

Извођење екскурзије за ученике истог разреда организује се са истим садржајем, по правилу истовремено.

Припрема ученика, родитеља и наставника је услов реализације екскурзије.

Припрема ученика подразумева да се ученици унапред упознају са местом у које одлазе, Посебна пажња посвећује се делу припреме у коме се наставник са ученицима договора око правила понашања током извођења екскурзије.

Припрема родитеља подразумева организовање родитељских састанака и пружање информација о основним географским карактеристикама и климатским условима краја у коме се организује екскурзија, времену одласка, дужини боравка, цени, документацији коју треба припремити, условима смештаја, исхране, здравствене заштите, условима живота ученика, могућностима комуникације са децом и сл.

Заједничка припрема се одвија путем краћих састанака на нивоу школе, на којима се разматрају организациона питања од значаја за извођење екскурзије.

Приликом планирања и извођења екскурзије нарочито се води рачуна о свим видовима заштите и безбедности ученика. Уколико се изводи у условима пандемије предузимају се мере заштите од заразних болести.

Екскурзија се, по правилу, изводи на територији Републике Србије, а једном у току школовања може се организовати и у Републици Српској.

Изузетно, за ученике завршног разреда, екскурзија може да се организује у иностранству.

Трајање екскурзије прописано је планом наставе и учења.

Ако је екскурзија, организовано у време наставних дана, настава се надокнађује за све ученике, у складу са школским календаром и годишњим планом рада.

Избор агенције за реализацију екскурзије спроводи се у складу са законом који уређује јавне набавке.

Екскурзију може да реализује искључиво агенција која поседује законом прописану лиценцу за организовање туристичког путовања.

Поступак јавних набавки спроводи комисија школе коју образује директор.

Комисија има најмање три члана, од којих је најмање један представник Савета родитеља разреда за које се организује екскурзија и најмање један наставник који ће реализовати екскурзију, при чему се на сва остала питања у вези са саставом комисије сходно примењују одредбе закона којим се уређује област јавних набавки.

Секретар школе, уколико није члан комисије, пружа стручну помоћ члановима комисије.

Стручну помоћ члановима комисије пружа и лице које у школи обавља финансијске и рачуноводствене послове.

Одлуку о додели уговора доноси директор на основу предлога комисије.

Једнодневна путовања могу бити уговорена без obroка. Вишедневна путовања уговарају се најмање на бази полупансиона.

Ако се превоз обавља друмским саобраћајем, директор школе обавезан је да обезбеди да се путовање изврши у складу са прописима којима се уређује начин обављања организованог превоза деце.

Ако надлежни орган унутрашњих послова утврди неисправност документације, техничку неисправност возила или било који други разлог у погледу психофизичке способности возача, директор или стручни вођа путовања обуставиће путовање до отклањања утврђених недостатака.

После изведеног путовања, стручни вођа путовања и представник туристичке агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, након чега стручни вођа путовања у року од три дана сачињава извештај, који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

Извештај из става 1. овог члана доставља се Савету родитеља и Наставничком већу ради разматрања, а школском одбору ради разматрања и усвајања.

Извештај о путовању је саставни део годишњег извештаја о раду школе.

Термине за организовање екскурзија ће одредити Наставничко веће у зависности од интересовања ученика и организације васпитно образовног процеса у школи. На предлог Стручне комисије, Одељенска и стручна већа Школе утврђују план и програм екскурзија, који разматра и доноси Наставничко веће. На предложени план и програм сагласност даје Савет родитеља Школе. Поступак избора агенције спроводи се у складу са важећим прописима.

Предлог директора школе, са којим се сагласио и Савет родитеља је, да се због епидемиолошке ситуације, екскурзије не реализују у првом полугодишту. Уколико се, према датој процедури, донесе одлука о организовању екскурзија предлог је да она траје:

- за ученике 1. разреда један дан у земљи;
- за ученике 2. и 3. разреда један дан у земљи;
- за ученике завршних година (3. и 4. разред) до три дана у земљи и у земљама окружења.

22.2 СТРУЧНЕ ПОСЕТИ И ИЗЛЕТИ

Програми за образовне профиле обухватају различите технологије, чији се производни погони не налазе сви у Панчеву, па из тих разлога школа практикује организовање стручних посета. Циљ ових посета је упознавања ученика са производним погонима у другим градовима, а посете сајмовима доприносе праћењу савремених трендова, уређаја и опреме.

Поменута настава се изводи у виду једнодневних стручних посте на којима се ученици упознају са производњом, а по договору наставника на Стручним већима. Ове посете се организују у оквиру практичне наставе тј. наставе у блоку, а углавном изводе се у терминима када су одређена одељења на настави у блоку.

22.2.1 ПРЕДЛОГ СТРУЧНОГ ВЕЋА ХТГП за СТРУЧНЕ ПОСЕТИ И ИЗЛЕТИ

АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАТОРИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦ.	ДОКАЗ
18. Међународни сајам заштите животне средине и природних ресурса – ESOFAIR- Београд	наставници хемијско-технолошке струке и ученици	4-6.10.2022.	фотографије, брошуре и извештај
БИС Рециклажни центар Омољица	наставници хемијско-технолошке струке и ученици	фебруар-март 2023.	фотографије и извештај
ЈКП " ХИГИЈЕНА " Панчево	наставници хемијско-технолошке струке и ученици	октобар 2022. -април 2023.	фотографије и извештај
Градски мониторинг животне средине Панчево	наставници хемијско-технолошке струке и ученици	Друго полугодиште	Фотографије, дневник рада ученика
42. ГРАФИМА Међународни сајам графичке, папирне и креативне индустрије	наставници графичке струке и ученици	23.09.2022.	фотографије и извештај
Стручна посета штампарији „Дето“, Панчево	наставници графичке струке и ученици	Блок настава (прво полугодиште)	фотографије и извештај
Стручна посета штампарији у Панчеву	наставници графичке струке и ученици	Блок настава (друго полугодиште)	фотографије и извештај

(„Графос“, „Art Vision“...)			
Фабрика хартије Београд	наставници графичке струке и ученици	Блок настава (друго полугодиште)	фотог рафије и извештај
Посета Панонији у Панчеву	наставници хемијско-технолошке струке и ученици	За време блок наставе у првом полугодишту	Фотог рафије, дневник рада ученика
Посета Хемофарму у Вршцу	наставници хемијско-технолошке струке и ученици	За време блок наставе у другом полугодишту	Фотог рафије, дневник рада ученика
Посета фабрикама „Јужне зоне“ у Панчеву Рафинерија нафте, Петрохемија Азотара	наставници хемијско-технолошке струке и ученици	За време блок наставе у другом полугодишту	Фотог рафије, дневник рада ученика
Посета Музеју апотекарства у оквиру Етнографског музеја у Дебељачи	наставници хемијско-технолошке струке и ученици	За време блок наставе у другом полугодишту	Фотог рафије, дневник рада ученика
Посета компанији „Биље Борча“	наставници хемијско-технолошке струке и ученици	За време блок наставе у другом полугодишту	Фотог рафије, дневник рада ученика
Институт „Тамиш“, Панчево	наставници хемијско-технолошке струке и ученици	октобар 2022. -април 2023.	Фотог рафије, дневник рада ученика
Водовод у Панчеву	наставници хемијско-технолошке струке и ученици	октобар 2022. -април 2023.	Фотог рафије, дневник рада ученика

22.3 ПЛАНИРАНЕ СТРУЧНЕ ПОСЕТИ И ИЗЛЕТИ

Стручно веће прехранбене групе предмета

АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАТОР И	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦ.	ДОКАЗ
Силос „Ратар“ Панчево	Наставници прехранбене струке, ученици 2/8	Октоба р	Фотог рафије, извештај
Градска пекара Панчево	Наставници прехранбене струке, ученици 1/9, 2/9, 3/9	Октоба р	Фотог рафије, извештај
Производља пластичне амбалаже ТИМ д.о.о Банатски карловац	Наставници прехранбене струке, ученици 2-8	март	Фотог рафије, извештај
Производља дрвене амбалаже РАС Старчево	Наставници прехранбене струке, ученици 2-8	март	Фотог рафије, извештај
Водовод Панчево	Наставници прехранбене струке, ученици 2-8	март	Фотог рафије, извештај
Сајам амбалаже Београд	Наставници прехранбене струке, ученици 2-8	септем бар	Фотог рафије, извештај
Музеј хлеба - Пећинци	Наставници прехранбене струке, ученици 1/9, 2/9, 3/9	Март или јун	Фотог рафије, извештај
Пекара Смиљанић - Панчево	Наставници прехранбене струке, ученици 1/9, 2/9, 3/9	Март или јун	Фотог рафије, извештај
Шећерана „Суноко“ Ковачица	Наставници прехранбене	октоба р	Фотог рафије,

	струке, ученици4-8		извештај
Пивара „Дилема“ Панчево	Наставници прехранбене струке, ученици4-8	март	Фотог рафије, извештај
Винарија „Топић“ Панчево	Наставници прехранбене струке, ученици4-8	март	Фотог рафије, извештај
Пољопривредни сајам Нови Сад	Наставници прехранбене струке, ученици4-8	мај	Фотог рафије, извештај
Индустрија сроба „ Јабука“ Панчево	Ивана Баревачки, ученици 3-8	октоба р	Фотог рафије, извештај
Кондиторска индустрија „Соко Штарк“ Београд	Ивана Баревачки, ученици 3-8	март	Фотог рафије, извештај
Посета фабрици сточне хране Панчево	Ивана Баревачки	Октоба р 2022.	Фотог рафије, извештај
ПТП Дис доо Крњево Дис маркет Панчево	Наставници прехранбене струке Ученици 3- 9, смер месар	У току школске године	Дневн ик рада
Ана лаб доо Панчево	Наставници прехранбене струке Ученици смера прехранбени техничар	У току школске године	Дневн ик рада

ПТП Дис доо Крњево Дис маркет Панчево	Наставници прехранбене струке Ученици 3- 9, смер месар	Практи чна настава током школске године	Дневн ик рада
Ана лаб доо Панчево	Наставници прехранбене струке Ученици смера прехранбени техничар	У току школске године	Дневн ик рада

Стручни актив енглеског језика

Посета библиотеци „Амерички кутак“, организацији „Бритиш Каунсил“ (British Council) и Филолошком факултету у Београду поводом обележавања Европског дана језика 26. септембра 2022. године и Дана енглеског језика 23. априла 2023.	Чланови Стручног већа за страни језик	Септ ембар 2022, април 2023. године	План, писани извештај, фото- документација, зидне новине
---	---	--	--

Стручни актив српског језика и књижевности

Сајам књига	Актив србиста	Октоба р	Фотогр афије, извештај
Одлазак у позориште, биоскоп или на књижевно вече	Актив србиста	Прво и/или друго полугодиште	Фотогр афије, извештај

СТРУЧНЕ ПОСЕТИ И ИЗЛЕТИ

Стручно веће геодетско-грађевинске струке

АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАТОР И	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦ.	ДОКАЗ
<p>Стручне посете геодетским фирмама за ученике трећег и четвртог разреда геодетске струке.</p> <p>"Геовизија", "Георад" "Геоид", "Гео премер" "Г-13 Панчево", "Геометар"</p>	<p>Александар Миладинов, Владимир Вујовић</p>	<p>Блок настава у првом и другом полугодишту</p>	<p>Фотографије, извештај</p>
<p>Стручна посета Дирекцији за изградњу града Панчева и "Г-13 Панчево" и "Панурбис" за ученике четвртог разреда архитектонске струке</p>	<p>Никола Вуковић,</p>	<p>Блок настава у првом и другом полугодишту</p>	<p>Фотографије, извештај</p>
<p>Недеља архитектуре БИНА, за ученике четвртог разреда архитектонске струке</p>	<p>Никола Вуковић, Југослав Богићевић</p>	<p>Према календару одржавања манифестација</p>	<p>Фотографије, извештај</p>
<p>Стручна посета пројектанским бироима и фирмама у Панчеву за ученике трећег и четвртог разреда архитектонске струке</p> <p>Пројектни бирои: "Амбер", "МегаМодуло р", "МС", "Архи план", "Портал212" "Archi Active House" Предузеће "Техномаркет"</p>	<p>Милка Поповић, Милка Тирнанић</p>	<p>Блок настава у првом и другом полугодишту</p>	<p>Фотографије, извештај</p>
<p>Посета предузећу "Easy building" за производњу монтажних кућа у Панчеву, за ученике трећег и четвртог разреда</p>	<p>Никола Вуковић, Никола Антић</p>	<p>Блок настава у првом и другом полугодишту</p>	<p>Фотографије, извештај</p>
<p>Сајам грађевинарства у Београду за све ученике геодетске и архитектонске струке</p>	<p>Никола Антић, Зоран Смиљковић, Стефан Неагић,</p>	<p>Према календару одржавања манифестација</p>	<p>Фотографије, извештај</p>

	Владан Оберкнежев	а	
Стручна посета стовариштима грађевинског материјала у Панчеву за ученике првог разреда архитектонске струке "Голија", "Грмеч", "Дрво стил"	Милка Тирнанић, Александра Драксин	Блок настава у првом и другом полугодишту	Фотог рафије, извештај
Стручна посета градилиштима у Панчеву за ученике свих разреда архитектонске струке	Никола Антић, Милка Поповић	У току школске године у олвиру редовне и блок наставе	Фотог рафије, извештај

23 . ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Програм безбедности и здравља на раду обухвата заједничке активности школе, родитеља и локалне самоуправе, усмерене на развој свести за спровођење и унапређивање безбедности и здравља на раду.

У циљу заштите безбедности и здравља на раду и остваривања највиших могућих стандарда заштите. школа је донела више правилника и аката, обезбедила потребна средства, спроводи мере, организује обуке и успоставља сарадњу са релевантним институцијама у граду.

Школа је изабрала овлашћену и лиценцирану фирму за вођење послова у вези са одржавањем безбедности и здравља на раду.

Чланови комисије за праћење безбедности и здравље на раду дефинисани су Годишњим планом рада школе.

Правилници и акти на којима се заснива заштита безбедности и здравља на раду	Правилник о безбедности и здрављу на раду
	Акт о процени ризика на радном месту и у радној околини
	Правилник о заштити од пожара
Средства којима школа располаже у циљу одржавања безбедности и здравља на раду	Ормарић за прву помоћ и заштиту
	Сервисирани противпожарни апарати
	Аларм
	Видео надзор

Мере које се редовно спроводе ради обезбеђивања услова за заштиту безбедности и здравља на раду	Сервисирање противпожарних апарата
	Сервисирање система за грејање
Активности које се у школи организују ради заштите безбедности и здравља на раду запослених и ученика	Обука за противпожарну заштиту
	Обука о заштити безбедности и здравља на раду
	Систематски здравствени прегледи ученика и особља школе
	Санитарни прегледи ученика , наставника школе- за образовне профиле:пекар, месар, мушки и женски фризер и помоћног особља школе
	Упознавање ученика са начином понашања у школи и радним организацијама у којима се изводи наставе важби, блока или практичне наставе
Сарадња институцијама са	ПУ Панчево
	Школска управа Зрењанин
	Дом здравља Панчево
	Завод за јавно здравље Панчево
	Сигурна кућа
	Црвени Крст Панчево
	НВО КОМПАС
	Канцеларија за младе градске управе Панчево
Људски ресурси	домар школе
	физичко обезбеђење
	дежурни наставници
	дежурни ученици

23.1. Програм здравственог васпитања

Сложена здравствена проблематика, карактеристична за популацију младих, захтева интензиван и систематски образовно-васпитни рад у средњој школи.

Циљ здравственог васпитања је да допринесе изграђивању телесно, психички и социјално здраве и зреле личности оспособљене да се брине за очување, заштиту и унапређивање сопственог здравља и здравља других људи.

С обзиром да се остваривње Програма одвија комплементарним активностима здравствених и образовних установа у реализацији програма учествоваће родитељи, друштвено-хуманитарне, спорстке, културне и друге организације и удружења. Циљеви здравственог васпитања остварују се кроз реализацију редовне наставе, на часовима одељењског старешине, секција, кроз предавања о превенцији злоупотребе психоактивних супстанци, вршњачке едукације, активности Ученичког парламента.

Садржај здравствено-васпитног рада интегрални су део:

-програма предметне наставе,

-ваннаставних активности (спортских секција, акција за унапређење школског простора и простора око школе, радионица и предавања посвећених здравој исхрани, здравим стилевима живота и добровољног давања крви, превенције злоупотребе психоактивних супстанци, превенције СИДЕ, туберкулозе, менталном здрављу)

-ваншколских активности (излети, екскурзије, организација културних активности) Циљ овог подручја је изграђивање свестране, психичке, физичке и социјално здраве личности, оспособљавање да брине о свом здрављу, својој породици и околини.

Здравствена заштита ученика обухвата реализацију следећих задатака:

-праћење здравственог стања ученика,

-организовање систематских прегледа,

-реализација предавања са темом превенције болести зависности, -реализација радионица о СИДИ, туберкулози, менталном и репродуктивном здрављу младих.

-вршњачка едукација на тему здравих стилова живота, поремећаја у исхрани и превенције насиља

-надзор над школском средином,

-контрола здравственог стања радника школе,

-добровољно давање крви за ученике 4. разреда и запослених

Конкретне акције (програмски садржаји) преплићу се са активностима програма за заштиту ученика од насиља, еколошке секције, чинећи тиме функционалну и садржајну целину васпитног рада школе.

Носиоци активности су разредни старешина, стручни сарадници, предметни наставници, као и стручњаци других институција (Дом здравља, Завод за јавно здравље, Црвени крст, НВО).

24. ПРОГРАМ увођења Националног оквира квалификација за целоживотно учење- НОКС

Снажне технолошке и економске промене условиле су промене у свим сегментима друштва, а нарочито у свету рада и на тржишту радне снаге. Ново радно окружење пред образовање је поставило нове захтеве. Од образовања се очекује да за релативно кратко време појединац постане запошљив, да по завршетку образовања научено стави у функцију и тако унапреди свој положај на тржишту рада.

Упркос препознатим потребама тржишта и предузетим активностима, у пракси и даље постоје проблемима као што су неусклађеност понуде и потражње на тржишту радне снаге, велики број неформално запослених у укупној запослености, висока структурна незапосленост, растућа незапосленост, нарочито младих и др.

Када је о квалификацијама реч, тржиште рада карактерише неуређен систем квалификација, отежана покретљивости радне снаге као и отежана комуникација са светом рада. Поред назива квалификације и дужине школовања послодавци који запошљавају радну снагу не располажу никаквим подацима о томе шта појединци по изласку из света образовања знају да раде, тј. које су њихове компетенције, за које су послове они оспособљени да раде. У циљу превазилажења тих проблема и прављења споне између света образовања и тржишта рада, један од стратешких приоритета Владе Републике Србије је имплементација Националног оквира квалификација у Србији (НОКС) заснованог на социјалном партнерству и широком друштвеном консензусу.

Успостављањем НОКС биће дефинисано шта сваки појединац може и зна да ради сходно стеченим квалификацијама. Од тога бенефите ће остваривати и послодавци и појединци, а самим тим и друштво у целини. Сваки послодавац ће имати увид у то ко шта на тржишту радне снаге зна да ради, што је од посебог значаја за стране инвеститоре који нису у потпуности упознати са образовним системом земље где послују.

Посматрано из угла појединца, успостављање НОКС у значајној мери унапредиће каријерни развој појединца, тако што ће сви будући ђаци/студенти имати увид у то шта ће на крају образовања знати и умети да раде, на којим пословима ће се моћи запошљавати и/или наставити школовање.

У систему НОКС поред квалификација стечених формалним образовањем у обзир ће бити узете и квалификације стечене неформалним образовањем и информалним учењем, што је у складу са праксом да је компетентност тј. исход учења на тржишту рада важнија од тога како је иста стечена.

ЗАКОНОМ НАЦИОНАЛНОМ ОКВИРУ КВАЛИФИКАЦИЈА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ успоставља се Национални оквир квалификација Републике Србије (у даљем тексту: НОКС) као систем за уређивање квалификација, његова сврха, циљеви и принципи, врсте и нивои квалификација, начини стицања квалификација, описи знања, вештина, способности и ставова (у даљем тексту: дескриптори) нивоа квалификација, тела и организације надлежне за примену и развој НОКС-а, обезбеђивање квалитета у примени НОКС-а и повезивање са Европским оквиром квалификација (у даљем тексту: ЕОК).

Циљеви НОКС-а су:

- 1) обезбеђивање разумљивости, прегледности и транспарентности квалификација, као и њихове међусобне повезаности;
- 2) развој стандарда квалификација заснованих на потребама тржишта рада и друштва у целини;

3) обезбеђивање оријентисаности целокупног образовања на исходе учења којима се изграђују компетенције дефинисане стандардом дате квалификације; 4) унапређивање приступа, флексибилности путева и проходности у систему формалног и неформалног образовања;

5) обезбеђивање препознавања и признавања неформалног и информалног учења;

6) афирмисање значаја кључних, општих и међупредметних компетенција за учење током целог живота;

7) унапређивање сарадње међу релевантним заинтересованим странама односно социјалним партнерима;

8) обезбеђивање система квалитета у процесу развоја и стицања квалификација;

9) обезбеђивање упоредивости и препознатљивости квалификација стечених у Републици Србији са квалификацијама стеченим у другим државама.

Принципи НОКС-а Члан 4. НОКС се заснива на принципима:

1) целоживотног учења – уважавање потреба и могућности појединца за учење и развој током целог живота;

2) индивидуалности – стицање квалификација, у складу са искуствима, потребама, интересовањима, друштвеним и животним улогама и развојним карактеристикама појединца;

3) једнаких могућности – стицање квалификација без обзира на године живота, пол, тешкоће и сметње у развоју, инвалидитет, расну, националну, социјалну, културну, етничку и верску припадност, језик, сексуалну оријентацију, место боравка, материјално или здравствено стање и друга лична својства;

4) доступности – једнака права и услови за укључивање у све нивое и врсте квалификација;

5) транспарентности – јавност процеса развоја и стицања квалификација;

6) релевантности – заснованост квалификација на потребама тржишта рада, научно-истраживачког и уметничког рада, односно друштва у целини;

7) отворености – различити начини стицања квалификација и могућности за хоризонталну и вертикалну проходност у систему квалификација укључујући и академску мобилност;

8) партнерства и сарадње – партнерство и сарадња између носиоца и учесника у систему квалификација;

9) обезбеђивање квалитета – управљање процесом развоја квалификација на основу стандарда и исхода учења, као и системом квалитета у процесу стицања и вредновања квалификација;

10) упоредивости – повезивање НОКС-а са ЕОК-ом

Квалификације се у НОКС-у сврставају у осам (8) нивоа и четири (4) поднивоа

У [Министарству просвете, науке и технолошког развоја](#) препозната је потреба да буде формирана посебна организациона јединица (Група за квалификације), чија ће делатност бити заснована на координацији, планирању и праћењу развоја интегрисаног Националног оквира квалификација у Републици Србији.

ДЕСКРИПТОРИ НИВОА НОКС-а

НИВО	ЗНАЊЕ	ВЕШТИНЕ	СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ
Лице са стеченим нивоом квалификације:			
1.	Поседује основна општа знања која омогућава даље учење	Применjuje вештине потребне за обављање једноставних предвиђених задатака	Обавља задатке или учи према једноставним усменим и писаним упутствима, уз непосредан надзор
2.	Поседује општа и стручна знања о четирицима и основним принципима потребним за рад и/или учење	Применjuje вештине потребне за обављање, рутинских, унапред утврђених оперативних послова; Радује узатама и нацханама уз детаљна техничка упутства користећи прописане материјале за рад	Обавља послове у складу са утврђеним техничко-технолошким поступцима, уз надзор; Одговорно је за примену утврђених поступака, средстава и организацију сопственог рада
3.	Поседује општа и стручна знања о четирицима, основним принципима и процесима потребним за рад и/или учење	Применjuje вештине потребне за обављање мање сложених, разноврсних, повремено нестандартних оперативних послова; Помогуће и врши избор релевантних информација; Радује специјализованом опремом, машинама и постројенима користећи различите материјале	Обавља послове самостално у складу са техничко-технолошким процедурама уз повремене консултације; Организује сопствени рад; Одговорно је за примену процедура и средстава сопственог рада; Предвиђање је за рад
4.	Поседује систематизована теоријска знања потребна за рад и/или учење	Применjuje вештине потребне за обављање сложених, разноврсних, учестало нестандартних послова који захтевају учествовање у креирању нових решења; Врши одабир релевантних информација преузимањем из различитих извора ради примене у раду или учењу; Радује различитом опремом, машинама и постројенима користећи различите материјале	Обавља послове самостално у складу са техничко-технолошким процедурама; Организује и контролише сопствени рад и/или рад мање групе; Уочава проблеме и учествује у њиховом решавању; Одговоран је за избор поступака и средстава за сопствени рад и/или рад других
5.	Поседује специјализована стручна знања потребна за рад и/или учење	Применjuje вештине потребне за обављање сложених, специфичних и углавном нестандартних послова који захтевају учествовање у креирању нових решења; Радује специјализованом опремом, машинама и постројенима користећи различите материјале	Обавља послове са великом самосталношћу у одлучивању; Врши организовање, контролisanje и вредновање сопственог рада и/или рада других, као и обучавање других за рад; Проучава одговорност за одређивање сопственог начина и метода рада, као и за оперативан рад других; Испоставља позитиван однос према значајним процесима рада и решавањем проблема у неградивним ситуацијама
6.1	Поседује напредна академска и/или стручна знања која се односе на теорије, принципе и процесе укључујући вредновање, критично размисљање и примену у области учења и/или рада	Решава сложене проблеме у области учења и/или рада у нестандартним условима; Применjuje вештине успешне комуникације у интеракцији и сарадњи са другима из различитих друштвених група; Користи опрему, инструменте и уређаје релевантне за област учења и/или рада	Предвиђање је у решавању проблема у нестандартним условима; Води сложене пројекте самостално и са пуном одговорношћу; Применjuje етичке стандарде своје професије; Организује, контролише и обучава друге за рад; Анализира и вреднује различите концепте, моделе и принципе теорије и праксе; Испоставља позитиван однос према значајним процесима рада и решавањем проблема у неградивним ситуацијама
6.2	Поседује напредна академска и/или стручна знања која се односе на теорије, принципе и процесе укључујући вредновање, критично размисљање и примену у области учења и/или рада	Решава сложене проблеме у уској специјалистичкој области учења и/или рада у нестандартним условима; Применjuje вештине успешне комуникације у интеракцији и сарадњи са другима из различитих друштвених група; Користи и специјализовану опрему, инструменте и уређаје релевантне за област учења и/или рада	Предвиђање је у решавању проблема у нестандартним условима; Води сложене пројекте самостално и са пуном одговорношћу; Применjuje етичке стандарде своје професије; Организује, контролише и обучава друге за рад; Анализира и вреднује различите концепте, моделе и принципе теорије и праксе унапредујући постојећу праксу; Испоставља позитиван однос према значајним процесима рада и решавањем проблема у неградивним ситуацијама
7.1	Поседује високо специјализована академска и/или стручна знања која се односе на теорије, принципе и процесе, укључујући вредновање, критично размисљање и примену у области учења и/или рада као основу за научна и примењена истраживања	Решава сложене проблеме на иновативан начин који доприноси развоју у области учења и/или рада; Управља и води сложону комуникацију, интеракцију и сарадњу са другима из различитих друштвених група; Применjuje сложена метода, инструменте и уређаје релевантне за област учења и/или рада као основу за научна и примењена истраживања	Делује предузетнички и преузима руководаће послове; Самостално и са пуном одговорношћу води најсложеније пројекте; Пазљиво и релевантно научна и примењена истраживања; Контролише рад и вреднује резултате других ради унапређивања постојеће праксе
7.2	Поседује уско специјализована академска знања која се односе на теорије, принципе и процесе, укључујући вредновање, критично размисљање и примену у области учења и/или рада као основу за научна и примењена истраживања	Решава сложене проблеме на иновативан начин који доприноси развоју у области учења и/или рада; Управља и води сложону комуникацију, интеракцију и сарадњу са другима из различитих друштвених група; Применjuje сложена метода, инструменте и уређаје релевантне за област учења и/или рада као основу за научна и примењена истраживања	Делује предузетнички и преузима руководаће послове; Самостално и са пуном одговорношћу води најсложеније пројекте; Контролише рад и вреднује резултате других ради унапређивања постојеће праксе
8.	Поседује академска теоријска и практична знања потребна за критичку анализу и оригинална истраживања у фундаменталним и примењеним областима науке са сврхом проширивања и редефинисања постојећих знања, наука или области рада	Применjuje напредне и специјализоване вештине и технике потребне за решавање кључних проблема у истраживању и за проширивање и редефинисање постојећег знања или области рада; Применjuje вештине комуникације за објашњавање и критичку теорију, методологију и закључака, као и представљање резултата истраживања у односу на међународне стандарде и научну заједницу; Радује нове алате, инструменте и уређаје релевантне за област науке и рада	Самостално вреднује савремене резултате и достигнућа у циљу унапређивања постојећих и стварања нових модела, концепата, које и теорија; Испоставља иновативност, научни и професионални интегритет и предност развоју нових идеја и/или процеса који су у средњој контексту рада или науке, кроз принцип самовредновања свога рада и достигнућа; Дизајнира, анализира и имплементира истраживања која чине значајна и оригинална допринос општем знању или професионалној пракси; Управља интердисциплинарним и мултидисциплинарним пројектима; Способан је да самостално покрене националну и интернационалну сарадњу у науци и развоју

Припремљено у оквиру пројекта „Развој интегрисаног система националних квалификација у Републици Србији“

25. ПРОГРАМ УЧЕНИЧКЕ ЗАДРУГЕ

Дана 5.мај 2018 године ступио је на снагу нови Правилник о раду ученичких задруга 31/2018. Новим Правилник о ученичким задругама 31/2018 предвиђа следеће:

- дефинише оснивачки акт и његову садржину
- начин стицања и престанак стицања статуса задругара
- управљање и начин рада ученичке задруге

Задруга је самостално правно лице које оснива школа и уписује се у регистар који води орган надлежан за регистрације задруга. Директор школе је обавезан члан. Чланови задруге су лица запослена у школи, ученици који похађају школу и родитељи ученика. Задруга мора да има пословно име које садржи пун назив оснивача и седиште је на адреси оснивача.

Делатност задруге :

- производна делатност
- продајна делатност
- услугна делатност
- друштвено-користан рад и хуманитаран рад

Одлуку о оснивању ученичке задруге доноси Школски одбор на оснивачкој седници коју сазива председник Школског одбора који руководи радом те седнице

Средства за оснивање и пословање одређују се из чланарине задругара а износ чланарине одређује се правилима за рад задруге у једнаком износу за све задругаре.

Статус задругара стиче се приступањем ученичкој задрузи у складу са овим Правилником и Правилима рада које прописује школа.

Одлуку о прихватању задругара доноси Скупштина ученичке задруге . Лице чији је Захтев прихваћен постаје задругар моментом потписивања приступне изјаве којом потврђује прихватање Правила за рад ученичке задруге.

-Општи акт регулише како задругару престаје статус ;

-Ученичком задругом управљају задругари који имају право гласа по принципу „један задругар-један глас“;

-Органи које задруга треба да има су Скупштина, Управни одбор и директор Ученичке задруге;

-Чланови Скупштине, управног одбора и директор ученичке задруге обављају своје послове без накнаде;

-Ученичка задруга користи и располаже имовином.Имовина је дефинисана Правилником; Подела добити тачно је дефинисана Правилником по редоследу:

-покриће губитака из ранијих година;

-проширење материјалне основе рада и оснивање ученичке задруге;

-за улагање у куповину ученичког прибора и опреме која је неопходна за остваривање образовно васпитног рада;

-за финансирање екскурзија, исхране и превоза социјално-угрожених ученика;

-унапређење образовно-васпитног рада(финансирање пројеката, куповина средстава и наставних помагала;

-након расподеле добити овим редоследом, преостала добит од највише 25% може се користити за награђивање задругара;

-задругари који су ученици Школе која је оснивач не могу се награђивати доделом финансијских средста;

-ученичка задруга води пословне књиге саставља и подноси финансијски извештај на начин и по условима који су прописани законом којим се уређује рачуноводство, док стручне, административне и финансијске послове обављају запослени у школи, а могу се ангажовати и друга стручна лица којима се накнада за рад исплаћује из средстава ученичке задруге;

-школа је обавезна да уз финансијски извештај школе министарству истовремено достави и извештај о раду ученичке задруге;

-ученичка задруга брише се из регистра по достављању Одлуке школског одбора о престанку ученичке задруге у случајевима предвиђеним Правилником.

Одлуку о оснивању ученичке задруге донео је Школски одбор Техничке школе „23. мај” Панчево на оснивачкој седници, одржаној дана 27. априла 2021. године већином гласова свих чланова Школског одбора.За директора Задруге изабран је наставник прехранбене струке Оливер Пантелић.

Техничка школа „23. мај” Панчево оснива ученичку задругу с циљем подстицања развијања позитивног односа ученика према раду и професионалне оријентације, повезивања наставе са светом рада, развијања свести о одговорности за преузете обавезе, као и развоја позитивног односа према тимском раду и предузетништву.

Остали детаљи рада Ученичке задруге дефинисани су општим актима школе. Начин деловања регулисан је Правилником за рад Ученичке задруге.

26. ПРИЛОЗИ

24.1. Прилог 1

Документација за ученике који су укључени у инклузивну наставу, укључујући и ИОП-е 1 и 2 у складу са Законом о заштити података о личности (СГ РС 97/08, 104/09-др. Закон 68/12-одлука УС 107/12.) налазе се у ПП служби школе.

24.2. Прилог 2

СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА ЗА ОПШТЕОБРАЗОВНЕ ПРЕДМЕТЕ

ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Разред: I

Назив теме	Осно вни ниво	Сред њи ниво	Напр едни ниво	Провере остварености образовних стандарда
Увод у проучавање књижевног дела	2.СЈК .1.2.1.			Дијалог(оц ена) Тест
	2.СЈК .1.2.2.			
	2.СЈК .1.2.3.			
	2.СЈК .1.2.4.	2.СЈК .2.2.1.		
	2.СЈК .1.2.5.	2.СЈК .2.2.3.		
	2.СЈК .1.2.6.	2.СЈК .2.2.4.		
	2.СЈК .1.2.7.			
	2.СЈК .1.2.8.			
	2.СЈК .1.2.9.			
Књижевност старог века	2.СЈК .1.2.1.	2.СЈК .2.2.1.	2.СЈК. 3.2.1.	Дијалог(оц ена)
	2.СЈК	2.СЈК	2.СЈК.	

	.1.2.2. 2.СЈК .1.2.3. 2.СЈК .1.2.4. 2.СЈК .1.2.5. 2.СЈК .1.2.6. 2.СЈК .1.2.7. 2.СЈК .1.2.8. 2.СЈК .1.2.9. 2.СЈК	.2.2.2. 2.СЈК .2.2.3. 2.СЈК .2.2.4. 2.СЈК	3.2.3. 2.СЈК. 3.2.7. 2.СЈК.	Тест Писмени задачи
Средњовековна књижевност	.1.2.1. 2.СЈК .1.2.2. 2.СЈК .1.2.3. 2.СЈК .1.2.4. 2.СЈК .1.2.5. 2.СЈК .1.2.6. 2.СЈК .1.2.7. 2.СЈК .1.2.8. 2.СЈК .1.2.9. 2.СЈК	.2.2.1. 2.СЈК .2.2.2. 2.СЈК .2.2.3. 2.СЈК .2.2.4. 2.СЈК	3.2.1. 2.СЈК. 3.2.3. 2.СЈК. 3.2.7. 2.СЈК.	Дијалог(оц ена) Тест Писмени задачи
Народна (усмена) књижевност	.1.2.1. 2.СЈК .1.2.2. 2.СЈК 2.СЈК	.2.2.1. 2.СЈК .2.2.2. 2.СЈК 2.СЈК	3.2.1. 2.СЈК. 3.2.3. 2.СЈК. 2.СЈК.	Дијалог(оц ена) Тест Писмени

	.1.2.3. 2.CJK .1.2.4. 2.CJK .1.2.5. 2.CJK .1.2.6. 2.CJK .1.2.7. 2.CJK .1.2.8. 2.CJK .1.2.9.	.2.2.3. 2.CJK .2.2.4.	3.2.7. 2.CJK. 3.2.8.	задачи
Хуманизам и ренесанса	.1.2.1. 2.CJK .1.2.2. 2.CJK .1.2.3. 2.CJK .1.2.4. 2.CJK .1.2.5. 2.CJK .1.2.6. 2.CJK .1.2.7. 2.CJK .1.2.8. 2.CJK .1.2.9.	.2.2.1. 2.CJK .2.2.2. 2.CJK .2.2.3. 2.CJK .2.2.4. 2.CJK .2.2.5. 2.CJK .2.2.6. 2.CJK .2.2.7. 2.CJK .2.2.8.	3.2.1. 2.CJK. 3.2.3. 2.CJK. 3.2.7. 2.CJK. 3.2.8.	Дијалог(оц ена) Тест Писмени задачи
Барок и класицизам	.1.2.1. 2.CJK .1.2.2. 2.CJK .1.2.3. 2.CJK 2.CJK	.2.2.1. 2.CJK .2.2.2. 2.CJK .2.2.3. 2.CJK 2.CJK	3.2.1. 2.CJK. 3.2.3. 2.CJK. 3.2.7.	Дијалог(оц ена) Тест Писмени задачи

	.1.2.4. 2.CJK .1.2.5. 2.CJK .1.2.6. 2.CJK .1.2.7. 2.CJK .1.2.8. 2.CJK .1.2.9.	.2.2.4. 2.CJK .2.2.5. 2.CJK .2.2.6. 2.CJK .2.2.7. 2.CJK .2.2.8.		
Лектира	.1.2.1. 2.CJK .1.2.2. 2.CJK .1.2.3. 2.CJK .1.2.4. 2.CJK .1.2.5. 2.CJK .1.2.6. 2.CJK .1.2.7. 2.CJK .1.2.8. 2.CJK .1.2.9. 2.CJK	.2.2.1. 2.CJK .2.2.2. 2.CJK .2.2.3. 2.CJK .2.2.4. 2.CJK .2.2.5. 2.CJK .2.2.6. 2.CJK .2.2.7. 2.CJK .2.2.8. 2.CJK	3.2.1. 2.CJK. 3.2.3. 2.CJK. 3.2.7. 2.CJK. 3.2.8. 2.CJK. 3.2.9.	Дијалог(оц ена) Тест Писмени задачи
Књижевнотеориј ски појмови	.1.2.5. 2.CJK .1.2.6. 2.CJK .1.2.7. 2.CJK	.2.2.1. 2.CJK .2.2.2. 2.CJK	3.2.2. 2.CJK.	Дијалог(оц ена) Тест
Општи појмови о језику	.1.1.1. 2.CJK	.2.1.1. 2.CJK		Дијалог(оц ена)

	.1.1.2.	2.СЈК	.2.1.2.	2.СЈК		Тест
Језик Фонетика	.1.1.3.	2.СЈК	.2.1.3.	2.СЈК		Дијалог(оц ена) Тест
	.1.1.4.	2.СЈК	.1.1.4.	2.СЈК		
	.1.1.5.	2.СЈК	.1.1.5.	2.СЈК		
	.1.1.6.	2.СЈК	.1.1.6.	2.СЈК		
Правопис	.1.3.4.	2.СЈК				Писмени задачи
Култура изражавања	.1.3.1.	2.СЈК				Писмени задачи Усмено излагање
	.1.3.2.	2.СЈК				
	.1.3.3.	2.СЈК		3.2.1.	2.СЈК.	
	.1.3.4.	2.СЈК	.2.3.1.	3.2.3.	2.СЈК.	
	.1.3.5.	2.СЈК	.2.3.2.	3.2.7.	2.СЈК.	
	.1.3.6.	2.СЈК		3.2.8.	2.СЈК.	
	.1.3.7.	2.СЈК				
	.1.3.8.	2.СЈК				

Разред: II

Назив теме	Основн и ниво	Средњи ниво	Напредн и ниво	Провере остварености образовних стандарда
Књижевност	2.СЈК.1.	2.СЈК.2.2	2.СЈК.3.2.	Дијалог(о

Просветитељство	2.1.	.1.	1.	цена)
	2.2.	.2.	3.	Тест
	2.3.	.3.	7.	
	2.4.	.4.		
	2.5.			
	2.6.			
	2.7.			
	2.8.			
	2.9.			
Романтизам	2.1.	.1.	1.	Дијалог(о цена)
	2.2.	.2.	3.	Тест
	2.3.	.3.	7.	Писмени задачи
	2.4.	.4.	8.	Усмено излагање
	2.5.	.5.		
	2.6.	.6.		
	2.7.	.7.		
	2.8.	.8.		
	2.9.			
Реализам	2.9. 2.СЈК.1.2.1.	.1.	1.	Дијалог(о цена)
	2.СЈК.1.	2.СЈК.2.2	2.СЈК.3.2.	

	2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.	2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1.	.2. .3. .4. .5. .6. .7. .8.	2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2	3. 7. 8.	2.СЈК.3.2. 2.СЈК.3.2.	Тест Писмени задачи Усмено излагање
Лектира	2.СЈК.1. 2.9. 2.СЈК.1.2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.	2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1.	.1. .2. .3. .4. .5. .6. .7. .8.	2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2	1. 3. 7. 8.	2.СЈК.3.2. 2.СЈК.3.2. 2.СЈК.3.2. 2.СЈК.3.2.	Дијалог(о цена) Тест Писмени задачи Усмено излагање
Књижевнотеоријск и појмови	2.5. 2.6. 2.7.	2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1.	.1. .2.	2.СЈК.2.2 2.СЈК.2.2	2. 2.	2.СЈК.3.2.	Дијалог(о цена) Тест

	1.1.	2.СЈК.1.			
	1.2.	2.СЈК.1.			
	1.3.	2.СЈК.1.			
	1.4.	2.СЈК.1.			
	1.5.	2.СЈК.1.			
	1.6.	2.СЈК.1.	.1.	2.СЈК.2.1	
Језик	3.4.	2.СЈК.1.	.2.	2.СЈК.2.1	Дијалог(о
Лексикологија	3.1.	2.СЈК.1.	.3.	2.СЈК.2.1	цена)
Правопис	3.2.	2.СЈК.1.	.1.	2.СЈК.2.3	Тест
Морфологија	3.3.	2.СЈК.1.	.2.	2.СЈК.2.3	
	3.4.	2.СЈК.1.			
	3.5.	2.СЈК.1.			
	3.6.	2.СЈК.1.			
	3.7.	2.СЈК.1.			
	3.8.	2.СЈК.1.			
Култура изражавања	3.1.	2.СЈК.1.		1. 2.СЈК.3.2.	
	3.2.	2.СЈК.1.	.1.	2.СЈК.3.2.	Писмени задачи
	3.3.	2.СЈК.1.	.2.	2.СЈК.3.2.	Усмено излагање
	3.4.	2.СЈК.1.		8. 2.СЈК.3.2.	

	3.5.	2.СЈК.1.		
	3.6.	2.СЈК.1.		
	3.7.	2.СЈК.1.		
	3.8.	2.СЈК.1.		

Разред: III

Назив теме	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво	Провере остварености образовних стандарда	
Књижевност Модерна	2.1.	2.СЈК.1.	2.1.	2.СЈК.2.	Дијалог(оцена) Тест Писмени задаци Усмено излагање
	2.2.	2.СЈК.1.	2.2.	2.СЈК.2.	
	2.3.	2.СЈК.1.	2.3.	2.СЈК.2.	
	2.4.	2.СЈК.1.	2.4.	2.СЈК.2.	
	2.5.	2.СЈК.1.	2.5.	2.СЈК.2.	
	2.6.	2.СЈК.1.	2.6.	2.СЈК.2.	
	2.7.	2.СЈК.1.	2.7.	2.СЈК.2.	
	2.8.	2.СЈК.1.	2.8.	2.СЈК.2.	
	2.9.	2.СЈК.1.			
Међуратна и ратна књижевност	2.1.	2.СЈК.1.	2.1.	2.СЈК.2.	Дијалог(оцена)
		2.СЈК.1.		2.СЈК.2.	Тест

	2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8. 2.9.	2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.	.3. .7. .8.	2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1.	2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2.	2.СЈК.3.2 2.СЈК.3.2	Писмени задаци Усмено излагање
Лектира	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8. 2.9.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8. 2.9.	.1. .3. .7. .8.	2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1.	2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2.	2.СЈК.3.2 2.СЈК.3.2 2.СЈК.3.2 2.СЈК.3.2	Дијалог(оцена) Тест Писмени задаци Усмено излагање
Књижевнотеориј ски појмови	2.5.	2.1.	.2.	2.СЈК.1.	2.СЈК.2.	2.СЈК.3.2	Дијалог(оцена)

	2.6. 2.7.	2.СЈК.1. 2.СЈК.1.	2.2.	2.СЈК.2.		Тест
Језик Синтакса Правопис	1.5.	2.СЈК.1.	1.1. 1.5.	2.СЈК.2. 2.СЈК.2.	.4. .5.	2.СЈК.3.1 2.СЈК.3.1 Дијалог(оцена) Тест
Култура изражавања	1.6. 3.8.	2.СЈК.1. 2.СЈК.1.	3.1. 3.2.	2.СЈК.2. 2.СЈК.2.		Дијалог(оцена) Тест Писмени задаци Усмено излагање

Разред: IV

Назив теме	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво	Провере остварености образовних стандарда	
Проучавање књижевног дела	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.СЈК.1.	2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6.	2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2.	Дијалог(оцена) Тест Усмено излагање

	2.7. 2.8. 2.9.	2.7. 2.8.	2.7. 2.8.		
	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8. 2.9.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.
Савремена књижевност	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8. 2.9.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.
Лектира	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6.

	2.7. 2.8. 2.9.	2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1.	2.7. 2.8. 2.9.	2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2.	.8.	2.СЈК.3.2	
Књижевнотеоријски појмови	1.6.	2.СЈК.1.	2.1. 2.2. 2.4.	2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2.			Дијалог(оцена) Усмено излагање Тест
Језик Синтакса Правопис	1.5.	2.СЈК.1.	1.5. 1.6.	2.СЈК.2. 2.СЈК.2.	.4. .5.	2.СЈК.3.1 2.СЈК.3.1	Дијалог(оцена) Тест Писмени задаци
Култура изражавања	3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8.	2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1. 2.СЈК.1.	3.1. 3.2. 3.3. 3.5.	2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2. 2.СЈК.2.	.1. .3.	2.СЈК.3.3 2.СЈК.3.3	Дијалог(оцена) Писмени задаци Усмено излагање

ПРЕДМЕТ: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Разред: I

Назив теме	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво	Провере остваривости образовних стандарда
Who am I ?	2.СТ.1.	2.СТ.2.	2.СТ.3.	Провера остваривости образовних стандарда ученика на вршиће се у време семинарских радова и усмене провере знања. Провера остваривости стандарда ученика вршиће се на семинарским радовима и усмено. Провера остваривости стандарда ученика вршиће се у време семинарских радова и усмено. Провера остваривости стандарда ученика вршиће се у време семинарских радова и усмено.
Globe trotter	1.1. 2.СТ.1.1.2. 2.СТ.1.1.3. 2.СТ.1.1.4.	1.1. 2.СТ.2.1.2. 2.СТ.2.1.3. 2.СТ.2.1.4.	1.1. 2.СТ.3.1.2. 2.СТ.3.1.3.	
Growing up	2.СТ.1.2.1. 2.СТ.1.2.2.	2.СТ.2.2.1. 2.СТ.2.2.2.	2.СТ.3.2.1. 2.СТ.3.2.2.	
Inspiration	2.СТ.1.2.3. 2.СТ.1.2.4. 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.3. 2.СТ.2.2.4. 2.СТ.2.2.5.	2.СТ.3.2.3. 2.СТ.3.2.4. 2.СТ.3.2.5.	
No place like home	2.СТ.1.3.1. 2.СТ.1.3.2. 2.СТ.1.3.3.	2.СТ.2.2.6. 2.СТ.2.3.1. 2.СТ.2.3.2.	2.СТ.3.2.6. 2.СТ.3.3.1. 2.СТ.3.3.2.	
Eat up	2.СТ.1.3.4. 2.СТ.1.3.5. 2.СТ.1.3.6.	2.СТ.2.3.3. 2.СТ.2.3.4. 2.СТ.2.3.5.	2.СТ.3.3.3. 2.СТ.3.3.4. 2.СТ.3.3.5.	
Look to the future	2.СТ.1.3.7. 2.СТ.1.4.1. 2.СТ.1.4.2. 2.СТ.1.4.3. 2.СТ.1.4.4. 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.3.6. 2.СТ.2.3.7. 2.СТ.2.4.1. 2.СТ.2.4.2. 2.СТ.2.4.3. 2.СТ.2.4.4.	2.СТ.3.4.1. 2.СТ.3.4.2. 2.СТ.3.4.3. 2.СТ.3.4.4. 2.СТ.3.4.5. 2.СТ.3.5.1.	
	2.СТ.1.5.1. 2.СТ.1.5.2. 2.СТ.1.5.3. 2.СТ.1.5.4. 2.СТ.1.5.5. 2.СТ.1.5.6.	2.СТ.2.4.5. 2.СТ.2.5.1. 2.СТ.2.5.2. 2.СТ.2.5.3. 2.СТ.2.5.4. 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.2. 2.СТ.3.5.3. 2.СТ.3.5.4. 2.СТ.3.5.5.	

Разред: II

Назив теме	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво	Провере остваривости образовних стандарда
------------	--------------	-------------	---------------	---

"The World of Work"	2.СТ.1. 1.1. 2.СТ.1.1.2.	2.СТ.2. 1.1. 2.СТ.2.1.2.	2.СТ.3. 1.1. 2.СТ.3.1.2.	Провера остварености стандарда постигнућа вршиће се кроз активности ученика на часу: писмене и контролне задатке, тестове знања, домаћих задатака, семинарских радова и усмене провере знања.
"Love and trust"	2.СТ.1.1.3. 2.СТ.1.1.4. 2.СТ.1.2.1.	2.СТ.2.1.3. 2.СТ.2.1.4. 2.СТ.2.2.1.	2.СТ.3.1.3. 2.СТ.3.2.1.	
"The Media"	2.СТ.1.2.2. 2.СТ.1.2.3. 2.СТ.1.2.4.	2.СТ.2.2.2. 2.СТ.2.2.3. 2.СТ.2.2.4.	2.СТ.3.2.2. 2.СТ.3.2.3. 2.СТ.3.2.4.	
"Crime doesn't pay"	2.СТ.1.2.5. 2.СТ.1.3.1. 2.СТ.1.3.2.	2.СТ.2.2.5. 2.СТ.2.2.6. 2.СТ.2.3.1.	2.СТ.3.2.5. 2.СТ.3.2.6. 2.СТ.3.3.1.	
"Entertain us"	2.СТ.1.3.3. 2.СТ.1.3.4. 2.СТ.1.3.5.	2.СТ.2.3.2. 2.СТ.2.3.3. 2.СТ.2.3.4.	2.СТ.3.3.2. 2.СТ.3.3.3. 2.СТ.3.3.4.	
"Health matters"	2.СТ.1.3.6. 2.СТ.1.3.7. 2.СТ.1.4.1.	2.СТ.2.3.5. 2.СТ.2.3.6. 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.5. 2.СТ.3.4.1. 2.СТ.3.4.2.	
"Europe, Europe"	2.СТ.1.4.2. 2.СТ.1.4.3. 2.СТ.1.4.4.	2.СТ.2.4.1. 2.СТ.2.4.2. 2.СТ.2.4.3.	2.СТ.3.4.3. 2.СТ.3.4.4. 2.СТ.3.4.5.	
	2.СТ.1.4.5. 2.СТ.1.5.1. 2.СТ.1.5.2. 2.СТ.1.5.3. 2.СТ.1.5.4. 2.СТ.1.5.5. 2.СТ.1.5.6.	2.СТ.2.4.4. 2.СТ.2.4.5. 2.СТ.2.5.1. 2.СТ.2.5.2. 2.СТ.2.5.3. 2.СТ.2.5.4. 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. 2.СТ.3.5.2. 2.СТ.3.5.3. 2.СТ.3.5.4. 2.СТ.3.5.5.	

Разред: III

Назив теме	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво	Провере остваривости образовних стандарда
"Join the club"	2.СТ.1. 1.1. 2.СТ.1.1.2.	2.СТ.2. 1.1. 2.СТ.2.1.2.	2.СТ.3. 1.1. 2.СТ.3.1.2.	Провера остварености стандарда постигнућа вршиће се кроз активности ученика на
"Keeping up to date"	2.СТ.1.1.3. 2.СТ.1.1.4. 2.СТ.1.2.1.	2.СТ.2.1.3. 2.СТ.2.1.4. 2.СТ.2.2.1.	2.СТ.3.1.3. 2.СТ.3.2.1. 2.СТ.3.2.2.	
"An eye for an eye"	2.СТ.1.2.2. 2.СТ.1.2.3.	2.СТ.2.2.2. 2.СТ.2.2.3.	2.СТ.3.2.3. 2.СТ.3.2.4.	

" (S)he"	2.СТ.1.2.4. 2.СТ.1.2.5. 2.СТ.1.3.1.	2.СТ.2.2.4. 2.СТ.2.2.5. 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.5. 2.СТ.3.2.6. 2.СТ.3.3.1.	часу: писмене и контролне задатке, тестове знања, домаћих задатака, семинарских радова и усмене провере знања.
"The world ahead"	2.СТ.1.3.2. 2.СТ.1.3.3. 2.СТ.1.3.4.	2.СТ.2.3.1. 2.СТ.2.3.2. 2.СТ.2.3.3.	2.СТ.3.3.2. 2.СТ.3.3.3. 2.СТ.3.3.4.	
" Amazing animals"	2.СТ.1.3.5. 2.СТ.1.3.6. 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.4. 2.СТ.2.3.5. 2.СТ.2.3.6.	2.СТ.3.3.5. 2.СТ.3.4.1. 2.СТ.3.4.2.	
"Success"	2.СТ.1.4.1. 2.СТ.1.4.2. 2.СТ.1.4.3.	2.СТ.2.3.7. 2.СТ.2.4.1. 2.СТ.2.4.2.	2.СТ.3.4.3. 2.СТ.3.4.4. 2.СТ.3.4.5.	
	2.СТ.1.4.4. 2.СТ.1.4.5. 2.СТ.1.5.1. 2.СТ.1.5.2. 2.СТ.1.5.3. 2.СТ.1.5.4. 2.СТ.1.5.5. 2.СТ.1.5.6.	2.СТ.2.4.3. 2.СТ.2.4.4. 2.СТ.2.4.5. 2.СТ.2.5.1. 2.СТ.2.5.2. 2.СТ.2.5.3. 2.СТ.2.5.4. 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. 2.СТ.3.5.2. 2.СТ.3.5.3. 2.СТ.3.5.4. 2.СТ.3.5.5.	

Разред: IV

Назив теме	Основ ни ниво	Сред њи ниво	Напре дни ниво	Провере остваривости образовних стандарда
"Taking a break"	2.СТ.1. 1.1. 2.СТ.1.1.2.	2.СТ.2. 1.1. 2.СТ.2.1.2.	2.СТ.3. 1.1. 2.СТ.3.1.2.	Провера остварености стандарда постигнућа вршиће се кроз активности ученика на часу: писмене и контролне
"To err is human"	2.СТ.1.1.3. 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.3. 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.3. 2.СТ.3.2.1.	
"Mysteries"	2.СТ.1.2.1. 2.СТ.1.2.2. 2.СТ.1.2.3.	2.СТ.2.2.1. 2.СТ.2.2.2. 2.СТ.2.2.3.	2.СТ.3.2.2. 2.СТ.3.2.3. 2.СТ.3.2.4.	
"The body beautiful"	2.СТ.1.2.4. 2.СТ.1.2.5. 2.СТ.1.3.1.	2.СТ.2.2.4. 2.СТ.2.2.5. 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.5. 2.СТ.3.2.6. 2.СТ.3.3.1.	

"It is showtime"	2.СТ.1.3.2. 2.СТ.1.3.3. 2.СТ.1.3.4.	2.СТ.2.3.1. 2.СТ.2.3.2. 2.СТ.2.3.3.	2.СТ.3.3.2. 2.СТ.3.3.3. 2.СТ.3.3.4.	задатке, тестове знања, домаћих задатака, семинарских радова и усмене провере знања.
"Game over"	2.СТ.1.3.5. 2.СТ.1.3.6. 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.4. 2.СТ.2.3.5. 2.СТ.2.3.6.	2.СТ.3.3.5. 2.СТ.3.4.1. 2.СТ.3.4.2.	
"The hard sell"	2.СТ.1.4.1. 2.СТ.1.4.2. 2.СТ.1.4.3. 2.СТ.1.4.4. 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.3.7. 2.СТ.2.4.1. 2.СТ.2.4.2. 2.СТ.2.4.3. 2.СТ.2.4.4.	2.СТ.3.4.3. 2.СТ.3.4.4. 2.СТ.3.4.5. 2.СТ.3.5.1. 2.СТ.3.5.2.	
	2.СТ.1.5.1. 2.СТ.1.5.2. 2.СТ.1.5.3. 2.СТ.1.5.4. 2.СТ.1.5.5. 2.СТ.1.5.6.	2.СТ.2.4.5. 2.СТ.2.5.1. 2.СТ.2.5.2. 2.СТ.2.5.3. 2.СТ.2.5.4. 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.3. 2.СТ.3.5.4. 2.СТ.3.5.5.	

ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА

Разред: I

Назив теме	Осно вни ниво	Средњ и ниво	Напр едни ниво	Провере остварен их образовн их стандард а
Логика и скупови	2.МА. 1.1.8.	2.МА.2. 1.9.		Писмене и контролне вежбе, активност ученика, усмени одговори ученика, домаћи
Реални бројеви	2.МА. 1.1.1. 2.МА.	2.МА.2. 1.4.		

	1.1.3.			задачи
Пропорцијалне величине	2.МА. 1.4.2.			
Увод у геометрију	2.МА. 1.2.2. 2.МА. 1.2.6. 2.МА. 1.2.8.	2.1.	2.МА.2. 3.2.1.	
Изометријске трансформације	2.МА. 1.2.1. 2.МА. 1.2.6.	2.4.	2.МА.2.	
Рационални алгебарски изрази	2.МА. 1.1.2. 2.МА. 1.1.4.	1.5.	2.МА.2. 3.1.2.	
Линеарне једначине, неједначине и функције	2.МА. 1.1.2.	1.6. 1.8.	2.МА.2. 3.1.4. 2.МА. 3.1.5. 2.МА. 3.1.6.	

Разред: II

Назив теме	Осно вни ниво	Средњ и ниво	Напр едни ниво	Провере остварен их образовн их стандард а
------------	------------------	-----------------	-------------------	--

Степеновање и кореновање	1.1.2. 2.МА.	1.1. 2.МА.2. 1.5.	2.МА.2. 2.МА.2.	2.МА. 3.1.6.	Писмене и контролне вежбе, активност ученика, усмени одговори ученика, домаћи задаци
Квадратна једначина и квадратна функција	1.1.5. 2.МА. 1.1.6. 2.МА. 1.3.2. 2.МА. 1.3.3. 2.МА.	1.2. 2.МА.2. 1.7. 2.МА.2. 3.3. 2.МА.2. 3.4.	2.МА.2. 2.МА.2. 2.МА.2. 2.МА.2.	2.МА. 3.1.4. 2.МА. 3.1.5. 2.МА. 3.1.6.	
Тригонометријске функције	1.2.7. 2.МА. 1.3.2. 2.МА. 1.3.3. 2.МА.	1.6. 2.МА.2. 2.5. 2.МА.2. 3.4.	2.МА.2. 2.МА.2. 2.МА.2.	2.МА. 3.2.5.	
Експоненцијалне и логаритамске функције	1.3.2. 2.МА. 1.3.3.	3.4.	2.МА.2.	2.МА. 3.2.1.	

Разред: III

Назив теме	Осно вни ниво	Средњ и ниво	Напр едни ниво	Провере остварен их образовн их стандард а
Полиедри	1.2.3 2.МА.	2.2	2.МА.2.	Писмене и контролне

Обртна тела	1.2.3	2.МА.	2.2	2.МА.2.	вежбе, активност ученика, усмени одговори ученика, домаћи задаци
Вектори	1.2.6	2.МА.	2.4	2.МА.2.	
Аналитичка геометрија у равни	1.2.5	2.МА.	2.3	2.МА.2.	
Низови	1.3.1	2.МА.	3.1	2.МА.2.	

РАЗРЕД : IV

Назив теме	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво	Провере остварености образовних стандарда
ФУНКЦИЈЕ	1.3.2 1.3.3 1.3.4	2.3.3 2.3.4 2.3.5	3.3.2 3.3.3 3.3.4	Писмене и контролне вежбе, активност ученика, усмени одговори ученика, домаћи задаци
ИЗВОД ФУНКЦИЈЕ		2.3.6 2.3.7		
КОМБИНАТ ОРИКА	1.4.3 1.4.4 1.4.5	2.4.4 2.4.5	3.4.2 3.4.3	
ВЕРОВАТНОЋА И СТАТИСТИКА	1.4.3 1.4.4 1.4.5	2.4.4 2.4.5	3.4.2 3.4.3	

ПРЕДМЕТ: ФИЗИКА

Разред: I

Назив теме	Основн и ниво	Средњ и ниво	Напред ни ниво	Провере остварености образовних стандарда
Кинема тика	2. ФИ.1.1.1. 2. ФИ.1.1.2. 2. ФИ.1.1.3.	2. ФИ.2.1.1.	2. ФИ.3.1.1. 2. ФИ.3.1.4. 2. ФИ.3.1.5.	Контролне вежбе, активност ученика, усмени одговори ученика, домаћи задаци
Сила, енергија, гравитација	2. ФИ.1.1.2. 2. ФИ.1.1.3. 2. ФИ.1.1.5.	2. ФИ.2.1.2. 2. ФИ.2.1.5.	2. ФИ.3.1.5.	
Механи чке осцилације и таласи	2. ФИ.1.1.1. 2. ФИ.1.1.4. 2. ФИ.1.1.6.	2. ФИ.2.1.1. 2. ФИ.2.1.4. 2. ФИ.2.1.5. 2. ФИ.2.4.1.	2. ФИ.3.1.1. 2. ФИ.3.1.4. 2. ФИ.3.1.5.	
Физика великог броја молекула	2. ФИ.1.1.7. 2. ФИ.1.2.1. 2. ФИ.1.2.2. 2.	2. ФИ.2.1.3. 2. ФИ.2.1.2. 2. ФИ.2.2.1. 2.	2. ФИ.3.2.3.	

	ФИ.1.2.3. 2. ФИ.1.2.4.	ФИ.2.2.2. 2. ФИ.2.2.3.		
--	------------------------------	------------------------------	--	--

Разред: II

Назив теме	Основн и ниво	Средњ и ниво	Напред ни ниво	Провере остварености образовних стандарда
Магнетно поље	2. ФИ.1.3.1. 2. ФИ.1.3.3. 2. ФИ.1.3.4. 2. ФИ.1.3.5.	2. ФИ.2.3.1. 2. ФИ.2.3.5.	2. ФИ.3.3.5.	Контролне вежбе, активност ученика, усмени одговори ученика, домаћи задаци
Осцилације	2. ФИ.1.1.1.	2. ФИ.2.1.1. 2. ФИ.2.1.5.	2. ФИ.3.1.3.	
Таласи	2. ФИ.1.1.1. 2. ФИ.1.1.6. 2. ФИ.1.4.1. 2. ФИ.1.4.2. 2. ФИ.1.4.3.	2. ФИ.2.1.4. 2. ФИ.2.1.5.	2. ФИ.3.4.1. 2. ФИ.3.1.3. 2. ФИ.3.1.4.	
Основи квантне	2. ФИ.1.5.1.	2. ФИ.2.5.3.	2. ФИ.3.5.2.	

физике	2. ФИ.1.5.2.			
	2. ФИ.1.5.3.			
Основи атомске и нуклеарне физике	2. ФИ.1.5.3. 2. ФИ.1.5.4. 2. ФИ.1.5.5.	2. ФИ.2.5.3. 2. ФИ.2.5.4. 2. ФИ.2.5.6.		

Разред: II

Назив теме	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво	Провере оствареност и образовних стандарда
Електростатика, једносмерна струја	2. ФИ.1.3.1. 2. ФИ.1.3.2.	2. ФИ.2.3.2. 2. ФИ.2.3.3. 2. ФИ.2.3.5.	2. ФИ.3.3.2. 2. ФИ.3.3.3.	Контролне вежбе, активност ученика, усмени одговори ученика, домаћи задаци
Магнетно поље	2. ФИ.1.3.1. 2. ФИ.1.3.3. 2. ФИ.1.3.4. 2. ФИ.1.3.5.	2. ФИ.2.3.1. 2. ФИ.2.3.5.	2. ФИ.3.3.5.	
Осцилације	2. ФИ.1.1.1.	2. ФИ.2.1.1. 2.	2. ФИ.3.1.3.	

		ФИ.2.1.5.		
Наизменич на струја	2. ФИ.1.3.1. 2. ФИ.1.3.4. 2. ФИ.1.3.6.	2. ФИ.2.3.4. 2. ФИ.2.3.5.	2. ФИ.3.3.5.	
Електрома гнетни таласи квантна својства електромагнетних таласа	2. ФИ.1.4.1. 2. ФИ.1.4.2. 2. ФИ.1.4.3. 2. ФИ.1.4.3.	2. ФИ.2.3.1. 2. ФИ.2.4.3. 2. ФИ.2.4.5.		
Основи атомске и нуклеарне физике	2. ФИ.1.5.1. 2. ФИ.1.5.2. 2. ФИ.1.5.3. 2. ФИ.1.5.4. 2. ФИ.1.5.5.	2. ФИ.2.5.3. 2. ФИ.2.5.4.		

ПРЕДМЕТ:БИОЛОГИЈА

Разред: I

Назив теме	Основни ниво	Средњи ниво	Напредн и ниво	Провер е остварености образовних стандарда
------------	-----------------	----------------	-------------------	--

Живот у еко-систему	БИ.1.4.1; БИ.1.4.2; БИ.1.4.3; БИ.1.4.4;	БИ.2.4.1; БИ.2.4.2; БИ.2.4.3; БИ.2.4.4;	БИ.3.4.1; БИ.3.4.1; БИ.3.4.3; БИ.3.4.4;	Тест, усмени одговор, активност на часу, израда семинарског рада
Човек и здравље	БИ.1.5.1; БИ.1.5.2; БИ.1.5.3; БИ.1.5.4;	БИ.2.5.1; БИ.2.5.2; БИ.2.5.3; БИ.2.5.4;	БИ.3.5.1; БИ.3.5.2; БИ.3.5.3; БИ.3.5.4;	

ПРЕДМЕТ:ГЕОГРАФИЈА

Разред: I

Назив теме	Основни ниво	Средњи ниво	Напредн и ниво	Провере остварености образовних стандарда
Становништво, религије и култура	2.ГЕ.1.1.1. 2.ГЕ.1.1.3.	2.ГЕ.2.3.1.	2.ГЕ.3.1.1.	Тест, усмени одговор, активност на часу, израда семинарског рада
Насеља	2.ГЕ.1.1.3.	2.ГЕ.2.3.1.	2.ГЕ.3.1.1.	
Политичке и економске карактеристике савременог света	2.ГЕ.1.1.1. 2.ГЕ.1.1.3. 2.ГЕ.1.2.4. 2.ГЕ.1.3.2. 2.ГЕ.1.3.3. 2.ГЕ.1.3.4.	2.ГЕ.2.2.2. 2.ГЕ.2.3.1. 2.ГЕ.2.3.2.	2.ГЕ.3.1.1. 2.ГЕ.3.2.4. 2.ГЕ.3.3.1. 2.ГЕ.3.3.2.	

Регионална и централна Србија	2.ГЕ.1.1.1. 2.ГЕ.1.1.3.	2.ГЕ.2.4.4.	2.ГЕ.3.1.1.	
-------------------------------	----------------------------	-------------	-------------	--

	2.ГЕ.1.4.2. 2.ГЕ.1.4.3. 2.ГЕ.1.4.4.			
Србија и савремени процеси у Европи и свету	2.ГЕ.1.1.1. 2.ГЕ.1.1.3. 2.ГЕ.1.3.2.	2.ГЕ.2.4.1.	2.ГЕ.3.1.1.	

ПРЕДМЕТ:ИСТОРИЈА

Разред: I

Назив теме	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво	Провере остварености образовних стандарда
а Праисторија	2.ИС.1.1.1 2.ИС.1.1.3. 2.ИС.1.2.2. 2.ИС.1.3.3. 2.ИС.1.3.4.	2.ИС.2.1.2. 2.ИС.2.1.3. 2.ИС.2.2.1. 2.ИС.2.3.1.	2.ИС.3.1.1. 2.ИС.3.1.2. 2.ИС.3.2.3. 2.ИС.3.2.4. 2.ИС.3.3.1.	Тест, усмени одговор, активност на часу, израда семинарског рада
Стари век	2.ИС.1.1.1 2.ИС.1.1.3. 2.ИС.1.2.2. 2.ИС.1.3.3. 2.ИС.1.3.4.	2.ИС.2.1.2. 2.ИС.2.1.3. 2.ИС.2.2.1. 2.ИС.2.3.1.	2.ИС.3.1.1. 2.ИС.3.1.2. 2.ИС.3.2.3. 2.ИС.3.2.4. 2.ИС.3.3.1.	
Средњи век	2.ИС.1.1.1 2.ИС.1.1.3. 2.ИС.1.2.2. 2.ИС.1.3.3. 2.ИС.1.3.4.	2.ИС.2.1.2. 2.ИС.2.1.3. 2.ИС.2.2.1. 2.ИС.2.3.1.	2.ИС.3.1.1. 2.ИС.3.1.2. 2.ИС.3.2.3. 2.ИС.3.2.4. 2.ИС.3.3.1.	

Нови век	2.ИС.1.1.1	2.ИС.2.1.2. 2.ИС.2.1.3. 2.ИС.2.2.1. 2.ИС.2.3.1.	2.ИС.3.1.1.	
	2.ИС.1.1.3.		2.ИС.3.1.2.	
	2.ИС.1.2.2.		2.ИС.3.2.3.	
	2.ИС.1.3.3.		2.ИС.3.2.4.	
	2.ИС.1.3.4.		2.ИС.3.3.1.	

Разред: II

Назив теме	Основни ниво	Средњи ниво	Напредн и ниво	Провере остварености образовних стандарда
Свет у другој половини 19. и почетком 20. века	2.ИС.1.1.1	2.ИС.2.1.2. 2.ИС.2.1.3. 2.ИС.2.2.1. 2.ИС.2.3.1.	2.ИС.3.1.1	Тест, усмени одговор, активност на часу, израда семинарског рада
	2.ИС.1.1.3.		2.ИС.3.1.2	
	2.ИС.1.2.2.		2.ИС.3.2.3	
	2.ИС.1.3.3.		2.ИС.3.2.4	
	2.ИС.1.3.4.		2.ИС.3.3.1	
Србија и њени суседи у другој половини 19. и почетком 20. века	2.ИС.1.1.1	2.ИС.2.1.2. 2.ИС.2.1.3. 2.ИС.2.2.1. 2.ИС.2.3.1.	2.ИС.3.1.1	Тест, усмени одговор, активност на часу, израда семинарског рада
	2.ИС.1.1.3.		2.ИС.3.1.2	
	2.ИС.1.2.2.		2.ИС.3.2.3	
	2.ИС.1.3.3.		2.ИС.3.2.4	
	2.ИС.1.3.4.		2.ИС.3.3.1	
Први	2.ИС.1.1.1	2.ИС.2.1.2.	2.ИС.3.1.1	

цветски рат и револуције у Русији и Европи	2.ИС.1.1.3. 2.ИС.1.2.2. 2.ИС.1.3.3. 2.ИС.1.3.4.	2.ИС.2.1.3. 2.ИС.2.2.1. 2.ИС.2.3.1.	2.ИС.3.1.2 2.ИС.3.2.3 2.ИС.3.2.4 2.ИС.3.3.1
Свет између два светска рата	2.ИС.1.1.1 2.ИС.1.1.3. 2.ИС.1.2.2. 2.ИС.1.3.3. 2.ИС.1.3.4.	2.ИС.2.1.2. 2.ИС.2.1.3. 2.ИС.2.2.1. 2.ИС.2.3.1.	2.ИС.3.1.1. 2.ИС.3.1.2. 2.ИС.3.2.3. 2.ИС.3.2.4. 2.ИС.3.3.1.
Други светски рат	2.ИС.1.1.1 2.ИС.1.1.3. 2.ИС.1.2.2. 2.ИС.1.3.3. 2.ИС.1.3.4.	2.ИС.2.1.2. 2.ИС.2.1.3. 2.ИС.2.2.1. 2.ИС.2.3.1.	2.ИС.3.1.1. 2.ИС.3.1.2. 2.ИС.3.2.3. 2.ИС.3.2.4. 2.ИС.3.3.1.
Свет и Југославија после Другог светског рата	2.ИС.1.1.1 2.ИС.1.1.3. 2.ИС.1.2.2. 2.ИС.1.3.3. 2.ИС.1.3.4.	2.ИС.2.1.2. 2.ИС.2.1.3. 2.ИС.2.2.1. 2.ИС.2.3.1.	2.ИС.3.1.1. 2.ИС.3.1.2. 2.ИС.3.2.3. 2.ИС.3.2.4. 2.ИС.3.3.1.

24.3 Прилог 3

АКЦИОНИ ПЛАН ПРОЈЕКТА „ПОДСТИЦАЊЕ ДЕМОКРАТСКЕ КУЛТУРЕ У ШКОЛАМА